



## Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar

Poljana dr. Franje Tuđmana 9, Bjelovar  
tel.: 043/ 220 080 (zbornica)  
projefax: 043/220-079  
e-mail: [tajnistvo@ss-trgovacka-bj.skole.hr](mailto:tajnistvo@ss-trgovacka-bj.skole.hr)  
[kts@ss-trgovacka-bj.skole.hr](mailto:kts@ss-trgovacka-bj.skole.hr)



# ŠKOLSKI KURIKULUM ŠK. GOD. 2023./2024.

Bjelovar, rujan 2023.

Temeljem članka 28.  
Zakona o odgoju obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,  
Školski odbor na sjednici održanoj 27. rujna 2023.  
a na prijedlog Nastavničkog vijeća i uz prethodno razmatranje na  
Vijeću učenika i Vijeću roditelja

**donosi**  
**Školski kurikulum**

**KOMERCIJALNE I TRGOVAČKE ŠKOLE**  
**BJELOVAR**

**Misija:**

Strukovna škola koja odgaja i obrazuje učenike za uspješan život i svijet rada u području  
trgovine i ekonomije

**Vizija**

naše škole je postati moderna europska strukovna škola u kojoj odgovornost za ostvarenje  
postavljenih ciljeva preuzimaju učenici, zaposlenici škole, roditelji i lokalna zajednica

**Vrijednosti:**

Suradnja, odgovornost, poštovanje, poduzetništvo, cjeloživotno učenje

**Moto:**

Ako nešto možeš zamisliti, onda to možeš i ostvariti! (W. Disney)

*Svi izrazi koji se koriste u tekstu, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili  
ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i ženski i muški rod.*

<b>Sadržaj</b>	
UVOD	4
EUROPSKI RAZVOJNI PLAN	6
I. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	11
II. TIMSKA NASTAVA	17
III. IZVANUČIONIČKA I TERENSKA NASTAVA	32
IV. PROJEKTI	48
V. RAZLIČITI OBLICI NASTAVE	70
VI. FAKULTATIVNA, DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA	77
VII. IZLETI	84
VIII. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA I KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE	90
IX. HUMANITARNE AKCIJE	119
X. ISTRAŽIVANJA	123
XI. NATJECANJA I SMOTRE	124
XII. PROFESIONALNO INFORMIRANJE	139
XIII. IZDAVAČKA DJELATNOSTI ŠKOLE	141
RAZVOJNI PLAN Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar za šk. godinu 2023./2024.	142
STRATEŠKI PLAN PRIMJENE INFORMACIJSKO – KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA	145

## UVOD

Školski kurikulum Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar izrađen je na temelju Nacionalnog okvirnog kurikuluma. Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program Škole te donosi Strateški plan razvoja škole.

Suvremeno društvo karakteriziraju brze promjene te su nužna nova znanja, vještine, sposobnosti, vrijednosti i stavovi.

Novi pristup u kurikulumskoj politici i planiranju znači razvoj stvaralaštva, kreativnosti, kritičkog mišljenja, inovativnosti, poduzetnosti, informatičke pismenosti, razvoj socijalnih i drugih kompetencija.

U definiranju našeg školskog kurikuluma vodili smo se temeljnim kompetencijama za cjeloživotno obrazovanje koje je odredila Europska unija:

1. komunikacija na materinjem jeziku,
2. komunikacija na stranim jezicima,
3. matematička kompetencija,
4. digitalna kompetencija,
5. učiti kako učiti,
6. socijalna i građanska kompetencija,
7. inicijativnost i poduzetnost i
8. kulturna svijest i izražavanje

Školski kurikulum nastao je na temelju spoznaja nastalih vrednovanjem i samovrjednovanjem, swot analizama, provedenim istraživanjima o stavovima učenika, nastavnika i roditelja te na temelju razvojnog plana.

Školski kurikulum Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar donosi plan i program rada škole kroz izvannastavne aktivnosti, posebne programe, projekte i projektne, suradničku, timsku i istraživačku nastavu, dodatnu i dopunsku nastavu, izlete i putovanja, projekte i programe građanskog odgoja i obrazovanja, odgoja za poduzetništvo, zdravstvenog odgoja, ekologije i održivog razvoja, natjecanja, profesionalnog informiranja, izdavačku djelatnost, promidžbu škole te ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programe.

Pri izradi školskog kurikuluma stavljen je naglasak na specifičnosti škole i sredine u kojoj škola djeluje. Središte i polazište rada na sadržajima školskog kurikuluma jesu potrebe i interesi naših učenika, roditelja i lokalne zajednice, a koje smo utvrdili procesom vrednovanja i samovrjednovanja.

Aktivnosti su planirane na načelima individualizma, nepristranosti i interdisciplinarnosti. Bitne pretpostavke ostvarivanju ciljeva postavljenih u kurikulumu su: postojanje stručne kompetencije nastavnika, kvalitetna suradnja na relaciji roditelji – škola, učenik - nastavnik, nastavnici međusobno te podrška i pomoć lokalne zajednice.

Vjerujemo da će programi koje nudimo učenicima doprinijeti kvalitetnijoj nastavi, boljem uspjehu učenika, ali i boljoj međusobnoj komunikaciji na relaciji učenik – profesor.

Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- aktivnost, program i/ili projekt,
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta,
- namjena aktivnosti, programa i /ili projekta,
- nositelji aktivnosti, programa i /ili projekta,
- način realizacije aktivnosti, programa i /ili projekta,
- vremenik aktivnosti, programa i /ili projekta,
- okvirni troškovnik aktivnosti, programa i /ili projekta te
- način njegova praćenja.

Školski kurikulum dostupan je na mrežnim stranicama škole svim učenicima, roditeljima i ostalim osobama zainteresiranim za rad i život naše škole.

## **EUROPSKI RAZVOJNI PLAN (Strategija razvoja) Komerrijalne i trgovačke škole Bjelovar za razdoblje 2022. – 2025.**

- I. Uvod
- II. O školi
- III. Misija i vizija
- IV. Temeljne odrednice
- V. Glavna područja strategije
- VI. Potrebe škole

### **I. Uvod**

**Strategija** razvoja kvalitete je dokument koji je izradila ravnateljica u suradnji sa stručnom suradnicom i Projektnim Erasmus timom uvažavajući analize odgojno-obrazovnog rada i spoznaje dobivene procesom samovrjednovanja koje se kontinuirano provodi u školi. Strategija je usklađena sa Strategijom razvoja sustava strukovnog obrazovanja u Republici Hrvatskoj (2008.-2013.), Strategijom odgoja i obrazovanja, znanosti i tehnologije te Programom razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, a u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju i Zakonom i strukovnom školstvu.

Strateški plan razvoja škole sadržava akcijski plan za razvoj određenih područja iz rada škole za razdoblje od 3 godine. Dugoročna **vizija** razvoja škole donosi utvrđene **prioritete** kojima će se škola posvetiti. Pozornost je usmjerena na **ciljeve** (na učenje, podršku učenicima i nastavnicima i učenička postignuća), uz uvažavanje **usklađenog pristupa** sa svim važnijim područjima rada škole (nastavi, odgojnom segmentu rada, vrednovanju, samovrjednovanju, upravljanju, financiranju i dr.). Plan posebice uvažava korištenje **resursa**, posebno financijskih, kako bi se osigurao razvoj. Ravnateljica je odgovorna za uspostavljanje procesa planiranja, osiguravanje kontinuiteta u planiranju i stvaranje pretpostavki da se planiranjem obuhvati cijeli sustav u narednom razdoblju.

### **II. O školi**

#### **1. Povijesni razvoj**

Počeci razvoja Komerrijalne i trgovačke škole Bjelovar sežu u godinu 1864. kada je osnovana Trgovačko-obrtna škola. Trgovački odjel postojao je i u Šegrtskoj školi koja je osnovana 1886., a školske godine 1896./97. imao je tri razreda.

**1947.** osniva se Škola učenika u privredi koja nastavlja obrazovati prodavače, a **1949.** osnovan je niži trgovački tečaj u dvogodišnjem trajanju.

**Sustavno obrazovanje prodavača počelo je osnivanjem Trgovačke škole 1953.**

**1953. - 1960.** Centralna škola za učenike u trgovini s internatom

**1960. - 1963.** Trgovačka škola za učenike u privredi

**1963. - 1977.** Školski centar za stručno obrazovanje kadrova u trgovini

**1978. - 1993.** Centar za odgoj i usmjereno obrazovanje

**1993. - 2008.** Trgovačka škola Bjelovar

Sve do 1996. godine u školi se obrazuju **prodavači**, a tada se uvodi i program za zanimanje **komerrijalist**.

**2008.** – izgrađena je nova školska zgrada i škola seli na novu adresu na Poljanu dr. F. Tuđmana 9, Bjelovar te škola mijenja naziv u **Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar**

## **2. Prostor**

### *2.1. Zatvoreni prostor*

Zgrada Komercijalna i trgovačka škola koristi cca 1848 m<sup>2</sup> u zajedničkoj zgradi. Prostor se nalazi u prizemlju i na 1. katu središnjeg dijela zgrade na broju 9.

Škola ima 5 (pet) općih učionica ukupne površine 309 m<sup>2</sup>. Škola raspolaže s 2 (dvije) informatičke učionice i 1 učionicom specijaliziranom za gospodarske predmete, ukupne površine 174 m<sup>2</sup> i jednom specijaliziranom učionicom za geografiju. Profesori koriste 3 kabineta ukupne površine 54 m<sup>2</sup>. Jedan kabinet se koristi samo za učeničku zadrugu (32 - 18 m<sup>2</sup>), a kabinet 46. i za nastavu i za potrebe nastavnika, kabineti 14 i 31 samo za potrebe nastavnika. Škola ima i radionički prostor. Nastava TZK odvija se u dvorani koju koriste četiri srednje škole, površine 2239 m<sup>2</sup>. U proljeće se koriste i vanjski tereni i atletska staza (najam od Gradskog poduzeća za upravljanje sportskim objektima). Školska knjižnica površine je 317 m<sup>2</sup>, nalazi se u zgradi Turističko-ugostiteljske i prehrabene škole i koriste ju sve četiri škole.

### *2.2. Otvoreni prostor*

Ispred i iza zgrade nalaze se zelene površine cca 550 m<sup>2</sup> koje održava Komercijalna i trgovačka škola. Popločena površina je zajednička, veličine cca 3500 m<sup>2</sup>. Unutar zgrade nalaze se dva vrta s ukrasnim biljem - površine svaki cca 25 m<sup>2</sup>.

## **3. Oprema**

Škola je dobro opremljena nastavnom tehnikom i pomagalicama (LCD projektori, prijenosna računala, digitalni foto aparati, digitalna kamera, printeri u boji, laserski printeri, fotokopirni uređaji, pametne ploče). Pametne ploče su u učionicama 20,21, 22, 23 i 30. U svim učionicama nalazi se računalo s pristupom internetu, LCD projektor. U dvije informatičke učionice nalazi se po 14 + 1 računalo, umrežena, s projektorom i wi fi pristupom internetu, te fotokopirnim uređajem (uč. 51). U zbornici se nalazi fotokopirni uređaj i 2 računala, pišač, server za informatičku mrežu. U kabinetima se nalaze računala, s pišačem i pristupom internetu. Računala se nalaze u svim uredima i računovodstvu, te u sobi za informacije. U sklopu projekta e-Škole postavljan je wi fi mreža dostupna svim učenicima i djelatnicima u cijeloj zgradi.

## **4. Program i odgojno-obrazovni rad**

Škola obrazuje učenike u zanimanju komercijalist - trajanje programa je četiri godine i prodavač - trajanje programa je tri godine. Školu polazi 246 učenika te ima 11 razrednih odjeljenja.

Učenici škole sudjeluju na strukovnim i sportskim natjecanjima, ali i natjecanjima iz općeobrazovnih predmeta, na raznim smotrama i natječajima.

Škola je u javnosti poznata po doprinosu zajednici, od volontiranja do humanitarnih akcija u školi i izvan nje, a posebno se ističe po brojnim preventivnim programima i programima zdravstvenog i građanskog odgoja i obrazovanja. Život škole obogaćen je učeničkom zadrugom u kojoj sudjeluje veliki broj učenika. Veliki značaj daje se međupredmetnim temama, kako kroz nastavne predmete u redovnoj nastavi tako i kroz izvannastavne aktivnosti.

## **III. Misija i vizija**

### **Misija**

Misija hrvatskoga obrazovnog sustava jest osigurati kvalitetno obrazovanje dostupno svima pod jednakim uvjetima, u skladu sa sposobnostima svakoga korisnika sustava. U skladu s tim Škola

nastoji kvalitetnim odgojem i obrazovanjem, u sigurnom i poticajnom okruženju, omogućiti stjecanje općeobrazovnih i strukovnih kompetencija i osobni rast i razvoj svakog učenika.

### **Vizija**

Vizija na kojoj počiva Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije jest hrvatsko društvo u kojem kvalitetno obrazovanje bitno utječe na život svakog pojedinca, na odnose u društvu i na razvoj gospodarstva. Svoj rad usmjeravamo na stvaranje škole prepoznatljive po kvaliteti i ozračju u kojem vlada tolerancija, odgovornost i suradnja. Želimo da naši učenici nakon završetka obrazovanja mogu pronaći odgovarajući posao ili nastaviti obrazovanje.

### **IV. Temeljne odrednice Strategije Škole**

Temeljne odrednice Strategije Škole kao **odraz i prikaz vizije** škole, tj. sagledavanje njezine (bolje) budućnosti. Njime se želi dati znatniji pozitivan pomak u odnosu na prethodno stanje. Temeljne odrednice su: Dugoročna **vizija** razvoja škole; Utvrđeni **prioriteti** kojima će se škola posvetiti i izrada kratkoročnog razvojnog plana svake godine u sustavu procesa samovrjednovanja i u svrhu podizanja kvalitete Škole; Pozornost usmjerena na **ciljeve** (na učenje i učenička postignuća); **Usklađen pristup** svim važnijim područjima rada škole (nastavi, vrednovanju, upravljanju, financiranju i dr.); Odmjereno korištenje **resursa** (posebno financijskih) da bi se osigurao stabilan razvoj Škole.

### **V. Glavna područja Strategije razvoja Škole**

Glavna područja na kojima će se temeljiti strategija razvoja škole u razdoblju 2023. – 2025. su:

- 1. Stalno unapređenje digitalne zrelosti škole**
- 2. Stalno usavršavanje nastavnika za korištenje IT ploče u većini nastavnih predmeta**
- 3. Unapređenje nastave**
4. Kurikularno planiranje i ishodi učenja
- 5. Unapređenje rada s učenicima s teškoćama i darovitim učenicima**
6. Unaprjeđenje provedbe školskih preventivnih programa, građanskog i zdravstvenog odgoja i obrazovanja i drugih međupredmetnih tema
- 7. Kontinuirana edukacija nastavnika i zaposlenika**
8. Usvajanje novih kurikuluma i novih modela poučavanja
- 9. Uvođenje novih zanimanja koja su tražena na tržištu rada**
- 10. Uključivanje u projekte koji potiču i jačaju učeničku poduzetnost, inovativnost i kreativnost**
11. Opremanje nedovoljno opremljenih školskih kabineta i praktikuma
12. Nabavke potrebne opreme za unaprjeđenje rada izvannastavnih aktivnosti
- 13. Provođenje međunarodne suradnje, razmjene učenika u programima Erasmus+ i drugim projektima**
14. Suradnja s državnim, županijskim i gradskim institucijama te institucijama i udrugama civilnog društva
15. Suradnja s gospodarstvom u svrhu unapređenja kvalitete strukovnih zanimanja i povezivanja teoretske i praktične nastave te izradi daljnjih planova razvoja škole u skladu s potrebama lokalnog gospodarstva.

Na temelju samovrjednovanja iz navedenih područja svake godine određuju se prioriteti koji se razrađuju u Razvojnog planu škole i Strategiji internacionalizacije koje se nalaze na kraju Školskog kurikuluma (tamnije označeni).



### **5.1. Provedba**

Najodgovorniji za provedbu Strategije je ravnatelj, ali ona aktivno uključuje sve nastavnike i stručne suradnike te sva tijela koja djeluju u sklopu Škole, u skladu s pozitivnim propisima, školskim dokumentima, planovima i programima, kompetencijama i stručnosti svakoga pojedinca.

### **5.2. Evaluacija**

Evaluaciju provedbe Strateškog plana razvoja škole provest će Povjerenstvo za kvalitetu Škole, a dobivene rezultate analizirat će Nastavničko vijeće, Vijeće učenika, Vijeće roditelja i Školski odbor. Evaluacija se vrši po načelima iz Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije koju je donio Hrvatski sabor 17. listopada 2014. godine te na temelju važećih zakonskih i podzakonskih akata.

## **VI. Potrebe Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar**

Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar prepoznala je potrebe razvoja kvalitete i međunarodne suradnje u sljedećim područjima: razvoj europske dimenzije škole, unaprjeđenje metoda važnih za stjecanje strukovnih i jezičnih kompetencija, unaprjeđenje digitalne zrelosti škole i digitalnih kompetencija nastavnika i učenika, unaprjeđenje rada s učenicima sa smanjenim mogućnostima te darovitim učenicima, unaprjeđenje provedbe međupredmetnih tema (poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, zdravlje, učenje učenja, osobni i socijalni razvoj, uporaba informacijske komunikacijske tehnologije i održivi razvoj), kontinuirana edukacija nastavnika i zaposlenika, uključivanje u projekte koji potiču i jačaju učeničku inovativnost i kreativnost, osmišljavanje i provođenje međunarodne suradnje, razmjene učenika u programima Erasmus+ i drugim projektima, suradnja s institucijama koje se bave mladima i gospodarstvom u svrhu unaprjeđenja kvalitete strukovnih zanimanja i povezivanja teoretske i praktične nastave te izradi daljnjih planova razvoja škole u skladu s potrebama lokalnog gospodarstva.

Sve navede teme nužne su za razvoj naše škole jer težimo ostvarenju europske dimenzije, koja u prvi plan stavlja dobrobit i razvoj učenika.

Iskustva iz prethodnih mobilnosti u Italiji i Irskoj kada su učenici stjecali znanja u području jezičnih i poduzetničkih kompetencija te u segmentu razvoja samostalnosti, odvojenosti od kuće te upoznavanja poslovanja inozemne tvrtke bila su iznimno korisna i poticajna. Zahvaljujući Erasmus akreditaciji dobivenoj 2021. godine škola će do kraja 2027. nastaviti organizaciju mobilnosti učenika i nastavnika.

### **6.1. Opis planiranih mobilnosti**

Mobilnosti koje planiramo podudaraju se s identificiranim potrebama škole, s obzirom na to da se očekuje da sudionici mobilnosti usvoje nova znanja i vještine, usavrše jezične vještine, podignu razinu IKT kompetencija, razvijaju praktična znanja, ostvare očekivanja iz područja međupredmetnih tema. Planiraju se mobilnosti učenika u Erasmus+ projektu u Španjolsku, te nastavnika u Berlin, Rim, Barcelonu i Firencu na strukturirane tečajeve s ciljem usavršavanja komunikacijskih i interpersonalnih vještina, učenja o drugim sustavima i europskim praksama. Želimo omogućiti učenicima priliku da surađuju sa stručnjacima koji dolaze iz realnog poslovnog svijeta, iz raznih područja ekonomije, kao što su poduzetništvo, financije, gospodarstvo i marketing. Cilj je da učenici dobiju povratnu informaciju o znanjima i vještinama potrebnima za što kvalitetniji ulazak u europsko tržište rada. U sklopu mobilnosti planira se posjet start up tvrtkama i poduzetničkom inkubatoru te stjecanje direktnog uvida u način poslovanja i

pokretanja tvrtke, razgovor s mladim osnivačima tvrtki, kao i njihovim djelatnicima. Uz stečena stručna znanja i vještine, polaznici će boravkom u inozemstvu osnažiti i osobne vještine snalaženja u novoj okolini, na stranom jeziku, što će dodatno utjecati na porast njihovog samopouzdanja i samopoštovanja. Ovakva iskustva doprinose i jačanju poduzetnosti kod mladih te povećavaju vjerojatnost da će se po završetku formalnog školovanja nastaviti obrazovati i osposobljavati, te lakše odlučiti na samozapošljavanje. Mobilnost će se posebno usmjeriti na osobnu aktivnosti sudionika koji će uz pomoć i vodstvo mentora, dobiti zadatak da osmisle poslovnu ideju za koju će razraditi poslovni plan te ponuditi tržištu. Učenici će također upoznati operativno poslovanje, osnove zaštite na radu, razvijat će suradnički odnos sa zaposlenicima i klijentima, voditi dokumentaciju, voditi prodajni razgovor i prezentirati, primijeniti suvremene načine izlaganja robe i estetskog uređenja prodavaonice kako bi privukli klijente te naučeno primijeniti u budućem poslu.

## **6.2. Integracija naučenog**

Stečene kompetencije planiramo integrirati u svoj strateški plan u budućnosti, za osuvremenjivanje provedbe i evaluacije stručne prakse/trgovačke prakse koja je iznimno značajna za što kvalitetniju pripremu učenika za svijet rada. Iskustva stečena na mobilnosti bit će korištena u kreiranju kurikuluma stručne prakse, vježbeničkih tvrtki, poduzetništva, marketinga, nabavnog poslovanja, poslovne dokumentacije i prodajne komunikacije.

Učenici i nastavnici - sudionici mobilnosti i prenijet će svoja iskustva ostalim učenicima i nastavnicima u školi te u drugim školama potičući i druge na uključivanje u nove mobilnosti, pisanje projekata kao i kvalitetnije oblikovanje kurikuluma uvodeći nove metode i oblike rada. Kroz različite oblike diseminacije i razmjenu iskustava i dobre prakse poticati će se različitosti i promicati kvalitetna *inkluzivna praksa*, inovativnost i usklađivanje s EU standardima te jačati nacionalna kultura i svijesti o pripadnosti europskom kulturnom krugu, stvarati poticajno radno ozračje, kultura suradnje i snošljivosti, partnerstvo u odgoju i obrazovanju, timski rad, te šire razumijevanje praksi, sustava i politika obrazovanja. Planira se osmišljavanje Tjedna strukovnog obrazovanja i Erasmus dana koji će obuhvatiti razmjenu iskustava i dobrih praksi te promicanje važnosti strukovnog obrazovanja i mobilnosti učenika.

## **6.3. Upotreba IKT alata**

Prilikom implementacije aktivnosti projekta planira se i prijava škole i poticanje nastavnika za prijavu na eTwinning portal kako bi se ojačali kapaciteti u smislu pronalaženja primjera dobrih praksi, povezivanja korisnika portala, omogućavanjem dodatnih usavršavanja te dijeljenja vlastitih primjera. To će doprinijeti i boljoj vidljivosti škole.

Organizirat će se radionice s temom umjetne inteligencije kako bi se svi zainteresirani nastavnici mogli upoznati s novim trendovima i korištenjem iste.

## I. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

### Područje/Nastavni predmet: Učenička zadruga KTŠ Bjelovar „COOL – kolektiva“

Poduzetništvo, Poznavanje robe, Kreativnost u poslovanju, Aranžiranje, Ekologija i održivi razvoj, Školski preventivni program

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj, Poduzetništvo, Zdravlje, Osobni socijalni razvoj

**Nositeljice:** Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica, predsjednica UZ i voditeljica sekcije Prehrana i zdravlje, Spomenka Bohaček, dipl. oec., voditeljica sekcije Aranžiranje i kreativnost; Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica, voditeljica sekcije Školski vrt

<b>CILJEVI:</b>	<p>Razvoj učeničkih i nastavničkih potencijala poticanjem motiviranosti, samopouzdanja i stvaranja pozitivne slike o sebi, znanja u životu i lokalnoj sredini.</p> <p>Stvaranje zdravih prehrambenih navika kao važnog temelja zdravlja. Briga za estetsko uređenje i poticanje kreativnosti te uređenje i briga o okolišu.</p> <p>Primjena znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegovog planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.</p> <p>Razvoj radnih navika, kreativnosti, poduzetnosti i međusobne suradnje.</p>
<b>ISHODI:</b>	<p><b>Sekcija Prehrana i zdravlje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- poticati odgovoran pristup prema osobnom zdravlju te odgovoran i solidaran odnos prema zdravlju drugih ljudi.</li><li>- prepoznati i pravilno izabirati zdrave životne navike</li><li>- kritički razmišljati o informacijama dobivenih iz različitih medija vezanih za prehranu i dodatke prehrani</li><li>- razvijati organizacijske i upravljačke sposobnosti i komunikacijske vještine</li><li>- kombinirati ideje iz različitih područja te osmišljava i isprobava različite nove postupke i tehnike kako bi stvorio nove ideje i proizvode ili se koristio postojećima.</li></ul> <p><b>Sekcija Aranžiranje i kreativnost:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- izraditi uporabne i prigodne predmete, plakate koristeći reciklirane materijale</li><li>- kreirati promidžbene materijale</li><li>- urediti i estetski oblikovati izložbeni prostor</li></ul> <p><b>Sekcija Školski vrt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- urediti okoliš škole</li><li>- održavati školski vrt i voćnjak</li><li>- zaštita okoliša</li><li>- izraditi proizvode od otpadnog materijala</li><li>- reciklirati otpadne materijale u svrhu izrade novih proizvoda</li><li>- saditi i održavati povrtnjak i cvjetnjak</li></ul>

	- sudjelovati u ekološkim akcijama
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima članovima učeničke zadruge
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<p>Učenici, prema interesu i afinitetima, sudjeluju u samostalnim i suradničkim istraživanjima, kritičkim promišljanjima i praktičnim radovima.</p> <p>Sudjeluju na javnim manifestacijama, smotrama, sajmovima, natjecanjima, izložbama i radionicama. Suradnjom s članovima Zadružnog odbora, roditeljima, poduzećima i ustanovama u mjestu te stručnjacima koji se bave određenom djelatnošću važnom za rad zadruge. Voditeljice se javljaju na javne natječeje kako bi predstavile ideje zadrugara i voditeljica i prikupile financijska sredstva za realizaciju. Rad u radionicama, grupni i individualni pristup.</p>
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom cijele nastavne godine
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Troškovi sirovina, ambalaže, promocije, edukacije, putovanja - dio osiguravamo kroz prodaju proizvoda, a dio kroz sponzorstva a dio sredstva koje dobijemo prijavom na javne pozive za projekte (uglavnom Ministarstva)
<b>VREDNOVANJE:</b>	<p>Pratimo prodaju proizvoda, plasman na smotrama UZ i sajmovima. Pratimo zadovoljstvo i uključenost učenika, prisutnost u medijima, povratne informacije učenika.</p> <p>Prigodom vrednovanja prosuđuje se postignuće, zalaganje i ponašanje, a učenicima dodijeliti pohvale i nagrade u skladu s financijskim mogućnostima Zadruga i Škole.</p>

**Područje/Nastavni predmet: izvannastavna aktivnost**

**Tema: „Trgovačka srijeda“ - Školski sajam rabljenih predmeta i učeničkih rukotvorina**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj, Poduzetništvo, Zdravlje, Osobni socijalni razvoj

**Nositeljice:** Sonja Đuračić, mag. oec., Natalija Konir Ladović, dipl. oec., Spomenka Bohaček, dipl. oec. i Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Razvijati kreativnost i poduzetničke kompetencije i timski rad. Poticanje ekološkog promišljanja Njegovanje kulture razmjene, podizanje svijesti o smanjivanju otpada i konzumerizma, zadovoljavanje potrebe za novim bez troškova, smanjivanje osobnog ekološkog otiska. Poticanje učenika na usvajanje ekološki prihvatljivih rješenja za zbrinjavanje očuvanih starih stvari i smanjenje količine otpada u skladu sa smjernicama održivog razvoja. Senzibiliziranje učenika i javnosti za ovakav vid prikupljanja sredstava u dobrotvorne svrhe. Uključivanje učenika i nastavnika u organizaciji i realizaciji sajma. Prikupiti financijska sredstva za potrebite iz zajednice i unaprjeđenje nastavnog procesa.
<b>ISHODI:</b>	Usvajanje vještina uređenja prodajnog prostora, prodajne komunikacije i prodajnih vještina.  Zamjena stare odjeće, obuće, modnih dodataka, školskog pribora, igračaka i sl., koje više ne koristimo, novim (starim) stvarima, te donacija istih.
<b>NAMJENA:</b>	Svi zainteresirani učenici
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Oglašavanje i prikupljanje predmeta koji se više ne koristi. Sortiranje predmeta. Organizacija sajma s ciljem razmjene već korištenih predmeta, prigodna prodaja rabljenih predmeta i učeničkih rukotvorina. Doniranje uporabnih predmeta. Zabava na kojoj se učenici okupljaju kako bi zamijenili igračke, odjeću, obuću, modne dodatke, školski pribor i sl. predmete koje više ne koriste. Preostali proizvodi se doniraju.
<b>VREMENIK:</b>	Jednom mjesečno (srijeda) tijekom školske godine
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Nema troškova
<b>VRJEDNOVANJE</b>	Odaziv učenika i količina razmijenjenih predmeta. Financijski pokazatelj, posjećenost sajmu, povratne informacije organizatora, posjetitelja i udruga/organizacija Financijska pomoć potrebitima iz zajednice i nabava potrebnog materijala za nastavu. Financijska pomoć za organizaciju izleta za učenike.

**Područje/Nastavni predmet:** Tjelesna i zdravstvena kultura

**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Školsko športsko društvo „Trgokomerc“

**Nositeljica:** Gordana Crnčić, prof., Luka Miklič, prof.

<b>CILJEVI:</b>	Kroz sportske aktivnosti promicati zdrave stilove života, pozitivno djelovati u borbi protiv ovisnosti, razvijati sportske vještine te primjenjivati one metode, tehniku i stil rada koji uključuje da svaki pojedinac zna čemu to služi, zašto je odabrano.
<b>ISHODI:</b>	pravilno izvoditi tehniku vježbi u pripremnom i završnom dijelu sata (pripremne vježbe i vježbe istezanja) demonstrirati vježbe u pripremi tijela za fizičku aktivnost pravilno upotrijebiti sportske rekvizite i pomagala razlikovati vježbe i način treniranja motoričkih i funkcionalnih sposobnosti koristiti određena motorička znanja u momčadskim i individualnim sportovima primijeniti kretnje i tehničke strukture za vrijeme igre s osnovnim pravilima aktivno sudjelovati u organizacijskim oblicima rada (terenska nastava-izleti, planinarenje, orijentacijsko trčanje, rekreacije...) u svrhu poboljšanja zdravstvene, obrazovne i odgojne komponente.
<b>NAMJENA:</b>	Za aktivne učenike u školsko sportskom društvu „Trgokomerc“ i sve one koji se žele uključiti u rad društva.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Sudjelovanje učenika na sportskim natjecanjima koja karakteriziraju masovnost, višestranost i primjerenost, orijentacijsko utvrđivanje metoda, postupaka i instrumenata. Učenici će se natjecati u različitim sportovima: košarka, nogomet, rukomet, odbojka, stolni tenis, kros, badminton, šah, atletika, međurazredno natjecanje u malom nogometu za učenike...
<b>VREMENIK:</b>	Prema kalendaru natjecanja tijekom godine Saveza Školsko Sportskih Društava BBŽ-a.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Na gradskim natjecanjima troškove snosi škola (sokovi i sendviči), a za daljnja natjecanja županija.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika postignutim rezultatima. Priznanja, pehari, medalje i poticajna ocjena iz TZK-a.

**Područje/Nastavni predmet: Dramska grupa**

**Međupredmetne teme:** Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje

**Nositeljica:** Nikolina Marinić, prof., savjetnica

<b>CILJEVI i ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- poticanje usmenog izražavanja učenika</li><li>- razvijanje iskustvenoga učenja</li><li>- razvijanje komunikacijskih vještina i kulture javnog nastupa</li><li>- razvijanje vještina pisanog i neverbalnog izražavanja</li><li>- razvijanje kritičkog mišljenja</li><li>- razvijanje samopouzdanja, empatije i životnih vrijednosti</li><li>- razvijanje mašte, kreativnosti i timskog rada</li><li>- razvijanje emocionalne i socijalne inteligencije, interpersonalnih vještina i sposobnosti, postavljanja ciljeva, donošenja odluka i rješavanja problemskih zadataka</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Sudionici dramske grupe učenici su 1. a, 1. b, 3. a, 4. a i 4. b razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Izvanastavna aktivnost provodi se u prostorima školske i okuplja učenike 3. a i 4. a i 4. b razreda. Grupa se sastaje jednom tjedno po dva školska sata, a prema potrebi i češće.
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom cijele nastavne godine.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Troškovi rekvizita (prema potrebi).
<b>VREDNOVANJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- sudjelovanje na LiDraNu i ostalim manifestacijama u školi i, prema potrebi, u lokalnoj zajednici</li><li>- samoprocjena i evaluacija rada na kraju nastavne godine</li></ul>

**Područje:** Izvannastavne aktivnosti

**Nastavni predmet:** Njemački jezik

**Međupredmetne teme:** Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba IKT

**Tema:** Priprema učenika za polaganje ispita Fit in Deutsch (Goethe-Institut Zagreb)

**Nositeljice:** Mirela Alebić, prof. mentorica; Valentina Herčeki, prof.

<b>CILJEVI:</b>	- Pristupanje polaganju ispita u Goethe-Institutu Fit in Deutsch za dobivanje međunarodno priznatog certifikata na razinama A1 i A2
<b>ISHODI:</b>	- Učenici su dodatno motivirani za učenje njemačkog jezika - Učenici stječu međunarodno priznati certifikat Goethe-Zertifikat A1 i A2 Fit in Deutsch
<b>NAMJENA:</b>	Zainteresirani učenici (početnici s predznanjem i nastavljači)
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode i oblici rada: usmeno izlaganje, razgovor, problemski zadaci, rad na tekstu, mentalne mape, PP prezentacija, kvizovi; individualno, frontalno, u paru;  Sredstva i pomagala: internet, preporučena literatura Goethe-Instituta, projektor, računalo, fotokopirni papir  Aktivnosti: profesorice će nizom zadataka i aktivnosti motivirati učenike za samostalni rad i rad na nastavi kao i izvan nastave u svrhu optimalne pripreme za dobrovoljno pristupanje ispitu koji im osigurava stjecanje opisanog certifikata
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom nastavne godine 2023./2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Roditelj podmiruje trošak za pristupanje ispitu koji je odredio Goethe-Institut
<b>VREDNOVANJE:</b>	Samovrjednovanje postignuća, uspjeh na ispitu



## II. TIMSKA NASTAVA

**Timska nastava** - Hrvatski jezik

**Međupredmetne teme:** Osobni i socijalni razvoj

**Područje/Nastavni predmet:** Hrvatski jezik/ leksikologija

**Tema: Dan frankofonije: galicizmi u hrvatskom jeziku**

**Nositelji:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik, Andrea Štefanec, prof.

<b>CILJEVI:</b>	Učenicima održati interaktivno izlaganje o francusko-hrvatskim kulturnim utjecajima te o galicizmima u hrvatskom jeziku. Oblikovati i provesti kviz u DOS-u.
<b>ISHODI:</b>	učenik imenuje nekoliko hrvatskih književnika koji su stvarali pod utjecajem francuske književnosti prepoznaje galicizme u tekstu ponuđenim galicizmima pridružuje hrvatske istoznačnice ili bliskoznačnice rješava kviz preispituje svoje vrijednosne stavove o uporabi hrvatskih leksema umjesto stranih osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.
<b>NAMJENA:</b>	2. a
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: praćenje prezentacije i odgovaranje na pitanja (heuristički razgovor), rješavanje kviza. Oblici rada: frontalni, individualni. Sredstva i pomagala: računalo s projektorom, pametni telefoni, kviz u DOS-u (Kahoot).
<b>VREMENIK:</b>	Ožujak 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Formativno vrednovanje: kviz u kojemu učenici pokazuju svoje poznavanje internacionalizama i galicizama u hrvatskom jeziku.

**Timaska nastava:** Hrvatski jezik

**Međupredmetne teme:** Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj

**Područje/Nastavni predmet:** Hrvatski jezik

**Tema:** Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva

**Nositelji:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik, Andrea Štefanec, prof.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati učenike s prvom hrvatskom tiskanom knjigom i glagoljičkom abecedom kako bi odgonetnuli zašto se 22. veljače slavi Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva. Održati radionicu izrade straničnika s učenicima.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• učenik promatra digitalizirani primjerak prve hrvatske knjige – Misal po zakonu rimskoga dvora</li><li>• upoznaje glagoljičku abecedu, prvo hrvatsko pismo</li><li>• upoznaje pojam kolofon</li><li>• s pomoću dobivene glagoljičke abecede transliterira kolofon iz prve hrvatske tiskane knjige i saznaje točan datum tiskanja knjige</li><li>• povezuje obilježavanje Dana hrvatske glagoljice i glagoljaštva s datumom tiskanja prve hrvatske knjige (22. 2. 1483.)</li><li>• izračunava koliko godina na hrvatskom prostoru postoji tiskarstvo (540)</li><li>• izrađuje straničnik s glagoljičkim slovima i ilustracijama</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	1. c 2.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Knjižničarka učenicima pokazuje digitalizirani primjerak prve hrvatske knjige, čiji se original čuva u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu. Učenici na radionici upoznaju glagoljičku abecedu i transliteriraju tekst kolofona kako bi saznali točan datum tiskanja knjige. Povezuju obilježavanje Dana hrvatske glagoljice i glagoljaštva s datumom tiskanja prve hrvatske knjige. Svaki učenik izrađuje straničnik i ukrašava ga glagoljičkim slovima i ilustracijama.
<b>VREMENIK:</b>	veljača 2024. (22. veljače, uz Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva) 540 godina od tiskanja prve hrvatske knjige – Misala po zakonu rimskoga dvora
<b>TROŠKOVNIK</b>	nema troškova, koriste se stari iskorišteni hameri
<b>VREDNOVANJE</b>	Zanimanje za hrvatsku pisanu kulturu i tiskarstvo, ljubav i ponos spram dugovječne hrvatske kulture i pismenosti, zadovoljstvo vlastitim angažmanom, kreativnošću i znanjem glagoljičke abecede za izradu straničnika. Najuspješniji učenički radovi bit će izloženi u prostoru škole.

**Područje/Nastavni predmet:** Trgovinsko poslovanje – timska nastava

**Međupredmetne teme:** Poduzetništvo

**Tema:** Kolanje informacija i dokumenata u klasičnom načinu poslovanja i Elektronski podržano kolanje informacija i podataka

**Nositelji:** Natalija Konir Ladović, dipl. oec., Tomislav Cug, univ. spec. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Učvrstiti i proširiti znanja iz struke na konkretnim primjerima. Upoznavanje učenika s poslovanjem gospodarskog subjekta, kolanjem dokumentacije te povezivanje teorije s praksom.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- analizirati način kolanja dokumenata u poslovanju</li><li>- prepoznati važnost osobne i zakonske odgovornosti za izvršene radne zadatke</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima trećeg razreda smjer komercijalist.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Posjet ili virtualni sastanak s djelatnicom tvrtke Selcom d.o.o.
<b>VREMENIK:</b>	svibanj, 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Uspjeh posjeta i korisnost bit će vrednovani kroz praktičan rad učenika, izvješće i diskusije na nastavi.

**Timska nastava:** Hrvatski jezik i Njemački jezik

**Međupredmetne teme:** Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti

**Područje/Nastavni predmet:** književnost

**Tema:** Goethe na drugačiji način

**Nositelji:** Nikolina Marinić, prof. savjetnica, Mirela Alebić, prof. mentorica

<b>CILJEVI:</b>	Proširiti stečena znanja o njemačkoj književnosti romantizma i značenju Johanna Wolfganga Goethea i njegovog stvaralaštva u kontekstu njemačke književnosti; analizirati i interpretirati ulomak književnoga teksta <i>Patnje mladog Werthera</i> .
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskazuje svoje stavove i mišljenja o pročitanom tekstu i uvažava tuđa mišljenja</li><li>- uspoređuje tekst na originalnom jeziku sa suvremenim standardnim njemačkim jezikom i hrvatskim standardnim jezikom</li><li>- analizira i interpretira ulomak književnoga teksta</li><li>- stvaralački se izražava na temelju književnoga teksta</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	4. a i 4. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: čitanje, pisanje, pokazivanje, heuristički razgovor. Oblici rada: u grupi. Sredstva i pomagala: računalo s projektorom, pametni telefoni, hamer i markeri.
<b>VREMENIK:</b>	studeni ili prosinac 2023.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Formativno vrednovanje: izlazna kartica, trominutna stanka, tablica za vršnjačku procjenu.

**Timska nastava:** Hrvatski jezik i Engleski jezik

**Međupredmetne teme:** Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti

**Područje/Nastavni predmet:** književnost

**Tema:** Shakespeare na drugačiji način

**Nositelji:** Nikolina Marinić, prof. savjetnica, Jurica Korade, prof.

<b>CILJEVI:</b>	Proširiti stečena znanja o engleskoj književnosti renesanse i značenju Williama Shakespearea i njegovog stvaralaštva u kontekstu svjetske književnosti; prepoznati obilježja elizabetanskoga kazališta; analizirati i interpretirati ulomak jednog dramskoga teksta ili jedan sonet.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- iskazuje svoje stavove i mišljenja o pročitanom tekstu i uvažava tuđa mišljenja</li><li>- uspoređuje tekst na originalnom jeziku sa suvremenim standardnim engleskim jezikom i hrvatskim standardnim jezikom</li><li>- analizira i interpretira ulomak književnoga teksta</li><li>- stvaralački se izražava na temelju književnoga teksta</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	3. a
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: čitanje, pisanje, pokazivanje, heuristički razgovor. Oblici rada: u grupi. Sredstva i pomagala: računalo s projektorom, pametni telefoni, hamer i markeri.
<b>VREMENIK:</b>	siječanj ili veljača 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Formativno vrednovanje: izlazna kartica, trominutna stanka, tablica za vršnjačku procjenu.

**Područje/Nastavni predmet:** Poslovne komunikacije – timska nastava u knjižnici

**Međupredmetne teme:** Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Kulturološke razlike u međunarodnom poslovnom komuniciranju

**Nositeljice:** Etelka Testijan Nemet, mag. oec. Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik mentor

<b>CILJEVI:</b>	Pripremiti tekstove i zadatke o povijesti računovodstva te prezentaciju sa slikovnim prikazima materijala za pisanje kroz povijest.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenik čita s razumijevanjem pripremljeni tekst o poslovnim običajima u dotičnoj zemlji</li><li>- zapisuje odgovore na postavljena pitanja u tablicu</li><li>- usmeno prezentira spoznaje ostalim učenicima</li><li>- razvija prezentacijske vještine</li><li>- osr B.4.2. suradnički uči i radi u timu</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	1. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: čitanje, odgovaranje na pitanja u tablici, pisanje, usmena prezentacija. Oblici rada: skupni (4 skupine: Italija, Grčka, Francuska, Njemačka), individualni Aktivnosti: čitanje teksta, rad na tekstu, odgovaranje na pitanja u tablici, usmeno prezentiranje. Sredstva i pomagala: nastavni listići
<b>VREMENIK:</b>	Veljača 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Umnožavanje nastavnih listića.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Usvojene spoznaje učenik primjenjuje na nastavi Poslovnih komunikacija.

**Timska nastava:** Poslovne komunikacije i Hrvatski jezik

**Područje/Nastavni predmet:** Poslovne komunikacije

**Međupredmetne teme:** Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Pravopis u poslovnim dopisima

**Nositeljice:** Etelka Testijan Nemet, mag. oec. Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik

<b>CILJEVI:</b>	Uputiti učenike u oblikovanje poslovnih dopisa s posebnim naglaskom na poštivanje pravopisne norme.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenik čita tekst na nastavnom listiću, pronalazi i ispravlja pravopisne pogreške, ponavljajući pravila za glasove č i ć, skupove ije-je-e-i</li><li>- oblikuje poslovni dopis poštujući pravopisna pravila (s pomoću ključnih riječi)</li><li>- uočava važnost poznavanja pravopisnih pravila pri oblikovanju poslovnih dopisa</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	3. a
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	U oblikovanju poslovnih dopisa važno je poštovati pravopisnu normu hrvatskoga jezika. Osim sadržaja važan je i izraz te se ova nastavna jedinica provodi kao timska nastava knjižničarke (koja je nastavnik hrvatskog jezika) i nastavnice Poslovnih komunikacija. Na nastavnom materijalu učenik prepoznaje pravopisne pogreške i zamjenjuje ih ispravnim oblicima riječi, a potom dobiva zadatak samostalno oblikovati poslovni dopis poštujući pravopisnu normu.
<b>VREMENIK:</b>	prosinac 2023.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Usvojene spoznaje učenik primjenjuje na nastavi Poslovnih komunikacija, ali i u svakodnevnoj pisanoj komunikaciji. Nastavnica i knjižničarka učenicima daju povratnu informaciju o točnosti i uspješnosti u izvršenju zadatka.

**Područje/Nastavni predmet:** Računovodstvo – timska nastava

**Međupredmetne teme:** IKT

**Tema:** Povijest računovodstva – od glinenih pločica do računala

**Nositeljice:** Spomenka Bohaček, dipl. oec., Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik

<b>CILJEVI:</b>	Pripremiti tekstove i zadatke o povijesti računovodstva te prezentaciju sa slikovnim prikazima materijala za pisanje kroz povijest.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– učenik imenuje prve materijale na kojima su vođene računovodstvene evidencije</li><li>– uspoređuje prve materijale s nastankom prvih knjiga (glinene pločice, kamen, drvo, papirus)</li><li>– imenuje ključne osobe i događaje u povijesti koji su doveli do modernog računovodstvenog sustava te donosi zaključke o ulozi tehnologije u vođenju računovodstvenih bilježaka</li><li>– uspoređuje stare i nove medije za pohranu podataka (kamen, drvo, papir: računalo, papir) i donosi zaključke o utjecaju razvoja tehnologije na čovjekov život i rad</li><li>– ikt A. 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	1. a, 1. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: heuristički razgovor, metode demonstracije (prezentacija, pokazivanje papirusa), čitanje, odgovaranje na pitanja u tablici, pisanje, usmena prezentacija. Oblici rada: grupni rad, frontalni. Aktivnosti: praćenje prezentacije, uključivanje u razgovor, rad na tekstu, odgovaranje na pitanja u tablici, usmeno prezentiranje. Sredstva i pomagala: računalo, projektor, prezentacija, bilježnice, nastavni listići, pripremljeni materijali (tekstovi i vremenska lenta). Blok-sat
<b>VREMENIK:</b>	Rujan/listopad 2023.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Umnožavanje nastavnih listića.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Formativno vrednovanje: kartica za provjeru razumijevanja (1 rečenicom izrazi glavnu ideju sata; postavi pitanje o onome što ne razumiješ u provedenoj aktivnosti).



**Timska nastava** u knjižnici – Poznavanje robe

**Područje/ Nastavni predmet:** Poznavanje robe

**Tema:** Knjiga

**Nositeljice:** Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica, Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica, Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik, savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Održati interaktivno predavanje učenicima o različitim materijalima na kojima su oblikovane knjige kroz povijest.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– učenik navodi najvažnije medije za izradu knjige kroz povijest: papirus, pergamena, svila, glina, drvo, kamen, metal, papir, e-knjige</li><li>– komentira ulogu J. Gutenberga, tiskarstva i knjige u razvoju kulture i civilizacije preispituje svoje vrijednosne stavove o knjizi i čitanju</li><li>– razlikuje vrste knjiga prema njihovu sadržaju: stručne od književnoumjetničkih</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 2. c, 3. a, 3. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: verbalna (heuristički razgovor), metoda demonstracije (prezentacija, pokazivanje primjerka papirusa). Oblici rada: frontalni, individualni. Aktivnosti: učenici prate prezentaciju, uključuju se u razgovor, analiziraju slikovne priloge knjiga na različitim materijalima. Sredstva i pomagala: računalo, projektor, papirus.
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom školske godine
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Učenik na kraju aktivnosti zapisuje tri važne činjenice koje je saznao, dvije stvari koje su mu bile zanimljive i jedno pitanje na koje želi dobiti odgovor.

**Timaska nastava** - korelacija predmeta Poznavanje robe i knjižničnog odgoja i obrazovanja

**Područje/Nastavni predmet:** Poznavanje robe/Onečišćivanje čovjekova okoliša

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Rad na članku iz časopisa o ekološkoj temi

**Nositelji:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnica, Ivana Štiglić, dipl. ing., mentorica

<b>CILJEVI:</b>	Svrhovito koristiti časopise kao izvore znanja o ekologiji.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Učenik čita letimično dobiveni tekst, postavlja si pitanja o informacijama koje će dobiti tijekom čitanja, usmjeren o pažljivo čita tekst, podcrtava ključne riječi u tekstu, vlastitim riječima ponavlja ono što je pročitao i ponavlja zapamćeno. Učenik na temelju pročitano g teksta oblikuje sažetak u 5-7 rečenica.</li><li>– Čita naglas svoj tekst ostalim učenicima i upoznaje ih s ekološkom problematikom koju je proučio.</li><li>– Građanski odgoj: GOO C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	4. a i 4.b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: ČPČPP metoda (J. Knoblauch); rad na tekstu: čitanje, podcrtavanje, razmišljanje, pisanje, izlaganje. Oblici rada: individualni, frontalni. Aktivnosti: individualni rad na članku, pisanje, sažimanje i izlaganje. Sredstva i pomagala: časopisi iz područja ekologije (Hrvatske šume, Priroda, Ekorevija, Ekološki glasnik), bilježnice, računalo s projektorom, platno. Blok-sat
<b>VREMENIK:</b>	Listopad 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Metoda vrednovanja 3-2-1 (3 stvari koje si saznao, 2 stvari koje su ti bile zanimljive, 1 pitanje na koje želiš dobiti odgovor)

**Područje/ Nastavni predmet:** Informatika - timska nastava

**Međupredmetne teme:** IKT

**Tema:** Baze podataka

**Nositeljice:** Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec. i Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik

<b>CILJEVI:</b>	Pretraživati online knjižnične kataloge kao baze podataka kao preduvjet stjecanja vještina potrebnih za sadašnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– pretražuje online knjižnične kataloge prema određenim parametrima: autoru, naslovu, izdavaču, mjestu i godini izdanja</li><li>– razlikuje osnovne dijelove kataložnog zapisa</li><li>– koristi online knjižnične kataloge u svrhu traženja informacija</li><li>– ikt C.5.3. Učenik samoinicijativno i samostalno kritički procjenjuje proces i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije među pronađenim informacijama.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	3. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: verbalna (heuristički razgovor), metoda demonstracije, pretraživanje interneta. Oblici rada: frontalni, individualni. Aktivnosti: pretraživanje online knjižničnih kataloga, rješavanje nastavnih listića. Sredstva i pomagala: internetske stranice, radni listići, računalo s pristupom internetu, projektor.
<b>VREMENIK:</b>	siječanj 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi fotokopiranja nastavnih listića.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Formativno vrednovanje – davanje povratnih informacija učenicima o ostvarenosti zadataka.

**Područje/ Nastavni predmet:** Informatika - timska nastava

**Međupredmetne teme:** IKT

**Tema:** Online enciklopedije kao izvori informacija

**Nositelji:** Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec. i Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik

<b>CILJEVI:</b>	Pretraživati online dostupne hrvatske enciklopedije kao preduvjet stjecanja vještina potrebnih za sadašnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– pretražuje online enciklopedije kao pouzdane izvore informacija</li><li>– razlikuje pouzdane od nepouzdanih online enciklopedija</li><li>– preispituje svoje vrijednosne stavove glede korištenja Wikipedije</li><li>– ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	<b>1. a, 1. b</b>
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: verbalne, vizualne (metode promatranja, pretraživanja interneta). Oblici rada: frontalni, individualni. Aktivnosti: pretraživanje online enciklopedija, rješavanje radnih listića, prezentiranje spoznaja. Sredstva i pomagala: radni listići, listići za evaluaciju; računala s pristupom internetu, projektor, platno.
<b>VREMENIK:</b>	rujan 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi fotokopiranja radnih listića.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Vođenje bilježaka o aktivnostima učenika; pisane i usmene provjere usvojenosti sadržaja iz predmeta Informatika.

**Područje/ Nastavni predmet:** Informatika – timska nastava

**Međupredmetne teme:** IKT

**Tema: Vrednovanje informacija na internetu**

**Nositeljica:** Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec. i Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik

<b>CILJEVI:</b>	Analizirati zadane internetske stranice prema određenim parametrima kako bi izdvojili kriterije na osnovi kojih se procjenjuje pouzdanost internetskih stranica.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– učenik na internetskoj stranici traži podatke o: autoru, kontaktu, namjeni, objektivnosti, stavu, ažuriranosti</li><li>– uočava prisutnost ili odsutnost određenog podatka</li><li>– formulira ključne parametre za vrednovanje pouzdanosti internetskih stranica i utvrđuje ulogu pojedinog parametra za procjenu stranice</li><li>– ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.</li><li>–</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	2. a i 2. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: verbalne, vizualne, metode promatranja, pretraživanja interneta. Oblici rada: frontalni, individualni. Aktivnosti: pretraživanje internetskih stranica, rješavanje radnih listića, prezentiranje spoznaja. Sredstva i pomagala: internetske stranice, radni listići, listići za evaluaciju; računala s pristupom internetu, projektor, platno.
<b>VREMENIK:</b>	Listopad 2023.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Troškovi fotokopiranja radnih listića.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Formativno vrednovanje - evaluacijski listići.

**Područje/Nastavni predmet:** Poznavanje robe i Osnove informatike (timska nastava)

**Međupredmetna tema:** IKT

**Tema:** Izrada kataloga proizvoda u digitalnom alatu

**Nositeljice:** Sanja Papić, dipl. oec i Ivana Štiglić, dipl. ing.

<b>CILJEVI:</b>	Povezati Poznavanje robe i Informatike kroz praktičnu primjenu digitalnih alata
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- izraziti kreativnost u izradi kataloga</li><li>- razvrstati pronađene proizvode u skupine prema osnovnim obilježjima</li><li>- koristiti Internet u svrhu pronalaženja potrebnih informacija i korištenja e-maila</li><li>- ponoviti stečena znanja</li><li>- primijeniti stečena znanja</li><li>- uvidjeti ekološku prednost izrade kataloga u digitalnom alatu</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 2. a razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<p>Učenici će dobiti temu za izradu kataloga na satu Poznavanja robe</p> <p>Na satu Informatike upoznati će osnove oblikovanja kataloga proizvoda u digitalnom alatu, osnovni sadržaj kataloga, umetanje i oblikovanje slike i teksta te praktičnu primjenu kataloga u promociji proizvoda.</p> <p>Pronalazit će na internetu i odabrati sličice proizvoda koji pripadaju grupi proizvoda za koju se izrađuje katalog.</p> <p>Za upoznavanje mogućnosti kataloga i izradu istog predviđena su 4 školska sata.</p> <p>Izrađeni katalog učenici će putem e-maila poslati nastavnici Poznavanja robe na pregled i vrednovanje.</p>
<b>VREMENIK:</b>	Krajem prvog ili početkom drugog polugodišta
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Nema dodatnih troškova Učenici će kataloge izrađivati u informatičkoj učionici
<b>VREDNOVANJE:</b>	Iz Informatike bilješka o aktivnosti učenika o primjeni alata, a iz Poznavanja robe ocjena sadržaja kataloga

**Područje/Nastavni predmet:** Računovodstvo

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

**Tema:** Poslovanje s računima u banci

**Nositeljice:** Spomenka Bohaček, dipl. oec., Slađana Coha, djelatnica Erste banke

<b>CILJEVI:</b>	Povezati teoriju sa praktičnim primjerima poslovanja s računima u banci.
<b>ISHODI:</b>	učenik razumije način poslovanja sa žiro računom, tekućim računima građana i kreditnim karticama učenik povezuje usvojeno znanje sa primjerima iz prakse učenik ispunjava obrasce platnog prometa
<b>NAMJENA:</b>	1. a, 1. b 2.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: heuristički razgovor, metoda demonstracije. Oblici rada: individualni, frontalni. Aktivnosti: praćenje prezentacije, uključivanje u razgovor, čitanje, pisanje, odgovaranje na pitanja, usmeno prezentiranje. Sredstva i pomagala: računalo, projektor, prezentacija, bilježnice, nastavni listići, pripremljeni materijali. Blok-sat
<b>VREMENIK:</b>	Travanj 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Umnožavanje nastavnih materijala.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Evaluacijski listići.

**Područje/Nastavni predmet:** Računovodstvo

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

**Tema:** Financijski izvještaji

**Nositeljice:** Spomenka Bohaček, dipl. oec., Nikolina Hrpalo, direktorica knjigovodstvenog servisa CroMost

<b>CILJEVI:</b>	Kroz integralni zadatak izraditi financijske izvještaje-bilancu i račun dobiti i gubitka.
<b>ISHODI:</b>	učenik primjenjuje i upotpunjuje usvojene nastavne sadržaje u evidenciji poslovnih događaja učenik razumije nastanak promjena na ekonomskim kategorijama učenik izrađuje financijske izvještaje
<b>NAMJENA:</b>	3. a, 3. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: heuristički razgovor, metode demonstracije. Oblici rada: individualni, frontalni. Aktivnosti: praćenje prezentacije, uključivanje u razgovor, rad na tekstu, čitanje, pisanje, odgovaranje na pitanja, usmeno prezentiranje. Sredstva i pomagala: računalo, projektor, prezentacija, bilježnice, nastavni listići i pripremljeni materijali. Blok-sat
<b>VREMENIK:</b>	Ožujak/travanj 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Umnožavanje nastavnih materijala.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Evaluacijski listići.



### III. IZVANUČIONIČKA I TERENSKA NASTAVA

**Područje/ Nastavni predmet:** Povijest

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj,

**Tema:** Dan Grada Bjelovara i Dan bjelovarskih branitelja

**Nositelj:** Jasmina Krznarić Smok, prof., Ivan Torčić, mag. educ. hist.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati učenike sa suvremenom nacionalnom povijesti, važnosti grada Bjelovara u stvaranju moderne Republike Hrvatske i odati počast hrvatskim braniteljima Domovinskog rata
<b>ISHODI:</b>	Posjetiti Spomen-područje „Barutana 1991.“ <ul style="list-style-type: none"><li>- Opisati tijek Domovinskog rata na bjelovarskom području tijekom 1991. godine</li><li>- Istaknuti najvažnije događaje Domovinskog rata tijekom 1991.</li><li>- Valorizirati ulogu hrvatskih branitelja u stvaranju moderne i demokratske Republike Hrvatske</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	1. c, 2. a, 2. b razred i zainteresirani učenici drugih razreda.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Posjet Spomen području „Barutana 1991.“ i Informativno edukacijskom centru „Barutana“ te Galeriju Barutana 1991.
<b>VREMENIK:</b>	Rujan 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

**Područje/ Nastavni predmet:** Povijest

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj,

**Tema:** Posjet Spomen području Jasenovac

**Nositelj:** Jasmina Krznarić Smok, prof., Ivan Torčić, mag. educ. hist.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati učenike sa suvremenom nacionalnom povijesti, važnosti antifašističkog pokreta i odati počast žrtvama logora Jasenovac
<b>ISHODI:</b>	Posjetiti Spomen-područje Jasenovac <ul style="list-style-type: none"><li>- Opisati tijek Drugog svjetskog rata na tlu Republike Hrvatske 1941. - 1945.</li><li>- Istaknuti najvažnije događaje Drugog svjetskog rata na tlu Republike Hrvatske 1941. – 1945.</li><li>- Valorizirati ulogu antifašističkog u stvaranju moderne i demokratske Republike Hrvatske</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	1. c, 2. a, 2. b razred
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Posjet Spomen području Jasenovac, stručno vođenje i obilazak spomen područja, izrada eseja/plakata na temu Holokausta. <ul style="list-style-type: none"><li>- u skladu s preporukama MZO</li></ul>
<b>VREMENIK:</b>	Travanj 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove prijevoza, stručnog vođenja i prehrane učenike snosi MZO.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

**Područje/nastavni predmet:** Povijest

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara

**Nositelj:** Jasmina Krznarić Smok, prof. i Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica izvrsna savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati učenike sa suvremenom nacionalnom povijesti, važnosti Domovinskog rata i žrtve branitelja za slobodu i neovisnost suvremene Republike Hrvatske
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Čitati tekstove iz zbirke pjesama Moja rijeka suza (Željka Jurić)</li><li>- Opisati strahote rata i ratnih razaranja</li><li>- Vrednovati žrtvu branitelja i civila grada Vukovara</li><li>- Zalagati se za mir i suživot u multikulturalnoj zajednici</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Zainteresirani učenici KTŠ
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Prigodno uređenje hola škola i kratka učenička priredba (učenici će čitati tekstove iz zbirke pjesama Željke Jurić (Djevojčica u plavom kaputiću) - Moja rijeka suza
<b>VREMENIK:</b>	16. studenog 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove prijevoza, stručnog vođenja i prehrane učenike snosi MZO.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

**Područje/Nastavni predmet:** Osnove trgovačkog prava

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Posjet parlamentu u Europi

**Nositelji:** Ivanka Jareb, dipl. iur.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati društveno-politički i socijalni život jedne od Europskih država u kontaktima prilikom posjeta Parlamentu. Odgovarajućim aktivnostima i oblicima rada učenike sustavno educirati o EU, njenim osnovnim političkim načelima, povijesnim događajima, pripadajućim institucijama i vrijednostima u komparaciji s državom koju su učenici posjetili; Naglasiti ulogu Unije u mogućnostima obrazovanja, putovanja i zapošljavanja;
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– poticati i razvijati svijesti učenika o svim segmentima života u EU;</li><li>– stečena znanja i vještine primijeniti kod svojih prvih građanskih prava i dužnosti.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	3. a, 3. b, 4. a, 4. b razredni odjel u zanimanju komercijalist i zainteresiranim učenicima programa prodavač
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Priprema za stručni posjet.
<b>VREMENIK:</b>	U drugom polugodištu nastavne godine – po pozivu
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove posjeta u potpunosti snose roditelji prema ponudi putničke agencije.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto-dokumentacija, izvješće novinara izvjestitelja, evaluacija unutar grupe uz prenošenje pozitivnih iskustava za sljedeće grupe

**Područje/Nastavni predmet:** Osnove trgovačkog prava

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Pravo i osnovni pravni pojmovi – Posjet Hrvatskom saboru

**Nositeljica:** Ivanka Jareb, dipl. iur.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati se neposredno sa značenjem, ustrojem i djelokrugom Hrvatskog sabora. Razviti interes za neposredno i aktivno uključivanje u stjecanje novih znanja i kompetencija.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- razumjeti demokraciju,</li><li>- potaknuti sklonost uključivanja u svakodnevni život i društveni napredak</li><li>- preuzimanje odgovornosti i prepoznavanje potreba za sustavnim rješavanjem problema koje imaju građani, kao i pitanje uvažavanja ravnoteže između slobode i odgovornosti saborskih zastupnika.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a. i 3. b. razrednog odjela u zanimanju komercijalist.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Sukladno Pravilniku o izvođenju, izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.
<b>VREMENIK:</b>	Jedan dan tijekom nastavne godine – prema planu posjeta utvrđenom od strane ovlaštene osobe u Hrvatskom saboru
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove posjeta u potpunosti snose roditelji prema ponudi putničke agencije.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto - dokumentacija, pisano izvješće o posjetu

**Područje/Nastavni predmet:** Osnove trgovačkog prava

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Zemljišne knjige – Posjet Zemljišno-knjižnom odjelu Općinskog suda u Bjelovaru

**Nositeljica:** Ivanka Jareb, dipl. iur.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati se neposredno sa značenjem, ustrojem i djelokrugom zemljišno-knjižnog odjela Općinskog suda u Bjelovaru. Razviti interes za neposredno i aktivno uključivanje u stjecanju novih znanja i kompetencija.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- razlikovati vrstu evidencije stvari i procijeniti koliko im stečeno teorijsko znanje omogućuje u povezanosti s posjetom prepoznavanje važnosti nastave, važnosti učenja</li><li>- uočavati različitosti</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a i 3. b. razrednog odjela u zanimanju komercijalist.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Učenici u pratnji nastavnice pješice odlaze iz škole u posjet Zemljišno-knjižnom odjelu Općinskog suda u Bjelovaru, na temelju prethodno i pisanim putem najavljenog i odobrenog datuma posjete od strane ovlaštene osobe navedenog suda.
<b>VREMENIK:</b>	2 školska sata tijekom nastavne godine - Dani otvorenih vrata sudova - listopad
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto - dokumentacija, pisano izvješće

**Područje/Nastavni predmet:** Poduzetništvo

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Poduzetnička infrastruktura Grada Bjelovara

**Nositeljica:** Natalija Konir Ladović, dipl. oec. i Sanja Papić, dipl. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati učenike s poduzetničkom infrastrukturom na primjeru grada Bjelovara i predočiti učenicima način pokretanja poslovanja poduzetnika početnika
<b>ISHODI:</b>	- poznavati poduzetničku infrastrukturu - prepoznati načine pokretanja poslovanja poduzetnika početnika
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 4. a i 4. b. razrednog odjela u zanimanju komercijalist
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Učenici u pratnji nastavnika posjetiti Tehnološki centar Bjelovar u sklopu nastave poduzetništva i teme Poduzetnička infrastruktura
<b>VREMENIK:</b>	Prvo polugodište
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto - dokumentacija, pisano izvješće, osvrt učenika

**Područje/Nastavni predmet:** Osnove trgovačkog prava

**Međupredmetne teme:**

**Tema:** Trgovačko pravo – pravo trgovačkih društava – posjet Trgovačkom sudu u Bjelovaru

**Nositeljica:** Ivanka Jareb, dipl. iur.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati se neposredno sa značenjem, ustrojem i djelokrugom Trgovačkog suda – sudski registar. Razviti interes za neposredno i aktivno uključivanje u interesu stjecanja novih znanja i kompetencija.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- razlikovati ovu vrstu evidencija – sudski registar</li><li>- procijeniti koliko im stečeno teorijsko znanje omogućuje u povezanosti s posjetom prepoznavanje važnosti nastave, važnosti učenja,</li><li>- uočavati različitosti.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela u zanimanju komercijalist
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Učenici u pratnji nastavnice pješice odlaze iz škole u posjet Trgovačkom sudu u Bjelovaru, na temelju prethodno i pisanim putem najavljenog i odobrenog datuma posjete od strane ovlaštene osobe navedenog suda.
<b>VREMENIK:</b>	2 školska sata tijekom nastavne godine - Dani otvorenih vrata sudova - listopad
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto - dokumentacija, pisano izvješće



**Područje/ Nastavni predmet:** Marketing

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj, Osobni i socijalni razvoj, Poduzetništvo

**Tema:** Poslovanje marketinške agencije

**Nositelj:** Tomislav Cug, univ. spec. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati se s poslovanjem marketinške agencije.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenici će upoznati organizacijsku strukturu marketinške agencije</li><li>- učenici će se upoznati sa specifičnim poslovima određenog radnog mjesta</li><li>- učenici će vidjeti proces nastajanja oglasa</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Četvrti razredi programa komercijalist.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	U sklopu predmeta marketing, učenici će posjetiti lokalnu marketinšku agenciju Colloco gdje će se upoznati s radom marketinške agencije, vođeni zaposlenicima agencije.
<b>VREMENIK:</b>	Početak drugoga polugodišta
<b>TROŠKOVNIK</b>	Bez troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto dokumentacija, prezentacije učenika, članak za ljetopis.

**Područje/Nastavni predmet:** Nabavno poslovanje

**Međupredmetne teme:** Poduzetništvo, Učiti kako učiti

**Tema:** Posjet skladištu gospodarskog subjekta

**Nositelji:** Dario Elijaš, struč. spec. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Učvrstiti i proširiti znanja iz struke na konkretnim primjerima. Upoznavanje učenika s poslovanjem skladišta gospodarskog subjekta te povezivanje teorije s praksom. Razviti interes za skladišno poslovanje.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- analizirati način poslovanja skladišta</li><li>- prepoznati važnost skladišta za poslovanje gospodarskog subjekta.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima prvog razreda smjer prodavač.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Posjet i razgledavanje te razgovor o učenom
<b>VREMENIK:</b>	siječanj
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Uspjeh posjeta i korisnost bit će vrednovani kroz prezentacije učenika, izvješća i diskusije na nastavi.

**Područje/Nastavni predmet:** Ekonomija i trgovina/Poznavanje robe

**Međupredmetne teme:** Učiti kako učiti

**Tema:** Istraživačka nastava u prodavaonicama (prodavaonice prehrambene robe, tržnica, prodavaonice tekstilnih predmeta, prodavaonice obuće)

**Nositeljica:** Ivana Štiglić, dipl. ing. i Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Povezivanje nastavnih sadržaja s izvornom stvarnošću. Suradničko istraživanje i oblikovanje izlaganja istraživačkog rada. Vršnjačko vrednovanje.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- nabrojati vrste proizvoda</li><li>- nabrojati poznate domaće i strane proizvođače</li><li>- razvrstati proizvode u skupine prema osnovnim obilježjima</li><li>- navesti uvjete čuvanja i transporta</li><li>- tumačiti podatke s deklaracija na proizvodima</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Za učenike 1. a, 1. b, 1. c, 2. a, 2. b, 2. c, 3. a, 3. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Priprema učenika za posjet na satu poznavanja robe. Učenici će biti podijeljeni u grupe, svaka grupa će dobiti zadatke s kojima odlazi do prodavaonice. Metode: izlaganja, usmjerenog razgovora, pokazivanja, promatranja, istraživanja, primjene.
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom nastavne godine.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Potrošni materijal (za pripremu, papir za zadatke)
<b>VREDNOVANJE:</b>	Vrednovanja za učenje i kao učenje - rubrika, umna mapa Vrednovanje rada kroz izvještavanja, prezentacije, plakate, pisani izvještaj o dobivenim zadacima

**Područje/Nastavni predmet: Ekonomija i trgovina / Aranžiranje i estetsko oblikovanje**

**Međupredmetne teme: Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti**

**Tema: Stručni posjet prodavaonicama i cvjećarnici u Bjelovaru**

**Nositeljica: Sonja Đuračić, mag. oec.**

<b>CILJEVI:</b>	Razumijevanje i primjenjivanje estetski usklađena i primjerena pakiranja i izlaganja robe, unapređivanje načina prodaje i kreiranje vizualnog identiteta prodavaonice
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- provoditi aktivnosti usmjerene na stvaranje unutarnjeg i vanjskog vizualnog identiteta prodavaonice</li><li>- primijeniti tehnike pakiranja</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Za učenike 2. c razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Razgovor, demonstracija, PP prezentacija, promatranje, stručni posjet prodavaonicama u Bjelovaru, izrada plakata. Individualno i rad u grupi. Papir u boji, pisač, računalo, hamer papir, flomasteri, katalozi proizvoda.
<b>VREMENIK:</b>	Jednom tijekom svakog polugodišta.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Praktičan rad (primjena sadržaja) - mentalna mapa, plakat.

**Područje/Nastavni predmet:** Ekologija i održivi razvoj/

**Međupredmetne teme:** Održivi razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Posjet Reciklažnom dvorištu Grada Bjelovara, kreativno recikliranje

**Nositelj:** Sanja Papić, dipl.oec.

<b>CILJEVI:</b>	Poticati razvrstavanje kućnog otpada, recikliranje otpadnih materijala, kreiranje novih uporabnih vrijednosti, kompostiranje i slično
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- razvrstati otpad prema vrstama za odvojeno prikupljanje</li><li>- usvojiti naviku razvrstavanja otpada</li><li>- izraditi recikliranjem korisne predmete</li><li>- pokazati kreativnost i spretnost izrađujući razne predmete</li><li>- osjetiti zadovoljstvo stvaranja, suradnje i darivanja</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 1. c razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- radionica razvrstavanja otpada na satu EOD</li><li>- prikupljanje otpadnih materijala, kreativno recikliranje</li><li>- izrada uporabnih predmeta na radionicama</li><li>- posjet Reciklažnom dvorištu Grada Bjelovara</li><li>- izrada plakata/panoa</li></ul>
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom školske godine
<b>TROŠKOVNIK</b>	Uredski materijali za recikliranje, a ostali otpad bi donijeli učenici, nastavnici i ostalo školsko osoblje
<b>VREDNOVANJE:</b>	Voditi bilješke o aktivnosti učenika tijekom rada na radionicama Objaviti članke na webu škole, FB Page i u ljetopisu škole Pohvaliti učenike i ostale sudionike

**Područje/ Nastavni predmet:** SRO

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Zdravlje

**Tema:** Susret sa HPD Bilogora i Hrvatskom gorskom službom spašavanja

**Nositelj:** Tomislav Cug, univ. spec. oec., Nikolina Marinić, prof.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati rad planinarskog društva i HGSS-a
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- posjetiti planinarski dom Kamenitovac i upoznati se sa njegovim radom</li><li>- upoznati se sa planinarskim društvom i akcijama koje organizira</li><li>- svjedočiti organizaciji HGSS-a i potrebi za postojanjem službe</li><li>- razviti zajedništvo i osjećaj pripadnosti razredu</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	3. a i 4. a razred
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	U dogovoru s HPD Bilogora iz Bjelovara i HGSS, stanica Bjelovar pješice iz Bjelovara posjetili planinarski dom Kamenitovac. Predsjednica planinarskog društva i članovi HGSS-a, stanice Bjelovar upoznat će učenike s radom društva i službe HGSS-a.
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom školske godine.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Bez troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.

**Područje/ Nastavni predmet:** Poznavanje robe

**Međupredmetne teme:** Održivi razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Stručni posjet izložbi „Hrana nije otpad, i ja mogu utjecati!“

**Nositelji:** Ivana Štiglić, dipl. ing., mentor, Jadranka Rosić dipl. ing., savjetnik, Spomenka Bohaček dipl. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Podizanje svijesti i informiranosti potrošača o sprečavanju i smanjenju nastajanja otpada od hrane
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- podizanje svijesti o problematici otpada od hrane</li><li>- objasniti zašto bacanje hrane nije društveno prihvatljivo ponašanje</li><li>- navesti preporuke kako smanjiti količinu bačene hrane</li><li>- navesti primjere kako iskoristiti ostatke hrane od ručka</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	1. a, 1. b, 1. c
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Posjet izložbi koja će se održati 28. rujna u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu. Učenici odabranih osnovnih i srednjih škola izlažu svoje praktične i kreativne radove žele podići svijest o problemu bacanja hrane te pružiti potrošačima jednostavne savjete kako smanjiti otpad od hrane kod kuće, u restoranu i prilikom kupovine.
<b>VREMENIK:</b>	28. rujan 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Trošak prijevoza učenika do Zagreba
<b>VREDNOVANJE:</b>	Vrjednovanje rada kroz izvještavanje i prezentaciju, foto dokumentacija, izrada plakata na istu temu

## IV. PROJEKTI

**Područje/Nastavni predmet:** Ekonomija i poslovna administracija/Projekti

**Međupredmetne teme:** Poduzetništvo, Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, IKT, Održivi razvoj, Zdravlje

**Tema: Erasmus + projekt: mobilnost učenika U Sevilli u Španjolskoj „2 u 1, zajedno u Španjolsku“ 2023-1-HR01-KA121-VET-000114016**

Nositelji: Jurica Korade mag. edu., Nataša Vibiral, univ. spec., oec., te članovi Projektnog tima: Ornela Malogorski, prof. izvrsna savjetnica, Zoran Atlija, dipl. oec., Spomenka Bohaček, dipl. oec., prof., Tomislav Cug, univ. spec. oec., Dario Elijaš, str. spec. oec., Sanja Papić, dipl. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Mobilnost učenika, povećanje kompetencija učenika i njihove zapošljivosti stežući iskustvo u stranoj zemlji. Unaprijediti stupanj ključnih kompetencija i vještina svojih učenika, poticati poboljšanje kvalitete i internacionalizacije na razini ustanove; unaprijediti međunarodnu dimenziju obrazovanja i osposobljavanja; poboljšati učenje jezika te poticati međukulturalnu osviještenost.
<b>ISHODI:</b>	Dio aktivnosti i ishoda ostvaren je tijekom provedbe prošlih projekata (uspostaviti kontakt s domaćinima, pripremiti učenike, voditi dokumentaciju, izraditi fb i instagram stranicu, provesti mobilnost). Raspravom, analizom i stečenim iskustvom u planiranju i provedbi projekata namjeravamo poboljšati provedbu i sudionicima omogućiti što kvalitetnije iskustvo. Ove godine planiramo ostvariti ishode: <ul style="list-style-type: none"><li>- nastaviti voditi potrebnu projektnu dokumentaciju</li><li>- unaprijediti sistem vođenja dokumentacije</li><li>- diseminirati stečena iskustva i znanja</li><li>- motivirati još više učenika na sudjelovanje u projektu</li><li>- podići komunikacijsku razinu sudionika na stranom jeziku</li><li>- osvijestiti učenike po pitanju multikulturalnosti i europskog identiteta</li><li>- razvoj praktičnih vještina kroz grupni rad u dinamičnom okruženju</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici trećih razreda usmjerenja komercijalist te učenici drugog razreda smjera prodavač
<b>NOSITELJI:</b>	Projektni tim
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Sastanci projektnog tima. Informiranje nastavničkog vijeća. Diseminacija iskustava. Medijsko oglašavanje (fb, instagram, mrežne stranice škole, lokalni mediji)
<b>VREMENIK:</b>	Provedba natječaja i većine priprema za učenike - do kraja prosinca Odlazak na mobilnost – tijekom veljače Ostale aktivnosti – tijekom godine
<b>TROŠKOVNIK:</b>	U projektu je osigurano 47.430,00 EUR za predviđene aktivnosti, od strane Agencije za mobilnost i programe EU



<b>VRJEDNOVANJE:</b>	Broj zainteresiranih učenika, broj ostvarenih mobilnosti, provedene planirane aktivnosti, izvješća, zadovoljstvo učenika i nastavnika (ankete i rasprava), povratne informacije domaćina, objave na društvenim mrežama, mrežnim stranicama i u lokalnim medijima, kvaliteta završnih izlaganja (korištenje u redovnoj nastavi)
----------------------	--

**Područje/Nastavni predmet: Projekti**

**Tema: Be Kind to your Mind 2023-1-HR01-KA122-SCH-000136353**

**Međupredmetne teme: Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj**

**Nositelji: Erasmus+ projektni tim (općeobrazovni)**

<b>CILJEVI:</b>	Podići razinu osposobljenosti nastavnika za svakodnevni rad kroz razvoj vještina regulacije emocija, usmjeravanja pažnje i nošenje sa stresom korištenjem tehnike svjesne usredotočenosti (mindfulness)
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savladati tehnike pozitivnog poučavanja</li> <li>- Primijeniti te tehnike u svakodnevni rad u školi</li> <li>- Osvijestiti učenike o važnosti mentalnog zdravlja i pozitivnog promišljanja</li> <li>- Poboljšati razinu pozitivne komunikacije ne samo u školi, već i u svakodnevnom životu</li> </ul>
<b>NAMJENA:</b>	Nastavnici općeobrazovnih predmeta, učenici
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nastavnici će sudjelovati na različitim tečajevima vezanim uz temu projekta te će po povratku podijeliti naučeno sa kolegama</li> <li>- Tečajevi se održavaju u Rimu, Barceloni, Firenzi i Berlinu, a sudjelovat će nastavnici općih predmeta i stručni suradnici izabrani na javnom natječaju</li> <li>- učenici će se u sklopu radionica i na nastavi podučavati o povezanosti tijela i uma, potrebi mentalne higijene i usvajanja navika zdravog života. Provođit će vježbe i tehnike opuštanja, disanja, koristiti metode svjesnosti (mindfulness) te metode pozitivne komunikacije u svakodnevnoj interakciji s vršnjacima i nastavnicima. Izrađivati će materijale sa afirmativnim i poticajnim porukama te tako drugima prenositi svoja pozitivna iskustva i spoznaje koja su stekli zahvaljujući projektu</li> </ul>
<b>VREMENIK:</b>	- Rujan 2023. - Kolovoz 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	- Projekt većinski financira Erasmus+ program uz participaciju škole
<b>VREDNOVANJE:</b>	- Evaluacijski listići i upitnici o razini motivacije i razini stresa, izrada plakata i edukativnih filmova o korištenju mindfulness tehnika te završno izvješće koje se predaju nacionalnoj agenciji na pregled i vrednovanje

**Područje/Nastavni predmet: Projekti**

**Tema: Innovative School Leaders for Green and Digital Transformation (Inovativni ravnatelji za zelenu i digitalnu transformaciju škola) 2023-1-HR01-KA121-SCH-000128373**

**Međupredmetne teme: Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj**

**Nositelji: UHSR – Udruga hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja, Nataša Vibiral, članica UHSR**

<b>CILJEVI:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Usavršavanje organizacijskih i pedagoških kompetencija</b> ravnatelja potrebnih za inovativno vođenje srednjoškolske ustanove.</li><li>2. <b>Oснаžiti voditeljske kompetencije ravnatelja za ekološku transformaciju škole</b> i na taj način se uključiti u provedbu Europskog zelenog plana.</li><li>3. <b>Oснаžiti ravnatelje za provedbu digitalne transformacije</b> poslovanja škole i korištenja tehnologije u modernizaciji poučavanja</li></ol>
<b>ISHODI:</b>	<p>Razlikovati mentorstvo od ostalih oblika podrške i nadzora nastavnika;</p> <p>Napravite razliku između posjeta razredu radi podrške i promatranja radi procjene;</p> <p>Osmisliti strukturu rasprave nakon lekcije;</p> <p>Formulirajte pitanja koja pomažu samorefleksiji i profesionalnim raspravama i samoprocjeni;</p> <p>Demonstrirati vještine aktivnog slušanja;</p> <p>Odgлумite mentorstvo iz perspektive mentora ili promatrača;</p> <p>Napraviti razliku između konstruktivne, formativne povratne informacije i evaluativne, sumativne povratne informacije;</p> <p>Planirati mentorski proces u vlastitom školskom kontekstu.</p>
<b>NAMJENA:</b>	Ravnatelji srednjih škola i učeničkih domova
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Sudjelovanje na strukturiranom tečaju: Coaching and Mentoring to Support Teachers i sudjelovanje u projektnom timu UHSR
<b>VREMENIK:</b>	Rujan 2023. - Kolovoz 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Projekt većinski financira Erasmus+ program
<b>VREDNOVANJE:</b>	Završno izvješće koje se predaje nacionalnoj agenciji na pregled i vrednovanje

**Područje/Nastavni predmet:** Zdravlje/SRO

**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Učenje učenja

**Tema: "SHE" Mreža škola koje promiču zdravlje u Republici Hrvatskoj u sklopu mreže Škola za zdravlje u Europi.**

**Nositelj projekta:** Hrvatski zavod za javno zdravstvo i Agencija za odgoj i obrazovanje

**Projektini tim škole:** Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica izvrsna savjetnica, Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica, Božica Božoki, prof., Gordana Crnčić, prof., predstavnik učenika, roditelja i vanjski stručnjak

<b>CILJEVI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– promicanje zdravlja u okolišu;</li><li>– promicanje zdravlja učenika;</li><li>– promicanje zdravlja školskog osoblja - omogućiti ostvarenje maksimalnih fizičkih, psihičkih i socijalnih zdravstvenih potencijala osiguranjem zdravijih radnih uvjeta,</li><li>– unaprjeđenje odnosa u školi i između škola i zajednice.</li><li>– razvijanje komunikacije na relaciji učenik-učitelj-roditelj-zdravstvo-zajednica;</li><li>– razvijanje izvannastavnih aktivnosti;</li><li>– osiguranje zdravog okoliša;</li><li>– osiguranje pravilne prehrane;</li><li>– razvoj novih metoda rada u školama;</li><li>– integriranje zdravstvenog odgoja u redovnu nastavu.</li></ul>
<b>ISHODI/ OČEKIVANJA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– razvoj samopouzdanja i samopoštovanja;</li><li>– prepoznavanje važnosti osobnog zdravlja;</li><li>– razvijanje vještine zdravog stila života;</li><li>– razvijanje komunikacije s vršnjacima;</li><li>– razvijanje dobre komunikacije s odraslima - dobro se osjećati u školi</li><li>– upoznati tehnike opuštanja i vježbati mindfulness</li><li>– osmisлити materijale za vježbe mindfulnessa</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Svi zainteresirani učenici i zaposlenici
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<p>Pristup cijele škole promicanju zdravlja sastoji se od šest komponenti koje osnažuju jedna drugu i koje će napore za promicanje zdravlja učiniti učinkovitijim, a to su: zdravstvena politika škole, fizičko okruženje škole, društveno okruženje škole, zdravstvene vještine pojedinaca i kompetencije za provedbu akcija, povezanost sa zajednicom i zdravstvene službe.</p> <p>Oformiti školski tim (učenici, nastavnici, dionici, roditelji – 7 osoba), odrediti uloge, dogovoriti način rada</p> <p>Upoznati NV, roditelje, razredne odjele, ŠO, VR (sastanci, stranica škole)</p> <p>Analizirati dosadašnje aktivnosti na području promocije i brige o zdravlju te programe prevencije - istražiti i definirati zdravstveni</p>

	<p>status škole (koristiti SHE Alat za brzu procjenu), odrediti prioritete na području promicanja zdravlja(radionica, upitnik, rasprava), predložiti glavne i specifične ciljeve,</p> <p>Izraditi školsku strategiju brige o zdravlju, integrirati teme u druga područja života škole (i Kurikulum), vrednovati aktivnosti (plan vrednovanja i odrediti tko će provesti vrednovanje), ishode, odabrati vanjske suradnike (javno zdravstvo)</p> <p>Razvijati akcijski plan</p> <p>Osmisliti i sistematizirati aktivnosti za učenike i nastavnike</p> <p>Pedagoginja će voditi radionice/vježbe mindfulnessa za zainteresirane učenike</p> <p>Analizirati teme iz područja zdravlja u nastavnim predmetima</p> <p>Pratiti provedbu aktivnosti</p> <p>Koristiti različite komunikacijske kanale (informativni sastanci, Internet stranice, društvene mreže, panoji u školi, lokalni mediji, letci, brošure)</p> <p>Isticati dobrobiti</p>
<b>VREMENIK</b>	Cijelu godinu
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi potrošnog materijala
<b>VRJEDNOVANJE</b>	Evaluacija, foto dokumentacija, pohvale učenicima sudionicima

**Područje/ Nastavni predmet:** Projekt

**Tema:** Od tekstila i papira do plastike i mode zajedno plovimo u reciklažne vode

**Međupredmetne teme:** Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj

**Nositelji:** Ivana Štiglić, dipl. ing., mentor, Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik, Božica Božoki, prof., Ornela Malogorski, prof., stručni suradnik izvrsni savjetnik, Nataša Vibiral, univ. spec. oec.

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• povećati razinu znanja i djelovanja učenika i zajednice u kojoj škola djeluje u području održivog razvoja te primijeniti sve naučeno na konkretnim aktivnostima na školskoj razini</li><li>• uputiti učenike u mogućnosti recikliranja različitih vrsta materijala i izrade uporabnih i umjetničkih predmeta</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• učenik uz pomoć i vođenje nastavnice izrađuje ukrasne i uporabne predmete od plastičnih vrećica (torbe, novčanici, pregače...)</li><li>• izrađuje predmete primijenjene umjetnosti od različitih materijala (ogrlice....)</li><li>• izrađuje podmetače, igračke za pse i straničnike od starih majica</li><li>• izrađene igračke za pse daruje udruzi Vau vau i razvija empatiju za životinje</li><li>• slika na recikliranom papiru i izrađuje naušnice pod vodstvom samostalne umjetnice Andreje Živko</li><li>• sudjeluje u oblikovanju izložbe načinjenih predmeta u prostoru škole i gradi svoj osjećaj za lijepo i estetiku</li><li>• sudjeluje na izletu na kojemu upoznaje reciklažno imanje</li><li>• sluša predavanje i sudjeluje na radionici o kemijskim svojstvima materijala za recikliranje pod vodstvom Marine Čalogović, dr. chem. i prof. dr. sc. Tihomira Marjanca</li><li>• učenik razvija kreativnost, psiho-motoričke sposobnosti: vještine kontrole ruke u izražajne svrhe, psihičke funkcije: koncentraciju, maštu, percepciju i pamćenje, stvaranje pozitivnog odnosa prema radu: vrednovanje vlastitog rada i aktivnosti; razvijanje upornosti, samostalnosti; razvijanje socijalnog odnosa i kolegijalnosti s drugim učenicima kroz suradnju; urednost, pažljivost i poštovanje prema tuđim idejama</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	svi zainteresirani učenici
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• radionica izrade ukrasnih i uporabnih predmeta od starih plastičnih vrećica</li><li>• radionica izrade podmetača, igračaka za pse i straničnika od starih majica</li><li>• radionica izrade nakita na recikliranom papiru (naušnice) – pod vodstvom samostalne umjetnice Andreje Živko</li><li>• predavanje vanjskih predavača o kemijskim svojstvima materijala za recikliranje - Marina Čalogović, dr. chem. i prof. dr. sc. Tihomir Marjanac</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izlet za učenike kojim se učenici upoznaju s funkcioniranjem reciklažnog imanja</li> <li>• izložbe predmeta nastalih na radionicama u prostoru škole</li> </ul>
<b>VREMENIK:</b>	Rujan 2023. – lipanj 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	<p>Koriste se odbačeni materijali: stare plastične vrećice, stare majice, stari papir, stare limenke...</p> <p>Troškovi radionice za učenike: 187,50 EUR</p> <p>Troškovi predavanja s radionicom: 204,50 EUR</p> <p>Troškovi izleta i hobi pribora.</p>
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem na kreativnim radionicama. Izložbom učeničkih radova u školi oplemenjuje se prostor škole koja odiše toplim i ugodnim ozračjem za rad i boravak u njoj.

**Područje/ Nastavni predmet:** projekt

Međupredmetne teme: Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj

**Tema: Biosigurnost i biozaštita**

**Nositelj projekta:** Hrvatsko društvo za biosigurnost i biozaštitu Hrvatskog liječničkog zbora, Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“, Zagreb, Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Hrvatska akademija medicinskih znanosti Hrvatske i OŠ Vijenac, Osijek.

**Nositelji:** Ivana Štiglić, dipl. ing., mentor,

<b>CILJEVI:</b>	Upoznavanje učenika s važnošću stručnoga, znanstvenoga, globalnoga i osobnoga pristupa u sprječavanju širenja zaraznih bolesti. Upoznavanje s opasnim uzročnicima i njihovim načinom djelovanja. Usvajanje odgovornoga ponašanja prema vlastitome i tuđem zdravlju u školi, obiteljskome domu, društvu i okolišu. Analiziranje potencijalnih opasnosti biougroze i načina prevencije.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- navodi definiciju biosigurnosti i biozaštite.</li><li>- opisuje područja biosigurnosti i biozaštite.</li><li>- objašnjava načine zaštite od prijenosa zaraznih bolesti.</li><li>- prepoznaje simbol za biološku opasnost (biohazard).</li><li>- navodi primjere poznatih slučajeva bioterorizma.</li><li>- opisuje, navodi i razlikuje osnovne vrste patogenih mikroorganizama.</li><li>- objašnjava osnovne principe imunološkog odgovora.</li><li>- analizira učestalost zaraznih bolesti u hrvatskoj i njihovih uzročnika.</li><li>- objašnjava nastanak zoonoza.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	1.a, 1.b, 1.c. 3.a, 4.b i zainteresirani nastavnici
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Planirane ishode učenici ostvaruju kroz istraživački rad, učenje putem rješavanja problema, izradu plakata, prezentacija, sudjelovanje u raspravama, kreativno izražavanje, rješavanje kvizova na satovima poznavanja robe i satovima razrednika
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom školske godine 2023./2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi materijala za izradu plakata ili drugih kreativnih uradaka
<b>VREDNOVANJE:</b>	Vrjednovanje rada kroz izvještavanje i prezentaciju, foto dokumentacija, zadovoljstvo učenika, vrednovanje ostvarenosti ishoda kroz kvizove

**Područje/ Nastavni predmet: Projekt u povodu „Europskog tjedna održivog razvoja“**

**Tema: Papir pravimo, maštu slavimo**

**Međupredmetne teme: Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj**

**Nositelji: Ivana Štiglić, dipl. ing., mentor, Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik, Nataša Vibiral, univ. spec. oec., mentor**

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- povećati razinu znanja i djelovanja učenika i zajednice u kojoj škola djeluje u području održivog razvoja te primijeniti sve naučeno na konkretnim aktivnostima na školskoj razini</li><li>- kroz primjenu inovativnog vođenja i poučavanja želimo da školske ustanove postanu mjesta promicanja kreativnosti, izvrsnosti i slobodnog kritičkog razmišljanja</li><li>- sudjelovati u obilježavanju Europskog tjedna održivog razvoja i prijaviti aktivnosti na europsku kartu (<a href="http://www.esdw.eu">www.esdw.eu</a>)</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenik uz pomoć i vođenje nastavnice izrađuje reciklirani papir i pomaže drugim učenicima koji također nastoje ovladati tom vještinom</li><li>- učenik slika na recikliranom papiru</li><li>- učenik sudjeluje u oblikovanju izložbe u prostoru škole</li><li>- učenik razvija kreativnost, psiho-motoričke sposobnosti: vještine kontrole ruke u izražajne svrhe, psihičke funkcije: koncentraciju, maštu, percepciju i pamćenje, stvaranje pozitivnog odnosa prema radu: vrednovanje vlastitog rada i aktivnosti; razvijanje upornosti, samostalnosti; razvijanje socijalnog odnosa i kolegijalnosti s drugim učenicima kroz suradnju; urednost, pažljivost i poštovanje prema tuđim idejama</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	3. a razred i zainteresirani učenici za likovne radionice
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- radionica izrade recikliranog papira</li><li>- kreativne radionice u knjižnici (slikanje na recikliranom papiru)</li></ul>
<b>VREMENIK:</b>	rujan – listopad 2023. Europski tjedan održivog razvoja: 18. rujna – 8. listopada
<b>TROŠKOVNIK</b>	pribor za likovne radionice (ljepilo, tempere, metalne kopče i dr.)
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem na kreativnim radionicama. Izložbom učeničkih radova u školi oplemenjuje se prostor škole koja odiše toplim i ugodnim ozračjem za rad i boravak u njoj.



**Područje/Nastavni predmet: Projekti**

**Tema: Projekt Šafran - The Crocus Project**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Nositelji:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik, Ivana Štiglić, dipl. ing., mentor

<b>CILJEVI:</b>	Podsjetiti učenike na stradanje djece tijekom holokausta i educirati ih o stradanjima Židova na području Bjelovara tijekom II. svjetskog rata.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenik se prisjeća činjenica o holokaustu</li><li>- uočava sličnost žute boje i oblika šafrana s Davidovom zvijezdom</li><li>- prisjećanje na žrtve holokausta povezuje sa sadnjom žutih šafrana – uočava simboliku</li><li>- osjeća zadovoljstvo u radu skupine na postizanju cilja</li><li>- koristi materijal i alat za planiranje i sadnju</li><li>- svoja iskustva u radu na projektu prenosi na poster</li><li>- učenik sluša predavanje bjelovarskog znanstvenika dr. sc. Željka Karaule o sudbini Židova u Bjelovaru i upoznaje zavičajnu prošlost</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	4. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- razgovor s učenicima o holokaustu</li><li>- upoznavanje učenika s Projektom Šafran i predstavljanje njihovih zadataka</li><li>- sadnja lukovica u okolišu škole</li><li>- praćenje nicanja i cvatnje šafrana te vođenje kalendara</li><li>- fotodokumentacija projekta</li><li>- izrada postera</li><li>- organizacija predavanja bjelovarskog znanstvenika dr. sc. Željka Karaule u školskoj knjižnici o stradanjima Židova na području Bjelovara u II. svjetskom ratu (siječanj, uoči Međunarodnog dana sjećanja na žrtve holokausta, 27. 1.)</li></ul>
<b>VREMENIK:</b>	listopad 2023. – ožujak 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Troškove lukovica pokriva Holocaust Education Trust Ireland; uredski materijal za poster osigurava škola; predavanje dr. sc. Karaule je besplatno
<b>VREDNOVANJE:</b>	Uključenost učenika u projekt i zadovoljstvo sudjelovanjem. O projektu će se objaviti članak na mrežnim stranicama škole, Facebook stranici škole, u Ljetopisu te na stranici Crocus cluba (izvještaj poslati u Irsku).

**Područje/nastavni predmet:** Školski preventivni program/Ovisnosti

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Zdravlje, Osobni rast i razvoj

**Tema/Naziv:** Zdrav za 5

**Nositelji:** Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica,  
(u suradnji s PU Bjelovar i Barbarom Vukalović, policijskom službenicom za prevenciju)

<b>CILJEVI:</b>	Prevenција rizičnih ponašanja (ovisnosti: alkohol, droge, kockanje).
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- prepoznati štetnost sredstava ovisnosti</li><li>- prepoznati rizična ponašanja</li><li>- analizirati zakonsku regulativu i kaznenopravne aspekte zlouporabe alkohola i droga te kockanja i klađenja</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Za učenike prvih i drugih razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- predavanje djelatnika policije i pedagoginje o ovisnostima u prvim razredima te o kockanju u drugim razredima</li><li>- nacionalni program prevencije ovisnosti i zaštite okoliša za učenike prvih i drugih razreda srednjih škola koji provode zajednički Ministarstvo unutarnjih poslova, Ministarstvo zdravstva i Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.</li><li>- predavanje štetne posljedice i kaznenopravni aspekti zlouporabe alkohola (prvi razredi)</li><li>- predavanje bolesti ovisnosti, rizici i zdravstveni aspekti zlouporabe alkohola (prvi razredi)</li><li>- predavanje ovisnosti o igrama na sreću, rizici i izazovi (drugi razredi)</li><li>- radionice o zaštiti okoliša (prvi i drugi razredi).</li></ul>
<b>VREMENIK</b>	Rujan – travanj
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VRJEDNOVANJE</b>	Evaluacija, razgovor s učenicima

**Područje/Nastavni predmet:** Školski preventivni program/Prevenција nasilja

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Zdravlje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj

**Tema/Naziv:** #ToNijeLjubav

**Nositelji:** Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica (u suradnji s udrugom CESI – Centar za savjetovanje i istraživanje)

<b>CILJEVI</b>	Podizanje svijesti javnosti o neprihvatljivosti svih oblika nasilja nad ženama i djevojkama uključujući obiteljsko nasilje te o nužnosti nulte tolerancije na sve oblike rodno uvjetovanog nasilja kao i probleme elektroničkog nasilja
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– prepoznati nasilje nad ženama i obiteljsko nasilje</li><li>– nabrojati vrste nasilja i obilježja</li><li>– analizirati pojavu nasilja u okolini</li><li>– prepoznati moguća rješenja</li><li>– istražiti i analizirati stavove o situacijama u kojima se nasilje pojavljuje</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Učenicima drugih i trećih razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Educirati, nastavnike/ce i učenike/ce o pitanju nasilja u partnerskim vezama, posebice elektroničkog nasilja te ih osnažiti ih za aktivnije sudjelovanje u preventivnim aktivnostima. Osnovne aktivnosti uključuju izgradnju kapaciteta stručnjaka/inja u području prevencije nasilja u partnerskim vezama među mladima, edukaciju vršnjačkih edukatora/ica koji će provesti radionicu za grupu učenika/ca te podizanje svijesti kroz kampanju na društvenim mrežama.
<b>VREMENIK</b>	Tijekom godine
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi pokriveni iz projekta (Središnji državni ured za demografiju i mlade)
<b>VREDNOVANJE</b>	Kvantitativni i kvalitativno vrednovanje; fokus grupa, individualni intervjui, studija slučaja, esej, izvještaji, uključenost učenika.

**Područje/Nastavni predmet:** Školski preventivni programi/Trgovanje ljudima

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Zdravlje, IKT, Osobni rast i razvoj

**Tema/Naziv:** Dvije djevojčice /Trgovanje ljudima

**Nositelji:** Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica, Barbara Vukalović, PU Bjelovarsko-bilogorska

<b>CILJEVI:</b>	Potaknuti učenike na promišljanje o trgovini ljudima i načinima ponašanja u rizičnim situacijama.
<b>ISHOD:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– definirati oblike i vrste trgovine ljudima</li><li>– istražiti moguće rizike za mlade</li><li>– istražiti rizične oglase za posao</li><li>– nabrojati institucije koje mogu pomoći</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici završnih razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Po dva sata u svakom razrednom odjelu (3. c., 4. a i 4. b). Gledanje i analiza video zapisa „Dvije djevojčice“, analiza slučajeva. Učenici sudjeluju u radioničkom obliku rada. Objašnjavanje problematike trgovanja ljudima kod nas i u svijetu Gostovanje predstavnika MUP-a
<b>VREMENIK:</b>	18. listopada Europski dan trgovanja ljudima
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Potrošni materijal (papir)
<b>VREDNOVANJE</b>	Sudjelovanje u raspravi, prepoznavanje rizičnih situacija i pronalaženje mogućih rješenja

**Područje/Nastavni predmet:** Zdravstveni odgoj/Školski preventivni programi/GOO  
**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj  
**Tema: Zdravlje prije svega – školski preventivni program**  
**Nositeljica:** Ornela Malogorski, prof. pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica

<b>CILJEVI</b>	<p><b>Opći cilj:</b> podizanje razine znanja o mentalnom zdravlju i važnosti brige o mentalnom zdravlju kako bi potaknuli mlade na bolje upoznavanje samih sebe kako bi poboljšali svoje mentalnog zdravlje, koje je temelj za individualnu dobrobit i djelotvorno funkcioniranje pojedinca i zajednice.</p> <p><b>Specifični ciljevi:</b> prevencija rizičnih ponašanja, senzibiliziranje učenika, nastavnika i roditelja o važnosti brige o mentalnom i fizičkom zdravlju, istraživanje stavova učenika te provedba pedagoških i kreativnih radionica s ciljem jačanja životnih vještina, međuvršnjačka razmjena iskustava, mindfulness vježbe za učenike</p>
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– za nastavnike: veća senzibiliziranost, osnaženost i uključenost nastavnika u rad s učenicima u području razvoja životnih vještina, brige o mentalnom zdravlju (svom i učenika) i provedbe preventivnih programa, bolja međusobna suradnja i viša razina povjerenja te bolji međusobni odnosi, veća spremnost i sigurnost u odgojnom radu s učenicima</li> <li>– za učenike: podizanje razine svijesti učenika o vlastitoj odgovornosti i mogućnostima izbora, ali i brizi za vlastito zdravlje i kvalitetu života te kritičko promišljanje o raznim situacijama u kojima se nalaze.</li> <li>– za roditelje: poticanje roditelja na bolju i kvalitetniju komunikaciju i odnose s djecom te prepoznavanje određenih ponašanja i pravovremeno reagiranje na neprihvatljive oblike ponašanja.</li> <li>– provedeno istraživanje, analizirani i prezentirani rezultati</li> <li>– održane radionice/trening za nastavnike/ce</li> <li>– održane radionice za učenike/ce i vježbe mindfulnessa za grupu učenika/ca</li> <li>– održane radionice/predavanja za roditelja</li> <li>– izložba radova u školi</li> <li>– međuvršnjačka razmjena iskustava i znanja</li> <li>– organizirano druženje u prirodi s ciljem promicanja boravka na svježem zraku i važnosti brige o fizičkom i mentalnom zdravlju</li> <li>– izvještavanje na stranicama škole i izrada školskog ljetopisa</li> </ul>
<b>NAMJENA</b>	Učenicima svih razrednih odjela
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Kroz radionice u razrednim odjelima, koristeći metode oluje ideja, raspravljanja, rada na tekstu te individualne i grupne oblike rada.
<b>VREMENIK</b>	Prema dogovoru s razrednicima i planu SRO, studeni – Mjesec borbe protiv ovisnosti
<b>TROŠKOVNIK</b>	Potrošni materijal (papir, hamer, post-it papirići, flomasteri)
<b>VREDNOVANJE</b>	Sudjelovanje učenika, stavovi učenika koji izražavaju negativan stav prema

	konzumiranju sredstava ovisnosti
--	----------------------------------

**Područje/Nastavni predmet:** Projekti/Njemački jezik

**Međupredmetne teme:** Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba IKT-a, školski projekt

**Tema: Njemački i austrijski proizvodi u našim trgovinama**

**Nositeljica:** Mirela Alebić, prof. mentorica

<b>CILJEVI:</b>	Otkriti njemačke i austrijske robne marke u trgovinama mješovitom robom i tehnikom te istražiti dostupne informacije o tvrtkama koje ih proizvode i kako ih reklamiraju, s ciljem povezivanja struke s njemačkim jezikom.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– učenici će obratiti pozornost na proizvode nastale u Njemačkoj i Austriji</li> <li>– izradit će prezentacije o svom istraživanju u trgovinama i na internetu na njemačkom jeziku</li> <li>– pripremit će plakate</li> </ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 3.a
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode i oblici rada: frontalno, samostalni rad, rad u paru, izlaganje, prezentacija. Sredstva i pomagala: internet, priručnici, rječnici, projektor, računalo, hamer papir.
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom školske godine 2023. / 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Sredstva za izradu plakata predviđena godišnjim planom za njemački jezik.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Evaluacijski listići, plakati u učionici.

**Područje/Nastavni predmet:** Projekti / Njemački jezik

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Poduzetništvo, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Radionica „Prodajni razgovor“ s volonterom iz Njemačke

**Nositeljice:** Mirela Alebić, prof. mentor; suradnja s prof. Mihaelom Matekov iz Gimnazije Bjelovar; gostujući stipendist/volonter u Gimnaziji Bjelovar Robin Fröhner

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Upoznati izvornog govornika njemačkog jezika: opisat će svoje školovanje i predstaviti kako se postaje volonter u školi u inozemstvu</li><li>- Gostujući volonter pomoći će u provođenju radionice „Prodajni razgovor“</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Učenici će saznati informacije o školskom sustavu u Njemačkoj te o volontiranju Nijemaca u stranim državama</li><li>- Učenici će igrati uloge kupac/prodavač u improviziranoj prodavaonici odjećom / školskoj prodavaonici, a uz pomoć i nadzor izvornog govornika volontera</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 2. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode i oblici rada: izlaganje, prezentacija, razgovor; frontalno, u paru, grupno Sredstva i pomagala: računalo, projektor, hamer, listovi papira, flomasteri, odjeća/obuća, ambalaža i drugi predmeti u školskoj prodavaonici Aktivnosti: prof. Matekov i prof. Alebić će izvršiti pripreme za blok sat u kojemu će se predstaviti volonter Robin Fröhner te za način vježbe i izvedbe prodajnog razgovora s učenicima
<b>VREMENIK:</b>	Listopad 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Unaprijed osigurani materijali navedeni pod <i>Sredstva i pomagala</i>
<b>VREDNOVANJE:</b>	Izlazne kartice, osvrt na provedenu radionicu, izvješće za mrežne stranice i Ljetopis

**Područje/Nastavni predmet:** Projekt „Ne daj se upecati“

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Program prevencije ovisnosti djece i mladih

**Nositeljice:** Mirela Alebić, prof. mentor; suradnja s prof. Jelenom Ivezić iz IV. osnovne škole Bjelovar (prema programu projekta koji provodi Savez društava „Naša djeca“ Hrvatske, Društvo „Naša djeca“ Bjelovar i Centar za kazalište potlačenih POKAZ pod pokroviteljstvom Ministarstva zdravstva u okviru programa prevencije ovisnosti

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Izgradnja pozitivnih stavova i osvješćivanje postojanja problema ovisnosti u društvu</li><li>- Stjecanje kompetencija za aktivno suprotstavljanje raznim vrstama ovisnosti</li><li>- Osnaživanje suradnje između škola, Društva Naša djeca i stručnjaka koji se bave prevencijom ovisnosti</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Učenici će aktivno sudjelovati u provođenju raznih vježbi kojima će izgrađivati povjerenje unutar grupe</li><li>- Učenici će igranjem uloga prema uzorima iz stvarnog života predočiti probleme koji nastaju u užoj i široj društvenoj zajednici</li><li>- Učenici će kroz igranje uloga prema stvarnim situacijama predlagati moguća rješenja pri suočavanju s problemom ovisnosti</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 2. b KTŠ i učenici viših razreda IV. OŠ
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode i oblici rada: izlaganje, prezentacija, razgovor, tehnike forum kazališta; frontalno, u paru, grupno Sredstva i pomagala: računalo, projektor, hamer, listovi papira, flomasteri Aktivnosti: izvođenje zatvorenih radionica u školama te javne izvedbe u objema školama (pozvat će se ravnatelji, pedagozi, učenici obiju škola, predstavnici Društva Naša djeca Bjelovar)
<b>VREMENIK:</b>	Od listopada do prosinca 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi kopiranja, papira, hamera; grickalice i sokovi
<b>VREDNOVANJE:</b>	Osvrt na provedenu radionicu/samovrednovanje, izvješće za mrežne stranice škola, Ljetopis, lokalna sredstva priopćavanja, izvješće za Društvo Naša djeca Bjelovar i objava na njihovoj web/FB stranici, izvješće za Centar za kazalište potlačenih (POKAZ) Zagreb



**Područje/Nastavni predmet:** Politika i gospodarstvo

**Tema: Projekt: „I moj glas je bitan“**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, IKT

**Nositeljica:** Mihaela Polančec, dipl. politolog; predstavnici DIP-a

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Upoznati mlade birače koji navršavaju 18 godina te prvi puta imaju pravo sudjelovati na izborima s izborima koji se provode u Republici Hrvatskoj te načinom na koji birači ostvaruju svoje aktivno i pasivno biračko pravo.</li><li>– Na edukacijama u okviru projekta predstavnici DIP-a bi učenike upoznali s: izbornim sustavom u RH izbornim sudionicima; izbornim tijelima, promidžbom te posebno o biračima i njihovom biračkom pravu, načinom ostvarenja aktivnog i pasivnog biračkog prava, načinom glasovanja te osnovnim obvezama i pravima birača na biračkom mjestu na dan izbora</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Ukazati na važnost izbora te na pravo i obvezu svakog od birača da utječu na društvo u kojem žive</li><li>– Potaknuti učenike da svatko od njih pojedinačno prihvati svoju aktivnu ulogu u društvu, osvijesti svoje ustavno pravo na slobodnom izboru predstavnika i neposrednim odlučivanjem ostvari vlast odnosno sudjeluje u kreiranju predstavničkih i izvršnih tijela vlasti kako na lokalnoj tako i na državnoj razini</li><li>– Interaktivnim sudjelovanjem učenika u edukaciji kroz simulaciju izbornog postupka i postavljanjem pitanja, učenici imaju priliku navesti primjere i raspraviti o pravima i odgovornostima građana u demokraciji</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	učenicima završnih razreda 4. a i 4. b i 3. c
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	2 školska sata prema planu i rasporedu DIP-a
<b>VREMENIK:</b>	Drugo polugodište
<b>TROŠKOVNIK</b>	U potpunosti troškove podmiruje DIP ( promotivni materijali). Ako je predstavljanje online onda nema troškova. Škola nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Na kraju edukacije učenici bi ispunili upitnik (jesu li se do sada susreli s izborima, prate li i na koji način politička zbivanja u zemlji i svijetu i o uspješnosti edukacije). Učenici upitnik ispunjavaju anonimno. Razgovor, analiza , članak za Ljetopis škole i web stranicu škole.

**Područje/Nastavni predmet: Preventivni program**

**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema: „Zdravlje je moj izbor“**

**Nositeljica:** Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica i razrednici svih razreda u suradnji sa ZZJZ, Crvenim križem, Domom zdravlja (Patronažne sestre), Medicinskom školom i Veleučilištem u Bjelovaru (Studij sestinstva)

<b>CILJEVI</b>	Objasniti važnost brige za vlastito zdravlje i načine pomoći drugima u nevolji
<b>ISHODI</b>	prepoznati zdrave stilove života, protumačiti važnost zdrave prehrane, objasniti važnost higijene u životu čovjeka, identificirati spolno rizična ponašanja, nabrojati vrste kontracepcije i spolnih bolesti objasniti načine pružanja prve pomoći – za učenike drugih razreda primijeniti znanja iz prve pomoći uključiti se u natjecanja prve pomoći u organizaciji Crvenog križa
<b>NAMJENA</b>	Učenicima svih razrednih odjela
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Tijekom godine, ovisno o dogovoru s navedenim institucijama, učenici će imati priliku saznati više o higijeni, spolnosti, zdravoj prehrani, ovisnostima – kroz predavanja i radionice, te istraživanje (ankete). Također će izrađivati plakate i prezentacije iz navedenih tema te sudjelovati u radu okruglih stolova i forum grupa. Aktivnosti se provode u suradnji s razrednicima, Patronažnom službom Doma zdravlja, Školskom medicinom, Crvenim križem, Zavodom za javno zdravstvo – Odjelom za zaštitu mentalnog zdravlja i prevenciju ovisnosti. Mogućnost pripreme i distribucije online materijala.
<b>VREMENIK</b>	Tijekom godine – ovisno o epidemiološkim mjerama
<b>TROŠKOVNIK</b>	Sredstva potrebna za izradu plakata
<b>VREDNOVANJE</b>	Rezultati anketa, zadovoljstvo učenika, osvrt na realizirane aktivnosti, izvješće u školskom ljetopisu i na mrežnim stranicama.

**Područje/Nastavni predmet:** Projekti/Školski preventivni program

**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Prevencija i suzbijanje nasilja nad djecom i mladima

**Naziv projekta:** SNEP program (seksualno nasilje - edukacijski i preventivni program)

**Školska koordinatorica:** Ornela Malogorski, stručna suradnica pedagoginja, izvrsna savjetnica

Aktivnosti su dio međunarodnog projekta koji je pripremila Ženska soba, prihvatilo MZO i odobrilo za provedbu u školama

<b>CILJEVI</b>	Zaštita i promicanje ljudskih prava, posebice ravnopravnost spolova te unapređenje života djece i mladih kroz stjecanje znanja i vještina koje će ih pripremiti za aktivno i ravnopravno sudjelovanje na svim područjima života
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– educirati nastavnike (predavanja, razgovori, podjela materijala, radionice)</li><li>– educirati učenike (radionice, letci, boršure, razgovori)</li><li>– trening trenera</li><li>– održati radionice s učenicima (6x45 min)</li><li>– vršnjačke edukacije</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Učenici prvih, drugih i trećih razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Trening, edukacija, radionice, izvješća Radionice: . općenito o nasilju i seksualnom nasilju; elektroničko seksualno nasilje te seksualno nasilje u vezama mladih
<b>VREMENIK</b>	Tijekom godine, ovisno o dogovoru s razrednicima
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE</b>	Sudjelovanje u aktivnostima, kreirani sadržaji, izvješća

**Područje/nastavni predmet:** Projekti/Školski preventivni program/Ovisnosti

**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

**Tema/Naziv:** Budi svoj

**Nositelji:** Zavod za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije

Razrednici prvih razreda: Spomenka Bohaček, dipl. oec., Natalija Konir Ladović, dipl. oec. i Dario Elijaš, struč. spec. oec.

Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica

<b>CILJEVI</b>	Prepoznavanje vlastitih mogućnosti i izbor zdravijih stilova života. Unaprjeđenje roditeljskih vještina i osvještavanje djelotvornih odgojnih metoda. Unaprjeđenje rada nastavnika u području prevencije neprihvatljivog ponašanja
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– prepoznavanje vlastitih mogućnosti</li><li>– analiziranje kvalitetnih stilova života i provedbe slobodnog vremena</li><li>– prepoznavanje rizičnih ponašanja i mogućnosti djelovanja</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Za učenike prvih razreda, roditelje i nastavnike
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Predavanja na roditeljskim sastancima u prvim razredima. Interaktivne radionice u prvim razredima. Edukacija nastavnika iz područja preventivnih aktivnosti i rizičnih ponašanja te komunikacijskih vještina. Fokus grupe učenika
<b>VREMENIK</b>	Rujan – svibanj
<b>TROŠKOVNIK</b>	Sredstva osigurana iz projekta, financira Ministarstvo zdravstva. Program je odobren od MZO i AZOO
<b>VREDNOVANJE</b>	Evaluacija, razgovor s učenicima, anketni upitnik

**Područje/Nastavni predmet:** Školski preventivni program

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja

**Tema/Naziv:** „To se ne događa nekom drugom“

**Nositelji:** Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica., razrednici završnih razreda Ivana Štiglić, dipl. ing., Tomislav Cug, univ. spec. oec., Sonja Đuračić, dipl. oec. u suradnji s Postajom prometne policije Bjelovar (Andrea Novotni, policijska službenica)

<b>CILJEVI</b>	Prevenција rizičnih ponašanja mladih vozača u prometu
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- prepoznati rizične situacije u prometu</li><li>- analizirati poštivanje prometnih pravila</li><li>- poštivati prometna pravila</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Za učenike i roditelje završnih razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Predavanje djelatnika Prometne policije Bjelovar o važnosti poštivanja prometnih propisa i posljedica od nepoštivanja istih. Predavanje za učenike i roditelje.
<b>VREMENIK</b>	Siječanj – ožujak
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Evaluacija, razgovor s učenicima.

**Područje/Nastavni predmet:** Hrvatski jezik / Školski preventivni program

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Zdravlje

**Tema/Naziv:** Ruksak pun kulture

**Nositelji:** Nikolina Marinić, prof. i svi zainteresirani nastavnici i učenici

<b>CILJEVI</b>	Priprema i provedba različitih kulturnih i umjetničkih programa prilagođenih djeci, približavanje svih vrsta umjetnosti te motiviranje učenika na nova iskustva.
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- prepoznati različite oblike umjetničkoga izražavanja</li><li>- upoznati se s hrvatskom kulturnom baštinom</li><li>- stvaralački se izražavati.</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Zainteresirani učenici.
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Posjet profesionalnih umjetnika školi i održavanje radionica za učenike.
<b>VREMENIK</b>	tijekom godine
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove podmiruje Ministarstvo kulture i medija.
<b>VREDNOVANJE:</b>	evaluacija aktivnosti, izrada plakata, pisanje članka za internetsku stranicu škole

## V. RAZLIČITI OBLICI NASTAVE

**Područje/Nastavni predmet:** školski projekt, SRO

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj

**Tema: Učenje učenja**

**Nositeljica:** Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica, razrednici prvih razreda Spomenka Bohaček, dipl. oec., Natalija Konir Ladović, dipl. oec. i Dario Elijaš, struč. spec. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Ukazati na važnost redovitog učenja te objasniti načine i tehnike učenja
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– analizirati vlastite stilove i načine učenja</li><li>– izraditi plan učenja</li><li>– izraditi mentalnu/umnu mapu</li><li>– plakati koji objašnjavaju učenje i motivaciju te dobru organizaciju</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima prvih razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Na satovima razrednika individualno i u paru te putem interaktivnog razgovora i radionica analizirati vlastite stilove učenja, uviđati nedostatke i prednosti te otkrivati različite tehnike i mnemotehnike učenja.
<b>VREMENIK:</b>	Rujan, listopad, studeni
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Izrađena mentalna mapa, izrađen plan učenja, a dugoročno bolji rezultati učenja i uspjeh učenika

**Područje/Nastavni predmet:** Hrvatski jezik

**Međupredmetne teme:** Osobni rast i razvoj

**Tema:** Pokažimo svoje umjetničke talente!

**Nositelji:** Nikolina Marinić, prof. savjetnica, razrednici

<b>CILJEVI:</b>	Potaknuti učenike na dijeljenje i pokazivanje vlastitih umjetničkih uradaka te na stvaralačko izražavanje.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- stvaralački se izražavati plesom, pjesmom, slikom, fotografijom, glumom ili nekim drugim umjetničkim oblikom</li><li>- svladavati strah od javnoga nastupa.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svi zainteresirani učenici.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- potaknuti učenike na sudjelovanje u školskom predstavljanju svojih umjetničkih uradaka (razrednici)</li><li>- organizirati predstavljanje umjetničkih uradaka.</li></ul>
<b>VREMENIK:</b>	veljača
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Školska predstava.



**Područje/Nastavni predmet:** Osnove trgovačkog prava

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema: Pravo i pravni pojmovi: simulacija suđenja**

**Nositeljica:** Ivanka Jareb, dipl. iur.

<b>CILJEVI:</b>	Razvijati samopoštovanje i pozitivnu sliku o sebi, izražavanje poštovanja prema drugima i drukčijima, spremnost na suradnju, mogućnost utvrđivanja objektivnih kriterija procjena, marljivost i samodisciplina
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- razumjeti tijek postupka na temelju postojećih činjenica</li><li>- prikazati tijek postupka (kazneni, građanski, prekršajni)</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela i ostalim učenicima Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Prezentacija povodom Dana škole
<b>VREMENIK:</b>	2 školska sata tijekom školske godine – Dan škole
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Evaluacija

**Područje/Nastavni predmet:** Osnove trgovačkog prava

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema: Pravo i osnovni pravni pojmovi – sloboda mišljenja i pravo na javno izražavanje mišljenja - parlaonica**

**Nositeljica:** Ivanka Jareb, dipl. iur.

<b>CILJEVI:</b>	Razvijanje kritičkog mišljenja, izražavanje stavova, uvažavanje sugovornika, asertivna komunikacija. Korelacija –pravo – hrvatski jezik
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– izražavati ideje vlastitim riječima ili na drukčiji način;</li><li>– razvijati sposobnost tumačenja – interpretacije misli i sposobnost predviđanja razvoja događaja na osnovu postojećih činjenica.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela i ostalim učenicima Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Prezentacija povodom Dana škole. Priprema učenika i aktivno sudjelovanje učenika.
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom školske godine – Dan škole
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Prosudbeno povjerenstvo i evaluacija učenika

**Područje/Nastavni predmet: Poznavanje robe**

**Tema: Radionica izrade prirodnog sapuna**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj, Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj

**Nositeljica:** Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Izraditi sapun od biljnih ulja i obogatiti ga eteričnim uljima i ukrasnim cvijećem Stvaranje zdravih navika korištenja prirodnih proizvoda kao važnog temelja zdravlja. Briga o okolišu. Primijeniti teoretska znanja važna za cjelokupan proizvodni proces. Njegovati kreativnost i međusobnu suradnju.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- samostalna izrada prirodnog sapuna</li><li>- nabranje sirovina</li><li>- imenovanje glavnih etapa procesa proizvodnje sapuna</li><li>- navođenje prednosti korištenja prirodnog sapuna i za ljude i za okoliš</li><li>- fotografiranje procesa izrade, izrada plakata, prezentacije i objavljivanje na stranicama škole</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	2. a i 2. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Učenici će, uz pomoć nastavnica, a prema dobivenim uputama, izraditi sapun od prirodnih sastojaka. Nakon stezanja sapunske mase učenici će dobiveni sapun rezati na komade ili vaditi iz kalupa te pakirati u ambalažu. Dio učenika će fotografirati etape rada i izraditi plakate i prezentaciju sa etapama izrade sapuna
<b>VREMENIK:</b>	Listopad 2023.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Troškovi sirovina
<b>VREDNOVANJE:</b>	Izrada plakata i prezentacije, primjena izrađenih proizvoda

**Područje/Nastavni predmet:** Strukovne vježbe/ Ekonomija i poslovna administracija

**Tema: Poslovni sastanak vježbeničkih tvrtki**

**Nastavni predmet:** Strukovne vježbe

**Nositelji:** Vijeće stručnih predmeta

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati načine i vrste vođenja poslovnih sastanaka vježbeničkih tvrtki
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– upoznati učenike s organizacijom rada unutar vježbeničke tvrtke i poslovno komunicirati</li><li>– vježbati vještine prezentiranja</li><li>– izrađivati promocijske materijale</li><li>– urediti prostor za poslovni sastanak</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici programa komercijalist
<b>NOSITELJI:</b>	Nastavnici stručnih predmeta
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Organizacija poslovnog sastanka. Prezentiranje ponude. Sklapanje poslova. Učenici su aktivni sudionici.
<b>VREMENIK:</b>	U vrijeme održavanja Tjedna strukovnog obrazovanja u školskoj godini, druga polovica listopada (Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju)
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Potrošni materijal za rad tvrtki i prezentaciju financira Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar.
<b>VRJEDNOVANJE:</b>	Evaluacijski listići, foto dokumentacija, materijali za vođenje tvrtke,...

## VI. FAKULTATIVNA, DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

**Područje/Nastavni predmet:** Matematika

**Tema: Dodatna nastava iz Matematike - pripreme za ispit na državnoj maturi**

**Nositelji:** nastavnik/ca matematike

<b>CILJEVI:</b>	Pripremiti čvrstu osnovu za učenje i razumijevanje ostalih nastavnih predmeta, osobito u gospodarskom području, te u praktičnom radu. Matematička znanja moraju biti temelj daljnjeg obrazovanja i cjeloživotnog učenja, te priprema za studij. Matematiku treba prihvatiti kao alat za postizanje uspjeha u modeliranju različitih procesa i situacija i za logičko zaključivanje u algoritamskom rješavanju problema.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– ponoviti sadržaje</li><li>– primijeniti sadržaje</li><li>– povezati znanja stečena kroz prethodne razrede, a koja su potrebna na državnoj maturi</li><li>– sintetizirati činjenice i spoznaje</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 4. a i 4. b razreda komercijalista kao priprema za državnu maturu.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	individualni rad, vježbanje, objašnjavanje; traženje odgovora na sva pojedinačna pitanja učenika; pomoć u svim teškoćama razumijevanja nastavnih sadržaja redovne nastave matematike i razlike za pripremu za državnu maturu
<b>VREMENIK:</b>	Jedna subota mjesečno tijekom nastavne godine.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Pisanim i usmenim putem, rezultati državne mature.

**Područje/Nastavni predmet:** Dodatna nastava iz Njemačkog jezika

**Tema:** Dodatna nastava iz Njemačkog jezika - pripreme za ispit na državnoj maturi

**Nositelji:** Mirela Alebić, prof. mentor

<b>CILJEVI:</b>	Pripremanje za ispit državne mature iz Njemačkog jezika.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– razlikovati vrste teksta, razumijevanje pisanog i slušnog teksta</li><li>– analizirati primijenjena gramatička pravila,</li><li>– pisanje kratkog sastavka/pisma/e-maila vezano uz obrađene teme</li><li>– raspraviti teme napisanog i odslušanog teksta, analiza grešaka i upravljanje učenjem</li><li>– primjena gramatičkih pravila i jezičnih struktura u kontekstu</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 4. razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<p>Metode rada: slušanje s razumijevanjem, čitanje, vježbe dopunjavanja, supstitucije i asocijacije, isticanje bitnih dijelova teksta, vođeni sastavci, promatranje i zaključivanje, prepoznavanje i opis događaja, formuliranje pitanja i hipoteza, transfer znanja</p> <p>Oblici rada: samostalni rad, rad u dvoje, rad u skupini, frontalni rad</p> <p>Sredstva i pomagala: propisani udžbenici i radne bilježnice za redovnu nastavu, priručnici za pripremanje za maturu, provedeni testovi dostupni na stranici NCVVO-a, ostali materijali iz raznih izvora (udžbenici, priručnici, časopisi, Internet)</p> <p>Aktivnosti: obrada tematskih sadržaja propisanih u katalogu za pripremu ispita na maturi, poučavanje strategijama rješavanja pojedinih tipova zadataka, sustavno ponavljanje gramatičkih kategorija, pisanje raznih tekstnih vrsta</p>
<b>VREMENIK:</b>	Jedna subota mjesečno tijekom šk. godine 2023./2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika
<b>VREDNOVANJE:</b>	Samovrjednovanje, usmene i pismene kontrolne provjere, uspjeh na državnoj maturi

**Područje/ Nastavni predmet:** Engleski jezik

**Tema: Dodatna nastava iz Engleskog jezika – priprema za državnu maturu**

**Nositelj:** Božica Božoki, mag. educ. philol. angl.

<b>CILJEVI:</b>	Proširiti uporabni vokabular te gramatičke i rečenične strukture za što uspješnije rješavanje i polaganje ispit državne mature iz Engleskog jezika.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– ponoviti sadržaje</li><li>– primijeniti sadržaje</li><li>– povezati znanja stečena kroz prethodne razrede, a koja su potrebna na državnoj maturi</li><li>– sintetizirati činjenice i spoznaje</li><li>– sastaviti raspravljački esej/produženi odgovor</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Za učenike 4. a i 4. b razreda, usmjerenje komercijalist.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	individualni rad, vježbanje, objašnjavanje; traženje odgovora na sva pojedinačna pitanja učenika; pomoć u svim teškoćama razumijevanja nastavnih sadržaja redovne nastave engleskog jezika i razlike za pripremu za državnu maturu
<b>VREMENIK:</b>	Jednom mjesečno, tijekom školske godine 2023./24. Satovi će se održavati subotom, uživo ili online, ovisno o interesu i potrebi.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika i po potrebi troškovi fotokopiranja materijala za svakog učenika.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Rezultati postignuti na Državnoj maturi.

**Područje/Nastavni predmet:** Hrvatski jezik

**Tema:** Dodatna nastava iz Hrvatskog jezika - pripreme za državnu maturu

**Nositeljica:** Nikolina Marinić, prof., savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Pripremiti učenike završnih razreda, smjer komercijalist, za što uspješnije i kvalitetnije polaganje ispita državne mature iz Hrvatskog jezika.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- interpretirati i analizirati cjelovite književne tekstove iz kurikuluma predmeta Hrvatski jezik za gimnazije</li><li>- primjenjivati gramatička i leksička znanja u pisanju obavijesnih tekstova</li><li>- ostvariti ishode kurikuluma predmeta Hrvatski jezik na 3., 4. i 5. kognitivnoj razini</li></ul>
<b>NOSITELJI:</b>	Učenici 4. a i 4. b razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode instruktivnog rada; frontalni rad; individualni rad
<b>VREMENIK:</b>	Jednom mjesečno, subotom, tijekom školske godine
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika i troškovi fotokopiranja materijala za svakog učenika.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Rezultati državne mature.



**Područje/Nastavni predmet: Hrvatski jezik – rad s inojezičnom učenicom**

**Tema: Dopunska nastava iz Hrvatskog jezika**

**Nositeljica: Andrea Štefanec, prof.**

<b>CILJEVI:</b>	Temeljitiije i lakše usvajanje hrvatskog jezika za inojezičnu učenicu
<b>ISHODI</b>	- rješavati zadatke u svrhu svladavanja uočenih teškoća u razumijevanju određenih pojmova, korištenju gramatičkih struktura posebno u strukturi rečenice kao i slabijeg vladanja glagolskim oblicima i vremenima i redom riječi.
<b>NAMJENA:</b>	Učenica 2. b razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	individualni rad, uvježbavanje lakših zadataka, pojašnjavanje nerazumljivih dijelova odgojno-obrazovnih ishoda, priprema za pisane ili usmene ispite znanja i ostvarivanje boljeg uspjeha.
<b>VREMENIK:</b>	Jednom tjedno – jedan školski sat tijekom šk. god.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Sustavno praćenje i bilježenje učeničkih postignuća i ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda.

**Područje/Nastavni predmet:** Računovodstvo

**Tema:** Dopunska nastava iz Računovodstva

**Nositeljica:** Spomenka Bohaček, dipl. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Ponavljati i izrađivati zadatke kako bi učenici bolje shvatili i razumjeli nastavne sadržaja, lakše ih povezali i sami donosili zaključke.
<b>ISHODI</b>	- rješavati zadatke u skladu s nastavnim planom i programom
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 2. a i 2. b razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Grupni i individualni oblici rada, objašnjavanje evidencije poslovnih događaja iz područja novca, vrijednosnica, kratkotrajnih potraživanja i kratkoročnih obveza, način praćenja zaliha uz primjenu kontnog plana, praćenje troškova poslovanja, prikaz obračuna plaće zaposlenika, izrada zadataka iz navedenih područja, povezivanje nastavnih sadržaja.
<b>VREMENIK:</b>	Jednom tjedno – jedan školski sat tijekom šk. god. 2023./2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Samovrjednovanje, uspjeh u redovnoj nastavi.

**Područje/Nastavni predmet: Matematika**

**Tema: Dopunska nastava iz Matematike**

**Nositeljica: Sanja Šavorić, univ. bacc. ing. techn. lign.**

<b>CILJEVI:</b>	Temeljitiije i lakše usvajanje odgojno-obrazovnih ishoda.
<b>ISHODI</b>	- rješavati zadatke u skladu s nastavnim planom i programom
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 1. a, 1. b i 1. c razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Grupni i individualni rad, uvježbavanje lakših zadataka, pojašnjavanje nerazumljivih dijelova odgojno-obrazovnih ishoda, priprema za pisane ili usmene ispite znanja i ostvarivanje boljeg uspjeha.
<b>VREMENIK:</b>	Jednom tjedno – jedan školski sat tijekom šk. god.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Predviđena sredstva iz proračuna namijenjena za troškove plaća nastavnika.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Sustavno praćenje i bilježenje učeničkih postignuća i ostvarenosti odgojno-obrazovnih ishoda.

## VII. IZLETI I EKSKURZIJE

**Područje/Nastavni predmet:** Jednodnevni ili dvodnevni izlet

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj

**Tema:** Jednodnevni ili dvodnevni izlet

**Nositelji:** razrednici Nikolina Marinić, prof. hrvatskog jezika i književnosti, profesor savjetnik, Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec., Tomislav Cug, univ. spec. oec., Zoran Atlija, dipl. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznavanje i zbližavanje učenika te upoznavanje prirodnih ljepota i kulturne baštine neke europske države ili destinacije u Hrvatskoj (prema izboru učenika)
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenici će razviti i usustaviti spoznaje o posebnostima destinacije</li><li>- kritički promišljati o viđenom i doživljenom</li><li>- proširiti obzore i svijest o kulturnoj raznolikosti</li><li>- napisati tekst o izletu za mrežne stranice i Ljetopis</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 2. c, 3. a, 3. b i 4. a razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Kontaktiranje turističkih agencija, roditeljski sastanak, autobusni prijevoz. Provedba prema Pravilniku o izletima Priprema učenika za odlazak na izlet na satu razrednog odjela. Učenici će fotografirati, prikupljati promidžbene materijale. Metode: razgovor, objašnjavanje, prezentacija, diskusija, zaključivanje.
<b>VREMENIK:</b>	U drugom polugodištu
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove snose roditelji, ovisno o broju potvrđenih putnika i ponudama agencija.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Broj učenika na ekskurziji. Zadovoljstvo učenika i nastavnika, foto dokumentacija, bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole. Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji ekskurzije ravnateljici škole obveza je razrednika.

**Područje/Nastavni predmet:** Izlet/Ekskurzija/Maturalno putovanje

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Učenje učenja

**Nositelji:** razrednici Nikolina Marinić, Daniela Ivanov Štimac, Zoran Atlija, Tomislav Cug, Sonja Đuračić

**Tema: Višednevna školska ekskurzija – maturalno putovanje**

**Nositelji:** Povjerenstvo za izlete i ekskurzije

<b>CILJEVI:</b>	Upoznavanje prirodnih ljepota i kulturnih spomenika domovine ili neke europske države (prema izboru roditelja i učenika te epidemiološkog stanja i odluka nadležnih institucija)
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- upoznati domovinu/ posjetiti stranu zemlju</li><li>- povezati spoznaje o posebnostima destinacije u jedinstvenu logičku cjelinu;</li><li>- kritički promišljati o viđenom</li><li>- izraditi prezentacije i plakate po povratku</li><li>- napisati tekst o izletu za mrežne stranice i Ljetopis</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	učenicima 2. c, 3. a, 3. b, 3. c, 4. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Kontaktiranje turističkih agencija, roditeljski sastanak, autobusni prijevoz. Provedba prema Pravilniku o izletima i sukladno epidemiološkim uputama Priprema učenika za odlazak na izlet na satu razrednog odjela. Učenici će fotografirati, prikupljati promidžbene materijale. Izradit će Power Point prezentacije i plakate. Metode: razgovor, promatranje, objašnjavanje, uočavanje, povezivanje.
<b>VREMENIK:</b>	Višednevna školska ekskurzija u drugom polugodištu / do kraja školske godine 2023./2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove snose roditelji
<b>VREDNOVANJE:</b>	Broj učenika na ekskurziji. Zadovoljstvo učenika i nastavnika, foto dokumentacija, bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole, evidentirano u e-Dnevnik. Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji ekskurzije ravnateljici škole obveza je razrednika

**Područje/Nastavni predmet:** Jednodnevni izlet

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj

**Tema:** Jednodnevni izlet

**Nositelji:** razrednici Spomenka Bohaček, Natalija Konir Ladović i Dario Elijaš

<b>CILJEVI:</b>	Upoznavanje i zblizavanje učenika te upoznavanje prirodnih ljepota i kulturne baštine neke europske države ili destinacije u Hrvatskoj (prema izboru učenika i u skladu s epidemiološkim mjerama)
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenici će razviti i usustaviti spoznaje o posebnostima destinacije</li><li>- kritički promišljati o viđenom i doživljenom</li><li>- proširiti obzore i svijest o kulturnoj raznolikosti</li><li>- napisati tekst o izletu za mrežne stranice i Ljetopis</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 1. a, 1. b, 1. c razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Kontaktiranje turističkih agencija, roditeljski sastanak, autobusni prijevoz. Provedba prema Pravilniku o izletima i sukladno epidemiološkim mjerama Priprema učenika za odlazak na izlet na satu razrednog odjela. Učenici će fotografirati, prikupljati promidžbene materijale. Metode: razgovor, objašnjavanje, prezentacija, diskusija, zaključivanje.
<b>VREMENIK:</b>	U drugom polugodištu
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove snose roditelji, ovisno o broju potvrđenih putnika i ponudama agencija.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Broj učenika na ekskurziji. Zadovoljstvo učenika i nastavnika, foto dokumentacija, bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole. Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji ekskurzije ravnateljici škole obveza je razrednika.

**Područje/Nastavni predmet:** Jednodnevni izlet

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj

**Tema:** Jednodnevni izlet

**Nositelji:** razrednice Mirela Alebić, prof., mentorica i Andrea Štefanec, prof.

<b>CILJEVI:</b>	Posjet tvornici čokolade Zotter i Grazu: upoznavanje strane zemlje, njezine kulture i ekonomije (u skladu s dogovorom s roditeljima na 1. sastanku)
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenici će aktivno naučiti nešto novo o stranoj zemlji koju će posjetiti i usporediti s našom zemljom</li><li>- učenici će razvijati samopouzdanje, samostalnost i zajedništvo u stranoj sredini</li><li>- tekst o izletu za mrežne stranice i Ljetopis</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 2. a i 2. b
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Kontaktiranje turističkih agencija, roditeljski sastanak, autobusni prijevoz. Provedba prema Pravilniku o izletima i sukladno epidemiološkim mjerama. Priprema učenika za odlazak na izlet na satu razrednog odjela. Učenici će fotografirati, prikupljati promidžbene materijale. Metode: razgovor, objašnjavanje, prezentacija, diskusija, zaključivanje.
<b>VREMENIK:</b>	U prosincu ili travnju nastavne godine 2023./2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove snose roditelji.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika i nastavnika, izvješće u Ljetopisu i na mrežnoj stranici škole. Pisano izvješće o realizaciji ekskurzije ravnateljici.

**Područje:** Stručni izlet/Trgovački centar i kazalište

**Tema:** Posjet trgovačkom centru u Varaždinu i kazališnoj predstavi u Hrvatskom narodnom kazalištu u Varaždinu

**Nositelji:** Vijeće stručnih predmeta, razrednici, nastavnici hrvatskog jezika, Nataša Vibiral, univ. spec. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Upoznavanje rada trgovačkog centra, vrste, njegovih funkcija i karakteristika, položaja i ponude unutar centra. Spoznati namjenu kulturne ustanove; razvijati ljubav za kazališne i kino predstave.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– upoznavanje sadržaja (vrste prodavaonica, asortimana, uređenja izgleda) u trgovačkom centru</li><li>– gledanje kazališne predstave</li><li>– analiza uočenog</li><li>– izrada plakata</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svim učenicima škole
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Učenici idu na stručnu ekskurziju pod vodstvom razrednika. Profesori stručnih predmeta učenicima podijele zadatke na koje su učenici dužni pronaći odgovore u trgovačkom centru. Učenici i nastavnici odlaze na kazališnu predstavu. Prema Pravilniku o izletima i sukladno epidemiološkim mjerama i uputama
<b>VREMENIK:</b>	Prema rasporedu predstava u prvom polugodištu
<b>TROŠKOVNIK</b>	Ovisno o pristiglim ponudama i ulaznici za kazališnu predstavu. Troškove snose roditelji
<b>VREDNOVANJE:</b>	Analiza kvalitete izbora sadržaja i zadanih zadataka, ocjena za najbolje učeničke radove Broj učenika Izvešće za stranice škole i Ljetopis



**Područje:** Izlet/Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Izlet u Vukovar, jednodnevni izlet

**Nositelji:** Nastavničko vijeće, Razrednici

<b>CILJEVI:</b>	Upoznavanje povijesti i kulture grada Vukovara s osvrtom na Domovinski rat
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– steći spoznaje o Vukovaru u Domovinskog ratu</li><li>– steći znanja o povijesti i kulturi grada</li><li>– posjetiti značajne lokacije</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svim učenicima škole
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Zainteresirani učenici idu na izlet u pratnji nastavnika
<b>VREMENIK:</b>	Ovisno o dogovoru na roditeljskim sastancima i NV
<b>TROŠKOVNIK</b>	Ovisno o pristiglim ponudama Troškove snose roditelji
<b>VREDNOVANJE:</b>	Analiza zadovoljstva Izrada panoa Broj učenika Izvješće za stranice škole i Ljetopis

**Područje:** Izlet/Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Izlet u Nacionalni park Plitvička jezera, jednodnevni izlet

**Nositelji:** Nastavničko vijeće i ravnateljica

<b>CILJEVI:</b>	Obilježavanje Svjetskog dana učitelja
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– steći spoznaje o Nacionalnom parku Plitvička jezera</li><li>– usvajanje zdravih navika života</li><li>– razvijanje duha zajedništva</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svim zaposlenicima i umirovljenicima škole
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Zainteresirani zaposlenici putuju autobusom na Plitvička jezera
<b>VREMENIK:</b>	Listopad
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove snose zaposlenici i Škola
<b>VREDNOVANJE:</b>	Analiza zadovoljstva izletom Broj zaposlenika koji su sudjelovali na izletu Izvešće za stranice škole i Ljetopis

## VIII. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA I KULTURNA I JAVNA DJELATNOSTI ŠKOLE

**Područje/Nastavni predmet:** Njemački jezik

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Uporaba IKT-a, Učiti kako učiti

**Tema:** Europski dan jezika, 26. rujna

**Nositeljica:** Mirela Alebić, prof. mentor

<b>CILJEVI:</b>	Upoznavanje učenika sa zanimljivostima vezanim za njemački jezik u svrhu promicanja učenja njemačkog jezika.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– istražiti zanimljivosti o njemačkom jeziku</li><li>– izraditi i izložiti plakate</li><li>– razvijati komunikacijske kompetencije</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 4. b razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: čitanje, formuliranje pitanja i hipoteza, transfer znanja, prezentacija Oblici rada: samostalni rad, rad u skupini, frontalni rad Sredstva i pomagala: izvori - Internet; kompjuter, projektor, hamer Aktivnosti: istraživačko učenje, izrada plakata za izložbu na hodniku škole ili u učionici
<b>VREMENIK:</b>	22. - 27. rujna 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Predviđeni potrošni materijali za izradu plakata.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo pripremljenom izložbom, samovrjednovanje, povratne informacije ostalih učenika škole.

**Područje:** Medijska pismenost

**Tema: Dani medijske pismenosti: influenceri**

**Nositelji:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik

Alica Bačeković Pavelić, prof., dipl. bibl. - Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar,

<b>CILJEVI:</b>	Podizanje svijesti učenika o važnosti medijske pismenosti i kritičkog razmišljanja o medijskim sadržajima.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– učenik objašnjava pojam influencer</li><li>– kritički procjenjuje ponašanje drugih na društvenim mrežama</li><li>– analizira književno-umjetnički tekst kako bi prepoznao osobine influencera</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	učenicima naše škole i zainteresiranim nastavnicima
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Knjižničarka Ekonomske i birotehničke škole Bjelovar, Alica Bačeković Pavelić održat će interaktivno izlaganje u školskoj knjižnici o suvremenoj društvenoj pojavi – influencerima.
<b>VREMENIK:</b>	tijekom Dana medijske pismenosti (svibanj 2024.)
<b>TROŠKOVNIK</b>	nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	zadovoljstvo učenika, evaluacijski listići

**Područje/Nastavni predmet:** Školski preventivni program

**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Mentalno zdravlje – Kako si?

**Nositeljica:** Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica pedagoginja izvrsna savjetnica

<b>CILJEVI</b>	Objasniti važnost brige za mentalno zdravlje i održavanje mentalne higijene
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- prepoznati važnost mentalnog zdravlja</li><li>- uvidjeti štetne posljedice nebrige za mentalno zdravlje</li><li>- analizirati vlastite psihološke potrebe i njihov utjecaj na razvoj zdrave i samosvjesne osobe</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Učenici svih razreda, Vijeće učenika
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Obilježiti Dan mentalnog zdravlja Razgovor u grupi, radionica izrade poruka o brizi za zdravlje
<b>VREMENIK</b>	Listopad
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE</b>	Sudjelovanje u raspravi, razvijanje empatije, izrada plakata

**Područje/Nastavni predmet:** Ekonomska grupa predmeta, strani jezici

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Učenje učenja

**Tema:** Dani Erasmusa

**Nositelji:** Erasmus+ tim

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- upoznati učenike s programom Erasmus+ te mogućnostima koje pruža unutar i izvan naše škole</li><li>- potaknuti učenike na prijavljivanje na mobilnosti</li><li>- razmjena iskustava učenika koji su sudjelovali na mobilnostima</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- stjecanje iskustva međukulturalne razmjene</li><li>- upoznavanje života u drugoj zemlji i razvoj europske svijesti</li><li>- usavršavanje stručnih i jezičnih kompetencija</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a, 3. b, i 2.c
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Obilježavanje dana Erasmusa putem prigodnih izlaganja te dijeljenja iskustava sudionika prošlih mobilnosti u školskoj knjižnici na razini više škola
<b>VREMENIK:</b>	13. 10. 2022.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Odaziv učenika, zadovoljstvo učenika i rezultati kviza</li><li>- Članak na mrežnoj stranici škole i u ljetopisu</li><li>- Prijava učenika na planirane mobilnosti (Španjolska)</li></ul>

**Područje/Nastavni predmet:** Poznavanje robe

**Međupredmetne teme:** Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Učenje učenja

**Tema: Dan zahvalnosti za plodove zemlje**

**Nositeljica:** Ivana Štiglić, dipl. ing. i Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica

<b>CILJEVI</b>	Opisati ulogu odgoja i obrazovanja za zaštitu okoliša, upoznavanje i očuvanje biološke raznolikosti Hrvatske, istražiti važnost ekološke poljoprivrede i zdrave prehrani. Ukazati na pozitivne stavove i stvaranje pravilnog emocionalnog odnosa učenika i prirode. Ukazati na problem bacanja velikih količina hrane
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– imenovati izložene plodove</li><li>– razvrstati plodove prema srodnosti</li><li>– urediti izložbeni stol</li><li>– navesti plodove našeg kraja</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Učenici, 1. a, 1. b, 1. c
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Učenici prvih razreda prikupljaju plodove zemlje i postavljaju izložbeni stol u predvorju škole. Izrađuju plakat. Na roditeljskom sastanku upoznati roditelje i pozvati na suradnju. U okviru ovog dana obilježit će se Dan zahvalnosti za plodove zemlje (12. 10.), Svjetski dan hrane (16. 10.)
<b>VREMENIK</b>	10. - 20. listopada 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VRJEDNOVANJE</b>	Evaluacija, foto dokumentacija, ocjene najaktivnijim učenicima

**Područje/nastavni predmet:** Vijeće učenika

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

**Tema: Međunarodni Dan srednjoškolaca**

**Nositelji:** Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec., Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica, Vijeće učenika

<b>CILJEVI</b>	Prezentacija rada udruge srednjoškolaca na Vijeću učenika Informiranje o mogućnostima za srednjoškolce
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– obilježiti Dan srednjoškolaca od 13. do 20. studenog</li><li>– izraditi plakat povodom 17. 11. – Međunarodni dan srednjoškolaca</li><li>– raspraviti o ulozi mladih u društvu.</li><li>– Osmisliti i snimiti video /film na temu srednjoškolaca</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	2. b., svi razredni odjeli, Vijeće učenika
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Provesti radionice/rasprave u razrednim odjelima o ulozi mladih u društvu. Izraditi plakate o Danu srednjoškolaca. Uključivati se u školske aktivnosti tijekom godine (sportske, kulturne, humanitarne)
<b>VREMENIK</b>	studeni, tijekom godine
<b>TROŠKOVNIK</b>	nema posebnih troškova
<b>VREDNOVANJE</b>	Uključenost učenika, izrađeni plakati, izvješća samovrjednovanje rada škole



**Područje:** Građanski odgoj i obrazovanje/Domovinski rat/Povijest

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

**Tema:** Dan sjećanja na Vukovar

**Nositelji:** nastavnici Povijesti

<b>CILJEVI:</b>	Objasniti događanja u Vukovaru za vrijeme Domovinskog rata, poticanje na mir i nenasilje. Sudjelovati u obilježavanju Dana sjećanja na Vukovar.
<b>NAMJENA:</b>	Učenici popodnevnne smjene.
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– prisjetiti se događaja u Vukovaru i Domovinskog rata</li><li>– zapaliti svijeće u Vukovarskoj ulici</li><li>– izraditi plakat posvećen Danu sjećanja</li></ul>
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Izrada plakata. U popodnevrim satima učenici će sudjelovati u paljenju svijeća duž Vukovarske ulice za sve poginule Vukovarce
<b>VREMENIK:</b>	17. ili 18. studenoga 2023.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Povezivanje s nastavnim sadržajem, izrada panoa, uključenost učenika.

**Područje/Nastavni predmet:** Važni datumi

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Međunarodni dan ljudskih prava

**Nositelji:** Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica izvrsna savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati učenike s Međunarodnim danom ljudskih prava te kršenjima istih koje svakodnevno susreću u društvu.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– učenici će prepoznati pozitivne značajke Opće deklaracije o ljudskim pravima, negativne posljedice kršenja ljudskih prava, diskutirati o ljudskim pravima, ocijeniti primjenu ljudskih prava u našoj zemlji.</li><li>– oblikovat će materijale kojima će potaknuti druge učenike, nastavnike i ostale posjetitelje škole na obilježavanje Međunarodnog dana ljudskih prava.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Za sve zainteresirane učenike
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"><li>- diskutiranje o temi</li><li>- izrađivanje plakata na temu Međunarodnog dana ljudskih prava</li><li>- fokus grupa</li></ul>
<b>VREMENIK:</b>	10. prosinca
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Potrošni materijal
<b>VREDNOVANJE:</b>	Uključenost učenika, izrađeni materijali, zadovoljstvo učenika

**Područje:** Kulturna i javna djelatnost škole

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Božić

**Nositelj:** Nastavničko vijeće i učenička zadruga "COOL-kolektiva"

<b>CILJEVI:</b>	Obilježiti završetka prvog polugodišta, proslaviti Božićne blagdane. Osvještavanje važnosti sudjelovanja u izvannastavnim aktivnostima u školi; uvažavanje različitosti i izražavanje prijateljskog stava među učenicima; ostvarivanje blagdanskog ugođaja u školi.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– izraditi ukrase</li><li>– urediti učionice i prostore škole</li><li>– razgovarati o značaju i važnosti obilježavanja blagdana</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svim učenicima i zaposlenicima škole.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Učenici će prema dogovoru u svom razrednom odjelu izrađivati ukrase i pripremiti razredne svečanosti. Učenici sudjeluju u izradi čestitki, uređenju prostora škole
<b>VREMENIK:</b>	Prosinac
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Troškovi izrade ukrasa
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole

**Područje/Nastavni predmet:** Hrvatski jezik i Povijest

**Međupredmetne teme:** Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Obilježavanje godišnjice holokausta

**Nositelj:** Nikolina Marinić, prof.

<b>CILJEVI:</b>	Osvijestiti univerzalne poruke o stradavanjima tijekom Drugog svjetskog rata.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- analizirati književni tekst s motivima stradanja Židova tijekom Drugog svjetskoga rata</li><li>- istražiti nove informacije o temi stradanja Židova tijekom Drugog svjetskog rata</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- učenici 3. a, 4. a i 4. b razreda</li></ul>
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Učenici će u obliku pisanoga teksta povezati svoje znanje o stradavanjima u Drugom svjetskom ratu. Promišljat će o stereotipima i predrasudama i načinima na koji se oni stvaraju u medijima. Izrazit će svoje stavove na kreativan način i predstaviti ga ostalim učenicima u školi.
<b>VREMENIK:</b>	Kraj siječnja i početak veljače 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Samovrednovanje na kraju izvršene aktivnosti.

**Područje/Nastavni predmet:** Informatika, Osnove informatike, SRO, Građanski odgoj i obrazovanje i Školski preventivni programi

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, IKT, Učenje učenja, Zdravlje

**Tema: Dan sigurnijeg interneta**

**Nositeljice:** Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec.,

Sanja Papić, dipl. oec.

Sonja Đuračić, mag. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Uključivanje učenika u obilježavanje Dana sigurnijeg interneta i podizanje svijesti o sigurnijem korištenju interneta
<b>ISHODI:</b>	prepoznati važnost sigurnog korištenja interneta koristiti internet na odgovoran i siguran način štititi svoju privatnost i privatnost prijatelja informirati se o dostupnim internet stranicama s kvalitetnim informacijama o sigurnijem korištenju interneta
<b>NAMJENA:</b>	Svim učenicima škole, nastavnicima, roditeljima
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– obilježiti Dan sigurnijeg interneta 2023. – informirati učenike o korisnim portalima s informacijama za razne uzraste</li><li>– učestvovati u aktivnostima osmišljenim od strane organizatora</li><li>– kroz rad u paru ili skupini učenici će istražiti pojmove vezane uz prijetnje s interneta i kako se štiti</li><li>– izrada panoa, plakata, letaka, prezentacija i slično te prezentiranje istih ostalim učenicima u razredu</li><li>– objaviti članak na webu škole, FB Page i ljetopisu škole</li><li>– predavanja Policijske uprave Bjelovarsko-bilogorske (za učenike i roditelje)</li></ul>
<b>VREMENIK:</b>	Ovisno o izvedbenim planovima predmeta Informatika i Osnove informatike tijekom cijele školske godine Veljača 2024. – Dan sigurnijeg interneta Predavanja se organiziraju u dogovoru sa Policijskom upravom i razrednicima
<b>TROŠKOVNIK</b>	Potrošni materijali
<b>VREDNOVANJE:</b>	voditi bilješke o aktivnosti učenika na satu (rad u paru i skupini) vrednovanje panoa, plakata, letaka, prezentacija pisane i usmene provjere usvojenosti sadržaja

**Područje/Nastavni predmet:** Školski preventivni programi/Prevenција nasilja

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Zdravlje, Osobni rast i razvoj

**Tema:** Dan ružičastih majica (Pink Shirt Day)

**Nositelji:** Ornela Malogorski, prof., pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica

Spomenka Bohaček, dipl. oec.

Mihaela Polančec, dipl. polit.

<b>CILJEVI:</b>	Upozoriti na problem nasilja i zlostavljanja u školama.
<b>ISHOD:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– prepoznati važnost borbe protiv nasilja</li><li>– promovirati nenasilje</li><li>– obučiti ružičastu majicu</li><li>– izraditi plakate</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svi učenici i nastavnici
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<p>Ideja je nastala u Kanadi u znak protesta na incident nasilja koji se dogodio u školi u Nova Scotiji.</p> <p>Na taj dan svi učenici u školu dolaze u ružičastim majicama kako bi simbolizirali borbu protiv nasilja među vršnjacima.</p> <p>Događaj su pokrenula dva učenika koji su na prvi dan škole nosili ružičaste majice i radi toga bili su žrtve nasilja.</p> <p>Dan ružičastih majica od 2014. godine organizira se i u Republici Hrvatskoj, a događaj je pokrenuo Centar za edukaciju i prevenciju nasilja iz Đakova.</p> <p>Učenici tijekom veljače izrađuju plakate i pišu poruke protiv nasilja.</p> <p>Izložba učeničkih radova.</p> <p>Učenici osmišljavaju slogan i dijele letak (poruke nenasilja) na tržnici i ispred trgovačkih centara.</p> <p>Poziv drugim školama u gradu da nam se pridruže.</p>
<b>VREMENIK:</b>	Zadnji tjedan u veljači 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Troškovi za potrošni materijal
<b>VREDNOVANJE:</b>	Uključenost učenika i nastavnika.

**Područje/Nastavni predmet:** Ekologija

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Održivi razvoj, Učenje učenja

**Tema:** Zelena čistka

**Nositelji:** Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica i UZ "COOL-kolektiva"

<b>CILJEVI:</b>	Doprinijeti čistcem okolišu
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– čišćenje okoliša škole i uređenje zelenih površina</li><li>– međusobna suradnja i pomaganje</li><li>– razvoj ekološke svijesti - važnost ravnoteže između čovjeka i njegova okoliša.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici 2. b i 2.a
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: Dobrovoljno uključivanje učenika U dogovoru s Gradom Bjelovarom nabava potrebnih sredstava za rad Učenici pod vodstvom nastavnice uređuju okoliš škole
<b>VREMENIK:</b>	prema vremeniku Grada Bjelovara
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove sredstava i materijala za rad snosi Grad a po potrebi i Škola (rukavice, vreće)
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo sudjelovanjem, broj uključenih učenika

**Područje/ Nastavni predmet:** Humanitarno djelovanje

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj, Zdravlje,

**Tema:** Dobrovoljno darivanje krvi

**Nositelj:** Tomislav Cug, univ. spec. oec.

<b>CILJEVI</b>	Darovati krv u Crvenom križu grada Bjelovara.
<b>ISHODI</b>	- učenici će se upoznati s potrebom dragovoljnog darivanja krvi - učenici će razviti svijest o potrebi pomaganja ljudima - učenici će razvijati socijalnu osjetljivost
<b>NAMJENA</b>	Punoljetni učenici završnih razreda.
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	U dogovoru s Crvenim križem, tijekom posjeta Zavoda za transfuzijsku medicinu organizirati dobrovoljno darivanje krvi među punoljetnim učenicima koji iskažu volju za akciju.
<b>VREMENIK</b>	Travanj ili svibanj 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Bez troškova.
<b>VRIJEDNOVANJE</b>	Foto dokumentacija, članak za ljetopis.



**Područje:** Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice

**Tema:** Dodjela nagrada „najčitateljima“

**Nositelji:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik, Nataša Vibiral, univ. spec. oec., mentor

<b>CILJEVI:</b>	Dodijeliti priznanja najaktivnijim čitateljima na kraju školske godine te nastavnicima i stručnim suradnicima koji se aktivno uključuju u rad školske knjižnice.
<b>ISHODI:</b>	– dodjela nagrada potiče želju kod učenika za aktivnijim čitanjem, stjecanje uvjerenja o korisnosti čitanja kako za sadašnje obrazovanje tako i za cjeloživotno učenje.
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima i djelatnicima škole koji su bili najaktivniji posjetitelji školske knjižnice, koji su pročitali najveći broj knjiga ili su se istaknuli suradnjom s knjižnicom ili donacijama koje su obogatile njen fond.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Na svečanosti sudjeluju sve zainteresirane srednje škole: knjižničari, profesori, učenici i ravnatelji. Svečanost se održava uz prigodan umjetnički program. Knjižničarka odabire, kupuje i aranžira prigodne darove koje ravnateljica Nataša Vibiral s posvetom uručuje najaktivnijim čitateljima u školskoj godini 2023./2024.
<b>VREMENIK:</b>	Lipanj 2024.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Darovi - knjige.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo uslugama koje pruža školska knjižnica, bogatstvo fonda i ustrajnost u posjećivanju knjižnice.

**Područje:** Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice – likovna izložba u povodu Valentinova

**Tema:** Samostalna izložba akad. slikara Zdravka Šabarića

**Nositelji:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik, Nataša Vibiral, univ. spec. oec., mentor

<b>CILJEVI:</b>	Postaviti izložbu đurđevačkog akad. slikara Zdravka Šabarića u izložbenom prostoru školske knjižnice kako bi se predstavilo njegovo likovno stvaralaštvo i održati svečano otvorenje.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– učenik sudjeluje na svečanom otvorenju izložbe</li><li>– promatra i doživljava kvalitetna umjetnička djela</li><li>– uživa u bojama i analizira slikarove osjećaje na temelju njih</li><li>– upoznaje akademskog slikara i komunicira s njim</li><li>– gradi svoj osjećaj za lijepo i estetiku</li><li>– proširuje svoje spoznaje o umjetnosti i umjetnicima.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svim zainteresiranim posjetiteljima knjižnice (učenici, profesori, djelatnici škola, zainteresirani građani i dr.). Na svečanom otvorenju sudjeluju učenici, profesori, ravnateljica, umirovljenici te drugi zainteresirani građani i kolege knjižničari, a također i predstavnici osnivača te Gradske uprave kako bi se promovirala škola i njene raznovrsne aktivnosti.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Likovne radove odabire autor, a oblikovanje postava i tehničku realizaciju, promociju i komunikaciju s medijima preuzima knjižničarka. Promotivne materijale oblikuje knjižničarka: pozivnica, deplijan, plakat, informativni tekstovi za medije (mrežne stranice škole, Fb stranica, portali, novinari, TV).
<b>VREMENIK:</b>	Veljača 2024. - ožujak 2024. Izložba u povodu Valentinova (14. veljače)
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi koktela, 6 plakata (tiskara).
<b>VREDNOVANJE:</b>	Ukoliko će izložba potaknuti učenike na promatranje umjetničkih djela, dolazak na izložbe u našoj knjižnici ili pak u galerije i muzeje, smatrat će se da je izložba pridonijela oblikovanju njihova estetskog odgoja, odnosno osjećaja za lijepo i estetiku.

**Područje/Nastavni predmet:** Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice u Mjesecu hrvatske knjige

**Tema: Promocija 17. Ljetopisa Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar**

**Nositeljice:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik i Nataša Vibiral, univ. spec. oec., mentor: Suradnici su: Andrea Štefanec, Nikolina Marinić, Mirela Alebić, Ornela Malogorski, Tomislav Cug

<b>CILJEVI:</b>	Na svečanosti predstaviti 17. broj Ljetopisa Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar, koji obuhvaća šk. god. 2022./2023. i promovirati rad škole. Predstaviti školu kao ustanovu koja ima izdavačku djelatnost u kontinuitetu od 17 godina.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– predstaviti rad škole</li><li>– analizirati ljetopis</li><li>– uvažavati i cijeniti trud i zalaganje nastavnika, afirmirati zajedništvo i suradnju među djelatnicima škole</li><li>– afirmirati pozitivne ljudske vrijednosti</li><li>– uživati u kulturno-umjetničkom programu</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima, profesorima, nastavnicima KTŠ-a u mirovini, predstavnicima Grada Bjelovara i BBŽ-a (kao osnivača), svim zainteresiranim građanima.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Ljetopis predstavlja njegova urednica, ravnateljica Nataša Vibiral te gost (odgojno-obrazovni djelatnik ili drugi istaknuti kulturni djelatnik prijatelj Škole) koji daje detaljniji prikaz publikacije. 17. broj Ljetopisa predstavlja ravnatelj Tehničke škole Bjelovar i bivši djelatnik Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar Dario Malogorski. U svečanom dijelu programa nastupaju učenici Glazbene škole Vatroslava Lisinskog Bjelovar te učenici Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar pod vodstvom svojih profesora (Andrea Štefanec, prof., Nikolina Marinić, prof. savjetnik i Mirela Alebić, prof.) Uređenje prostora knjižnice, promotivne materijale (pozivnica, plakat), komunikaciju s medijima i portalima (najava, vijest) i koordinaciju svih osoba uključenih u svečanost preuzima knjižničarka Tatjana Kreštan. Pomoć u organizaciji pedagoginja Ornela Malogorski (objave na društvenim mrežama, fotografije)
<b>VREMENIK:</b>	Mjesec hrvatske knjige; 15. studenoga 2023.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Troškovi za pozivnice i koktel.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Odaziv gostiju, interes za Ljetopis.

**Područje:** Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice - obilježavanje Svjetskog dana čitanja naglas

**Tema:** Svjetski dan čitanja naglas

**Nositelji:** Tatjana Kreštan, prof., stručni suradnik savjetnik i nastavnici Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar

<b>CILJEVI:</b>	Organizirati čitanje naglas u kojemu će učenici čitati svoje omiljene književne tekstove i pisce, a njihovi razredni kolege će ih slušati.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– učenik vježba interpretativno čitanje</li><li>– razvija koncentraciju</li><li>– preispituje svoje stavove o čitanju i dobrobitima čitanja</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	U programu sudjeluju zainteresirani profesori koji potiču učenike da odaberu tekstove za čitanje. Svaki učenik priprema kratki tekst i čita ga naglas svojim prijateljima iz razreda.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Organizaciju preuzima knjižničarka i s profesorima dogovara termine i druge pojedinosti.
<b>VREMENIK:</b>	U povodu Svjetskog dana čitanja naglas (7. veljače 2024.).
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Formativno vrednovanje koje se ogleda u angažmanu samih učenika, afirmativnom odnosu spram čitanja te kvalitetom suradnje s nastavnicima.

**Područje/Nastavni predmet:** Kulturna i javna djelatnost, Školski preventivni program,

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti

**Tema:** Dan škole – Međunarodni dan prava potrošača

**Nositeljice:** Etelka Testijan Nemet, dipl. oec. i Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec., Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica pedagoginja izvrsna savjetnica, Nataša Vibiral, univ. spec. oec. mentorica

<b>CILJEVI:</b>	Obilježavanje Dana škole, poticanje zajedništva i međusobne suradnje i uvažavanja.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– osmisliti i kreirati Dan škole</li><li>– dogovoriti termine i predavače</li><li>– ispitati stavove učenika</li><li>– sudjelovati u aktivnostima povodom Dana škole</li><li>– analizirati zadovoljstvo učenika</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svim učenicima i nastavnicima te zainteresiranim građanima
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Na temelju prijedloga učenika (ispitano kroz slobodni intervju od strane razrednika i kroz Vijeće učenika) organizirati različite sadržaje za učenike (predavanja, radionice, prezentacije, sportske susrete i sl.). Učenici izabiru 2 – 3 aktivnosti u kojima sudjeluju za što dobiju potvrđnicu koji predaju razredniku. O rasporedu događanja učenici su upoznati putem oglasne ploče i mrežne stranice škole.
<b>VREMENIK:</b>	Ožujak
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Iz sredstava za škole (plakati, potrebni materijali za rad).
<b>VREDNOVANJE:</b>	Evaluacija, odaziv učenika, zadovoljstvo učenika i predavača, zahvalnice, potvrde o sudjelovanju.

**Područje:** Kulturna i javna djelatnost škole

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Glazbeno-scenska priredba povodom Dana škole

**Nositeljice:** Mirela Alebić, prof. mentor; Nikolina Marinić, prof. savjetnik; Andrea Štefanec, prof.

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pripremiti učenike za program nastupanja povodom Dana škole: recitatore, glumce, pjevače, plesače</li><li>- Omogućiti učenicima pokazivanje talenata koje nemaju prilike drugačije pokazati nego na ovakvoj priredbi</li><li>- Stvaranje ugodnog ozračja među učenicima i nastavnicima koje se postiže ovakvim oblikom dodane vrijednosti, a s kojom se može unaprijediti rad i motivacija za redovne sadržaje nastave</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realizacija priredbe: učenici recitiraju, glume, pjevaju, plešu</li><li>- Stjecanje novog iskustva i osjećaja zadovoljstva koji učenicima stvaraju samopouzdanje u izvršavanju svakodnevnih obveza</li><li>-</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici svih razreda koji imaju želju sudjelovati
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode i oblici rada: rad s pojedincima i grupama učenika Sredstva i pomagala: sve što može pomoći u pripremi točaka za priredbu (od rekvizita do medija) Aktivnosti: profesorice će osmisliti rad sa svojim grupama učenika koje će do nastupa uvježbavati za recitacije, predstavu, pjevanje i plesanje
<b>VREMENIK:</b>	Od listopada 2023. do Dana škole u ožujku 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Trošak zakupa prostora Doma kulture i zakuska za učenike u školi dan nakon priredbe
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika koji sudjeluju, povratna informacija kroz razgovor sa ostalim učenicima i djelatnicima, izvješće za mrežne stranice i Ljetopis

**Područje/Nastavni predmet:** Kulturna i javna djelatnost škola/Gospodarska grupa predmeta,  
**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj  
**Tema: Tjedan strukovnog obrazovanja, Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju**

**Nositeljice:** Ornela Malogorski, prof. pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica, Etelka Testijan Nemet, mag. oec. Spomenka Bohaček, dipl. oec. Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Ukazivanje na važnost strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– predstaviti školu</li> <li>– ukazati na važnost strukovnog obrazovanja</li> <li>– doprinijeti vidljivosti uspjeha vlastite ustanove u strukovnom obrazovanju na europskoj karti događanja</li> </ul>
<b>NAMJENA</b>	Učenicima i nastavnicima naše škole, osnovnim školama i građanima
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<p>Kroz čitav niz događaja, koji će se održavati diljem Europe, promovirat će se strukovno obrazovanje kao prvi izbor u obrazovanju te široj publici (roditeljima, učenicima, tvrtkama i zainteresiranoj javnosti) predstaviti pozitivna iskustva i mogućnosti u sklopu istog. Cilj je inspirirati i potaknuti sve na otkrivanje i upotrebu vlastitog talenta kroz visokokvalitetne programe strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, koji su odskočna daska za uspješne karijere. Organizatori su Europska komisija, u suradnji s Europskim centrom za razvoj strukovnog obrazovanja (<i>CEDEFOP</i>) i Europskom zakladom za stručnu izobrazbu (<i>European Training Foundation</i>).</p> <p>U našoj školi obilježit će se Tjedan strukovnog obrazovanja tijekom godine</p> <p>Izrada letka o školi</p> <p>Predavanje za nastavnike i učenike (primjeri dobre prakse)</p> <p>Organizacija i održavanje Poslovnog sastanka (Strukovne vježbe)</p> <p>Predstavljanje učeničke zadruge.</p> <p>Uz ravnateljicu i pedagoginju u provedbi sudjeluju nastavnici stručnih predmeta</p> <p>Događaj prijaviti EU komisiji kako bi se našao u Europskom kalendaru događanja</p>
<b>VREMENIK</b>	Prema vremeniku ASOO
<b>TROŠKOVNIK</b>	Potrošni materijal, letak o školi
<b>VREDNOVANJE</b>	Izvešća u medijima, osvrt na svečanost i prijedlozi za buduće svečanosti, odaziv učenika.

**Područje/Nastavni predmet:** Kulturna i javna djelatnost škola

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Svečana podjela svjedodžbi učenicima završnih razreda

**Nositelji:** razrednici završnih razreda, knjižničarka, nastavnici TZK-a, ravnateljica

<b>CILJEVI:</b>	Podjela svjedodžbi učenicima završnih razreda
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– čestitati učenicima</li><li>– podijeliti svjedodžbe</li><li>– obratiti se učenicima</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Za učenike završnih razreda i nastavnike.
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Kratki pregled rada Proglašenje najsportaša i najsportašice, najčitatelja i najčitateljice škole Podjela svjedodžbi i pohvalnica Obraćanje razrednika/ca i ravnateljice.
<b>VREMENIK</b>	Kraj lipnja
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi za poklone, nagrade učenicima
<b>VREDNOVANJE</b>	Izvješća u medijima, osvrt na svečanost i prijedlozi za buduće svečanosti, odaziv učenika.



**Područje/Nastavni predmet:** Kulturna i javna djelatnost škole

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Svečana podjela certifikata Goethe-Instituta učenicima koji su položili ispit Fit in Deutsch

**Nositeljice:** Mirela Alebić, prof. mentor; Valentina Herčeki, prof.

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Podjela certifikata o položenom ispitu Fit in Deutsch A1 kojemu su učenici pristupili u travnju 2023., a certifikati su školi poslani nakon nastavne godine 2022./23.</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kratak svečani program (igrokaz, recitacija, pjevanje)</li><li>- Upoznavanje s načinom pripremanja za ispit</li><li>- Podjela certifikata učenicima</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	8 učenika koji su položili ispit i učenici 1. – 3. razreda koje želimo zainteresirati za pristupanje ispitu u novoj školskoj godini
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Prof. Alebić će pripremiti nastupe učenika, a prof. Herčeki prezentaciju u kojoj će objasniti kako se priprema i polaže ispit. Obje će naglasiti korisnost zalaganja u učenju njemačkog jezika i dobivanja certifikata kao bonusa za buduće zaposlenje.
<b>VREMENIK:</b>	Kraj rujna/početak listopada 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi za simbolične poklone učenicima
<b>VREDNOVANJE:</b>	Izvešće za web i Ljetopis škole

## OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

<b>CILJEVI:</b>	Povećati svijest učenika o društvenim zbivanjima, podsjećanje na važne događaje i ljude koji su obilježili povijest.
<b>NAMJENA:</b>	Suradnički rad profesora i učenika, oplemenjivanje prostora i života škole.
<b>NOSITELJI:</b>	Nastavnici prema dogovoru, najčešće razrednici, stručni suradnici, ravnatelji, Vijeće učenika.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<p>Određene datume obilježiti ćemo na satu razrednika, u okviru nastavnih predmeta, kroz događanja u knjižnici škole ili organizirano za sve učenike putem razgovora, plakata, izložbi, gostovanja, kreativnih radionica, određenih posjeta, uključivanja u događanja u gradu, online putem i sl., a sve ovisno o epidemiološkim mjerama.</p> <p>10. 9. Hrvatski olimpijski dan  21. 9. Međunarodni dan mira  22. 9. Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama  26. 9. Europski dan jezika  29. 9. Dan Grada Bjelovara  1. 10. Međunarodni dan starijih osoba  4. 10. Svjetski dan životinja  5. 10. Svjetski dan učitelja  6.10. Međunarodni dan djeteta /DND/  8. 10. Dan neovisnosti RH  10..10. Svjetski dan mentalnog zdravlja  12. 10. Dan zahvalnosti za plodove zemlje  15.10. Svjetski dan čistih ruku  15. 10. - 15. 11. Mjesec hrvatske knjige  16. 10. Svjetski dan hrane  20. 10. Svjetski dan jabuke  22. 10. Međunarodni dan školskih knjižnica  24. 10. Dan organizacije UN-a  31. 10. Međunarodni dan štednje  1. 11. Svi Sveti  16. 11. Međunarodni dan tolerancije (UNESCO)  18. 11. Dan sjećanja na Vukovar  20. 11. Dan djetetovih prava  25. 11. Međunarodni dan za uklanjanje nasilja nad ženama, Dan srednjoškolaca  1. 12. Dan borbe protiv AIDS-a  3. 12. Međunarodni dan ljudi s invaliditetom  10. 12. Dan čovjekovih prava, Prosinac blagdani uoči Božića i Božić  15. 1. Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske  27. 1. Dan sjećanja na holokaust i sprečavanja zločina protiv čovječnosti  1. 2. Svjetski dan čitanja naglas  7. 2. Međunarodni dan života</p>

	<p>14. 2. Valentinovo - Dan zaljubljenih  22. 2. Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva  8. 3. Međunarodni dan žena  21. 2. - 17. 3. Mjesec hrvatskoga jezika  17. 3. Dan škole - Međunarodni dan prava potrošača (15.3.)  Mjesec frankofonije (ožujak)  21. 3. Međunarodni dan borbe protiv rasne diskriminacije,  Svjetski dan poezije  22. 3. Svjetski dan voda  1. 4. Dan borbe protiv alkoholizma  7. 4. Svjetski dan zdravlja  22. 4. Dan planeta Zemlje, Zelena čistka, Dan hrvatske knjige  23. 4. Noć knjige, Svjetski dan knjige i autorskih prava  1. 5. Praznik rada  1. 5. Obljetnica akcije „Bljesak“  5. 5. Dan Vijeća Europe  8. 5. Tjedan Crvenog križa  9. 5. Dan Europe, Dan pobjede nad fašizmom u Europi  11. 5. Majčin dan  11. 5. Svjetski dan pisanja pisama  15. 5. Međunarodni dan obitelji  25. 5. Dan Afrike  28. 5. Svjetski dan sporta  31. 5. Svjetski dan bez pušenja  5. 6. Dan zaštite čovjekove okoline, Dan zaštite planinske Hrvatske  - moguće izmjene u skladu s potrebama ili naputcima MZO</p>
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom godine
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Za potrošni materijal
<b>VREDNOVANJE:</b>	Evaluacijska izvješća, razgovori s učenicima, radovi učenika.

<b>Događaj, važan datum/tjedan, obljetnica, promocija...</b>	<b>Provoditelj/ica aktivnosti / Nositelj/ca aktivnosti (nastavnik/ca)</b>	<b>Planirane aktivnosti (izložba, radionica, izrada plakata, letka, snimanje filma, priredba, kampanja, debata, akcija...)</b>	<b>Vrijeme (ako nije navedeno u prvom stupcu) – dan ili mjesec</b>	<b>Suradnici (učenici/razred, vanjski suradnici...)</b>
22. 9. Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama	Ornela Malogorski	Razgovor s grupom učenika završnih razreda, izrada plakata	22. rujna 2023.	Učenici završnih razreda
26.9. Europski dan jezika	Mirela Alebić	Izrada plakata	22.-26.9. 2023.	Učenici 1.b, 2.b
29. 9. Dan grada Bjelovar	Mihaela Polančec Jasmina Krznarić Smok Ivan Torčić	Sudjelovanje u Mimohodu; izrada plakata Obilazak Spomen-područja "Barutana 1991."		Zainteresirani učenici; 1. a, 1. b i 1. c
	Jasmina Krznarić Smok, prof; Ivan Torčić, mag. educ. hist.	Posjet Spomen području "Barutana 1991." - izrada plakata	29. 9. 2022.	Učenici 1. c, 2. a. i 2. b razreda.
5. 10. Svjetski dan učitelja	Svi nastavnici			
10. 10. Svjetski dan mentalnog zdravlja	Ornela Malogorski	Interaktivni pano	10. 10. 2023.	Učenici prvih završnih razreda
13. do 15. 10. Erasmus dan	Jurica Korade			
16. 10. Svjetski dan hrane, kruha	Jadranka Rosić Ivana Štiglić	Izložba, izrada plakata		Učenici prvih razreda
18. 10. Svjetski dan kravate	Jasmina Krznarić-Smok	Radionica-izrada plakata		2. a i 2. b
18. 10. Svjetski dan kravate	Ornela Malogorski Nataša Vibiral Jurica Korade Dario Elijaš	Učimo vezati kravatu		Zainteresirani učenici
15. 10. do 15. 11. Mjesec hrvatske knjige	Tatjana Kreštan	Promocija 17. Ljetopisa Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar	15. studenoga 2023. U 17.30	ravnateljica, pedagoginja, profesori, učenici, umirovljenici, gosti, Dario Malogorski
15. 11. do 15. 12. Mjesec borbe protiv ovisnosti	Ornela Malogorski	Radionice za učenike i roditelje	Tijekom mjeseca	
16. 11. Dan tolerancije	Jasmina Krznarić-Smok Ornela Malogorski	Debata Plakat, izložba Radionica		2. a i 2. b

17. 11. Dan srednjoškolaca	Daniela Ivanov Štimac	Snimanje filma " Srednjoškolci iz KTŠ-a ", objava na TV-u u školi		1. b
18. 11. Dan sjećanja na Vukovar	Jasmina Krznarić-Smok, Ornela Malogorski	Izrada plakata		2. a i 2. b
25. 11. Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama	Ornela Malogorski	Izrada bijelih vrpca i podjela učenicima i građanima	studeni	Zainteresirani učenici
10. 12. Dan ljudskih prava	Ornela Malogorski	Radionice, izložba	Tijekom prosinca	Zainteresirani učenici
Prosinac – božićni blagdani	Tatjana Kreštan Mirela Dolenski Sonja Đuračić	Izložba u međukatu škole, radionice s učenicima Kreativni rad	Od 27. 11...	1. b i 4. b 2.c i 3.c
15. 1. Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske	Mihaela Polančec	Debata, izrada plakata		1. a, 1.b i 3.c
21. 1. Međunarodni dan zagrljaja	Ivana Štiglić	Izrada plakata		3. b
27. 1. Dan sjećanja na holokaust	Jasmina Krznarić-Smok, Tatjana Kreštan	Debata, radionica predavanje dr. sc. Željka Karaule o sudbini Židova u Bjelovaru (Projekt Šafran)	uoči 27. 1.	2. a i 2. b u dogovoru s nastavnicima
7. 2. Svjetski dan čitanja naglas	Tatjana Kreštan	Čitanje naglas		Suradnja sa zainteresiranim profesorima
14. 2. Valentinovo	Tatjana Kreštan	Izložba akad. Slikara Zdravka Šabarića	14.2.2022.- 8.3. 2023.	akad. Slikar Zdravko Šabarić
22. veljače - Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva	Tatjana Kreštan	Radionica s učenicima na temu glagoljice		Andrea Štefanec, 1. c
Veljača – Dan ružičastih majica	Spomenka Bohaček i Mihaela Polančec Ornela Malogorski	Debata i izrada plakata Poruke protiv nasilja	Zadnja srijeda u veljači - uoči	Zainteresirani učenici
Veljača - Dan sigurnijeg interneta	Daniela Ivanov Štimac Sanja Papić Sonja Đuračić Ornela Malogorski	izložba, radionica, izrada plakata, letka, Radionice – prevencija elektroničkog nasilja #ToNijeLjubav	Prvi utorak u veljači	Svi učenici
Ožujak - Mjesec frankofonije	Tatjana Kreštan	Obilježavanje Dana frankofonije		Andrea Štefanec
8. 3. Dan žena	Jasmina Krznarić-Smok	Izrada plakata, radionica		2. a i 2. b
14. 3. Dan broja Pi	Sanja Šavorić	Izrada plakata, radionica	16.3.	3.c

15. 3. Međunarodni dan prava potrošača	Vijeće ekonomske grupe predmeta	Različite aktivnosti	Ožujak	Svi
15. 3. Dan škole	Povjerenstvo	Različite aktivnosti	ožujak	svi
22. 3. Svjetski dan voda	Ivana Štiglić	Radionica, izrada plakata		4. b
29. 3. Sajam VT	Voditelji vježbeničkih tvrtki i članovi aktiva GGP	Sajam		Učenici 3. i 4. razreda
Travanj - Uskrs	Tatjana Kreštan	Uskrsna izložba u knjižnici		
7. 4. Svjetski dan zdravlja	Povjerenstvo SHE škole	Radionice, promocija zdravlja	Travanj	svi
23. 4. Svjetski dan knjige i autorskih prava Noć knjige	Tatjana Kreštan	Književni susret		Ravnatelji 4 srednjih škola?
22. 4. Dan zemlje	Ivana Štiglić	Radionica, izrada plakata		4. b
Svibanj Dani medijske pismenosti	Tatjana Kreštan	Organizacija predavanja knjižničarke Alice Bačeković Pavelić: Influenceri	svibanj	Alica Bačeković Pavelić, EBB
Ostali datumi	Prema dogovoru s razrednim odjelima i na Nastavničkom vijeću	Svi nastavnici	Tijekom godine	Svi razredni odjeli

## IX. HUMANITARNE AKCIJE

**Područje:** Humanitarna akcija

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

**Tema:** Humanitarna akcija „**Marijini obroci**”

**Nositelji:** Mirela Dolenski, dipl. teol., vjeroučiteljica, u suradnji s humanitarnom udrugom Marijini obroci, Hrvatska

<b>CILJEVI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti</li><li>- upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom gladi i neimaštine u svijetu i rješavanjem koje nude Marijini obroci te ih osvijestiti o važnosti kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece</li><li>- kroz ovaj projekt želimo lokalnu zajednicu učiniti humanijom, potaknuti na opće dobro s ciljem senzibiliziranja javnosti o problemu gladi u svijetu, stvoriti bolje društvo te donacijama smanjiti broj gladne djece u svijetu</li></ul>
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- omogućiti dnevni obrok na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci u školskim kuhinjama Marijinih obroka</li><li>- organizirati tribine i radionice s gostima i volonterima</li><li>- promicati volontiranje kao pozitivnu, dragovoljnu i miroljubivu aktivnost</li><li>- razvijati altruizam i poboljšavati kvalitetu života volontera na načelima solidarnosti s osobama u potrebama</li><li>- kvalitetno provoditi slobodno vrijeme, unaprijediti socijalni segment života te jačati samopouzdanje i psihofizičko zdravlje učenika i djelatnika škole</li><li>- poticati timski rad, planiranje, upravljanje zadacima i rješavanje problema</li><li>- stjecati komunikacijske i organizacijske vještine, samoinicijativnost i sposobnost donošenja odluka</li><li>- stjecati radne navike i razvijati osjećaj odgovornosti za zajednicu</li><li>- njegovati povjerenje među ljudima, toleranciju i empatiju te poštovanje prema zajedničkom dobru</li><li>- povećati kvalitetu rada te odnose između nastavnika, učenika i ostalih djelatnika škole</li><li>- promicati pozitivnu sliku škole u javnosti</li><li>- povećati građansku odgovornost i aktivizam,</li><li>- prevenirati poremećaje u ponašanju,</li><li>- poboljšati konkurentnost učenika na tržištu rada te bolju socijalnu uključenost u društvo</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svi učenici i nastavnici
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- projekt će se odvijati u suradnji profesora i učenika i drugih djelatnika škole, roditelja i volontera</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- predavljanje rada i potreba Udruge Marijini obroci te predavljanje školskoga projekta</li> <li>- kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama; Načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; Razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta; Život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povijesna, kulturna i druga obilježja</li> <li>- prikupljanje novčanih sredstava za pomoć gladnoj i siromašnoj djeci odnosno školskim kuhinjama Marijinih obroka organiziranjem različitih aktivnosti</li> <li>- gledanje filmova o Marijinim obrocima</li> <li>- održavanje humanitarnog kviza, čitanje knjiga Marijinih obroka</li> <li>- sudjelovanje u kratkotrajnom sekundarnom projektu Marijinih obroka pod nazivom Ruksak u kojem se prikupljaju rabljene školske torbe s osnovnim</li> <li>- školskim i higijenskim priborom te šalju u škole Marijinih obroka koje podupire Hrvatska (provodi se svakih par godina)</li> <li>- o organiziranje humanitarnih sajmova, sportskih aktivnosti i raznih projekata</li> </ul>
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom godine
<b>TROŠKOVNIK</b>	nema
<b>VREDNOVANJE:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja</li> <li>- vrednovanje kroz pozitivne reakcije korisnika i svih koji sudjeluju u projektu</li> <li>- potvrda o volontiranju</li> <li>- nagrade školi (grada, županije) za provedbu projekata humanitarnog karaktera</li> <li>- nakon provedenog projekta uspomena za sudjelovanje memory igra Marijinih obroka za djecu</li> <li>- potvrda o sudjelovanju u projektu</li> <li>- prikupljena sredstava, plakati, izložbe učeničkih radova, objave provedenog projekta</li> <li>- povećan broj djece koja nisu gladna i školuju se</li> </ul>



**Područje:** Humanitarna akcija /

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

**Tema:** Humanitarna akcija za azil "Vau Vau"

**Nositelji:** Učenička zadruga "COOL - kolektiva"

<b>CILJEVI:</b>	Kupiti hranu i druge potrepštine za pse u azilu "Vau Vau"
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– razvijanje svijesti o potrebi pomaganja</li><li>– organizirati prikupljanje novaca</li><li>– kupiti hranu i ostale potrepštine od prikupljenog novca</li><li>– organizirati dostavu</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	svim učenicima i nastavnicima škole
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Učenici u dogovoru s nastavnicama skupljaju novac od učenika i nastavnika. Odlazak u prodavaonicu i kupovina hrane i drugih potrepština. Odlazak do azila
<b>VREMENIK:</b>	listopad 2023., ožujak 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema
<b>VREDNOVANJE:</b>	Uključenost učenika, prikupljena sredstva, zadovoljstvo učenika, osvrt na realizirane aktivnosti, izvješće u školskom ljetopisu i na mrežnim stranicama.

**Područje/Nastavni predmet:**

**Međupredmetne tema:** Građanski odgoj i obrazovanje

**Tema:** Škole za Afriku - Dan Afrike

**Nositeljice:** Sonja Đuračić, mag. oec.

Spomenka Bohaček, dipl. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Nastavnici i razrednici će napraviti razne aktivnosti s učenicima namijenjene edukaciji i senzibilizaciji učenika za teškoće života i školovanja njihovih vršnjaka u Africi, te pogotovo pojačati te aktivnosti za vrijeme tjedna Afrike.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– osjećati se korisno i ponosno što su mogli pomoći djeci Afrike u njihovom školovanju</li><li>– analizirati važnost školovanja za tu djecu</li><li>– razumjeti važnost školovanja</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svi učenici, razrednici i svi nastavnici škole
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metode rada: Gledanje prezentacija i postavljanje plakata Unicefa Obilježavanje tjedna Afrike – izrada postera o načinu životu u Africi Prikupljanje novčanih sredstava Izrada predmeta za prodaju i prodaja istih Postavljanje izložbe radova učenika Objava članka i fotografija na FB škole, u ljetopisu škole
<b>VREMENIK:</b>	Cijele školske godine osobito u svibnju 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi za izradu ukrasnih predmeta, papira, hamera i ljepila
<b>VREDNOVANJE:</b>	Vođenje bilježaka o aktivnostima učenika, odaziv učenika, suradnja, količina prikupljenih sredstava.

## X. ISTRAŽIVANJA

**Područje/Tema:** Samovrjednovanje i vrednovanje/Stavovi o školi

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje

**Nositelji:** Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica savjetnica, Tim za kvalitetu, Povjerenstvo za kvalitetu

<b>CILJEVI:</b>	Samo/vrednovati rad škole i nastavnika
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– ispitati mišljenje učenika o školi, zadovoljstvo postojećim i prijedlozi za promjene,</li><li>– ispitivati zadovoljstvo nastavnika radom škole,</li><li>– ispitivati mišljenje roditelja</li><li>– analizirati i interpretirati rezultate vrjednovanja i samovrjednovanja</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici i nastavnici škole, roditelji, mentori na praktičnoj nastavi
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Sudionici ispitivanja će ispuniti upitnik. Obrađeni rezultati bit će prezentirani na Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja. Ovisno o rezultatu istraživanja izradit će se prijedlog mjera za unaprjeđenje te razvojni plan škole.
<b>VREMENIK:</b>	Drugo polugodište
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi za korištenje program za internet ispitivanje/samovrjednovanje
<b>VREDNOVANJE:</b>	Rezultati anketa. Rezultate objaviti u stručnom časopisu. Izraditi prijedlog mjera za unaprjeđenje rada u školi.

**Područje/Tema: Samovrjednovanje i vrednovanje/Energetski napitci****Međupredmetne teme:** Zdravlje, Osobni rast i razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti**Nositelji:** Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica, Ornela Malogorski, prof. stručna suradnica izvrsna savjetnica

<b>CILJEVI:</b>	Samo/vrednovati rad škole i nastavnika
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– ispitati mišljenje učenika o energetske pićima,</li><li>– ispitati mišljenje roditelja o energetske pićima</li><li>– analizirati i interpretirati rezultate istraživanja</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima i nastavnicima škole, roditeljima, javnosti
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Sudionici ispitivanja će ispuniti anketu u jednom od digitalnih alata, rezultati ankete će biti obrađeni i prezentirani učenicima, Nastavničkom vijeću, Vijeću učenika i Vijeću roditelja. Učenici će istraživati temu energetske pića i prezentirati rezultate na način koji odaberu (prezentacija, igranje uloga, plakat i sl.) Na kraju učenici će ispunjavati upitnik u kojem će iznositi nove spoznaje.
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom nastavne godine
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema
<b>VREDNOVANJE:</b>	Rezultati anketa. Rezultati upitnika. Rezultate objaviti u stručnom časopisu.

## XI. NATJECANJA, SMOTRE, SAJMOVI

**Područje/Nastavni predmet:** WorldSkills Croatia - Natjecanje učenika iz obrazovnog sektora ekonomija, trgovina i poslovna administracija – disciplina **KOMERCIJALIST**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

**Nositelji:** Povjerenstvo za provedbu natjecanja, Vijeće stručnih predmeta, stručni suradnici

<b>CILJEVI:</b>	Prezentacija praktičnih znanja, razvijanje natjecateljskog duha te proširivanje postojećih znanja, vještina i želje za samoobrazovanjem.
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– pripremiti učenike za natjecanje</li><li>– organizirati i realizirati natjecanje</li><li>– analizirati rezultate natjecanja</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Zainteresiranim učenicima četvrtog razreda usmjerenja komercijalist omogućiti stjecanje znanja, vještina, sposobnosti, vrijednosti i navika koje pridonose njihovom osobnom razvoju.
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Priprema učenika, priprema i organizacija školskog natjecanja. (imenovanje članova povjerenstva, motiviranje i prijava učenika i mentora, priprema potrebnih materijala i dokumentacije, suradnja s medijima...). Učenike se priprema za izradu integralnih zadataka iz stručnih predmeta: Strukovnih vježbi, Poduzetništva, Poslovnih komunikacija, Vanjskotrgovinskog poslovanja, Transporta, špedicije i osiguranja te Engleskog jezika.
<b>VREMENIK</b>	Drugo polugodište, prema kalendaru natjecanja
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi putovanja i dnevnica za eventualno više razine natjecanja. Ovisno o plasmanu učenika.
<b>VREDNOVANJE</b>	Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja.

**Područje/Nastavni predmet: WorldSkills Croatia**

**Natjecanje učenika iz obrazovnog sektora ekonomija, trgovina i poslovna administracija – disciplina PRODAVAČ**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

**Nositelj:** Povjerenstvo za provedbu natjecanja, Vijeće stručnih predmeta, stručni suradnici

<b>CILJEVI:</b>	Prezentacija praktičnih znanja, razvijanje natjecateljskog duha te proširivanje postojećih znanja, vještina i želje za samoobrazovanjem.
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– pripremiti učenike za natjecanje</li><li>– organizirati i realizirati natjecanje</li><li>– analizirati rezultate natjecanja</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Zainteresiranim učenicima završnih razreda usmjerenja prodavač omogućiti stjecanje znanja, vještina, sposobnosti, vrijednosti i navika koje pridonose njihovom osobnom razvoju.
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Priprema učenika, priprema i organizacija školskog natjecanja. (imenovanje članova povjerenstva, motiviranje i prijava učenika i mentora, priprema potrebnih materijala i dokumentacije, suradnja s medijima...). Učenike se priprema za prodajni razgovor.
<b>VREMENIK</b>	Drugo polugodište, prema kalendaru natjecanja
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi putovanja i dnevnica za eventualne više razine natjecanja. Ovisno o plasmanu učenika.
<b>VREDNOVANJE</b>	Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja.

**Područje/Nastavni predmet:** Ekonomija i poslovna administracija /Strukovne vježbe  
**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni rast i razvoj, Poduzetništvo  
**Tema: Sajmovi vježbeničkih tvrtki**  
**Nositelji:** Voditelji vježbeničkih tvrtki

<b>CILJEVI:</b>	Upoznati načine i vrste sajmovanja te sudjelovati na sajmovima vježbeničkih tvrtki
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– upoznati učenike s organizacijom rada unutar vježbeničke tvrtke</li> <li>– poslovno komunicirati</li> <li>– vježbati vještine prezentiranja</li> <li>– prezentirati</li> <li>– formirati, odabrati i istraživati tržište.</li> <li>– izrađivati kalkulacije</li> <li>– urediti izložbeni prostor</li> </ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenici programa komercijalist
<b>NOSITELJI:</b>	Nastavnici stručnih predmeta
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Stjecanja praktičnih znanja i vještina učenika/ca koji će praktičnim vođenjem poslovanja u simuliranom uredu razvijati poduzetnička znanja i vještine te interes za vođenjem poslovanja. Kroz nastavni predmet strukovne vježbe u programu komercijalist, sudjelovanje na sajmovima vježbeničkih tvrtki međunarodni sajam u Ekonomskoj i birotehničkoj školi Bjelovar i Komercijalnoj i trgovačkoj školi Bjelovar, posjet Sajmovima u Privatnoj školi Katarina Zrinski u Zagrebu i prema pozivima i mogućnostima u drugim školama.
<b>VREMENIK:</b>	Međunarodni sajam u Bjelovaru - ožujak 2024. ostali sajmovi - prema kalendaru organizatora
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Potrošni materijal za rad tvrtki i prezentaciju na sajmovima. Učenici (roditelji) sami financiraju odlazak na sajmove, papir, toneri, literatura Troškove sajma financiraju Ekonomska i birotehnička škola Bjelovar i Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar uz podršku Bjelovarsko-bilogorske županije
<b>VRJEDNOVANJE:</b>	Evaluacijski listići, foto dokumentacija, materijali za vođenje tvrtke

**Područje/Nastavni predmet:** Osnove trgovačkog prava

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Simulirano suđenje – sudjelovanje na Smotri simuliranog suđenja

**Nositelji:** Ivanka Jareb, dipl. iur.

<b>CILJEVI:</b>	Pružiti potporu razvijanju samopouzdanja, sigurnog nastupa, vještine govorenja, kritičkog razmišljanja i timskog rada te poboljšanju osnovnih vještina čitanja, pisanja, govorenja, raščlanjivanja i zaključivanja te komunikacijskih vještina slušanja i suradnje i drugi sukladni ciljevima koje utvrđuje organizator smotre – Agencija za odgoj i obrazovanje.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– prikazati putem simulacije sudske rasprave tijekom sudskog postupka</li><li>– primijeniti stečena teorijska znanja na konkretan slučaj na temelju kojeg slučaja rekonstruiraju životnu situaciju</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela u zanimanju komercijalist
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Pripremanje učenika sukladno uputama objavljenim na stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje. Simulirano suđenje jedna je od metoda aktivnog učenja uz metodu rada na tekstu zakona i drugih pravnih propisa koji se odnose na zadani simulirani slučaj koji je izmišljen za potrebe državne smotre simuliranih suđenja.
<b>VREMENIK:</b>	ožujak/travanj – dan u tjednu – subota - sukladno vremeniku Smotre koji će biti objavljen na službenim stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje
<b>TROŠKOVNIK</b>	Prijevoz do mjesta održavanja Smotre simuliranog suđenja osigurava Škola i Agencija za odgoj i obrazovanje
<b>VREDNOVANJE:</b>	Fotodokumentacija, izvješće



**Područje/Nastavni predmet:** Osnove trgovačkog prava

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Osobni i socijalni razvoj

**Tema:** Simulirana sjednica Hrvatskog sabora – sudjelovanje na Simuliranoj sjednici Hrvatskoga sabora

**Nositelji:** Ivanka Jareb, dipl. iur.

<b>CILJEVI:</b>	Usmjereni na podizanje razine znanja o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu Republike Hrvatske te razumijevanju njegove uloge u svakodnevnom životu građana – sukladno kurikulumu Građanskog odgoja i obrazovanja. Doživljajno i djelatno upoznati ulogu zakona i vladavinu prava u demokratskom društvu.
<b>ISHODI:</b>	- razviti demokratsku političku kulturu među najmlađim glasačima – srednjoškolcima – sukladno kurikulumu Građanskog odgoja i obrazovanja
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a i 3. b razrednog odjela u zanimanju komercijalist
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Metoda istraživačkog i suradničkog učenja primijenjena u pripremanju učenika/zastupnika za simulirano zasjedanje Sabora, jedini je način koji osigurava mladima da shvate kako i kojim sredstvima politika oblikuje društvo u kojemu žive te ih istovremeno uči i potiče da i sami doprinose željenim promjenama u društvu. Pripremanje učenika sukladno uputama objavljenim na službenim stranicama Agencije za odgoj i obrazovanje i ovlaštene osobe Službe za građane Hrvatskog sabora.
<b>VREMENIK:</b>	donosi Služba za građane u Hrvatskom saboru – ožujak/travanj - dan u tjednu – ponedjeljak
<b>TROŠKOVNIK</b>	Prijevoz do Hrvatskog sabora osigurava Škola
<b>VREDNOVANJE:</b>	Fotodokumentacija i izvješće o sudjelovanju novinara izvjestitelja

**Područje/Nastavni predmet: Lidrano**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

**Nositelji:** nastavnici Hrvatskog jezika i svi zainteresirani nastavnici

<b>CILJEVI:</b>	Njegovati književno – jezični izraz na hrvatskome jeziku; razvijati samopoštovanje učenika. Sudjelovati u izvannastavnim aktivnostima u školi; uvažavati različitosti i izražavanje prijateljskog stava
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– pripremiti učenike za smotru</li><li>– organizirati i realizirati smotru</li><li>– analizirati rezultate smotre</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Učenicima svih razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Metodama odgojnog kazališta kod motiviranih učenika otkriti i razviti sposobnosti scenskoga izraza. Rezultat: scenska igra. Novinarsko i literarno stvaralaštvo učenika
<b>VREMENIK</b>	Početak drugoga polugodišta.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi izrade kostima i scenografije
<b>VREDNOVANJE</b>	Zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole; mišljenje stručnih povjerenstava

**Područje/Nastavni predmet: Natjecanje iz Hrvatskog jezika****Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj, IKT**Nositelji:** nastavnici/e Hrvatskog jezika, Povjerenstvo za provedbu natjecanja

<b>CILJEVI:</b>	Učenici će istražiti i objasniti zakonitosti hrvatskoga jezika; objasniti važnost poznavanja hrvatskoga jezika; razvijati samopoštovanje učenika.
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– pripremiti učenike za natjecanje</li><li>– organizirati i realizirati natjecanje</li><li>– analizirati rezultate natjecanja</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Svim učenicima
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Pripremanje natjecanja i pripremanje učenika za natjecanje te izvješće o rezultatima.
<b>VREMENIK</b>	Prema vremeniku natjecanja, drugo polugodište
<b>TROŠKOVNIK</b>	Ovisno o plasmanu učenika
<b>VREDNOVANJE</b>	Ostvareni rezultati, zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole; rezultati

**Područje/Nastavni predmet: Natjecanje iz Engleskog jezika****Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj, IKT**Nositelj:** Povjerenstvo za provedbu natjecanja, nastavnici/e Engleskog jezika

<b>CILJEVI:</b>	pripremiti učenike za natjecanje organizirati i realizirati natjecanje analizirati rezultate natjecanja
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Razvijanje samopouzdanja učenika te njihovo senzibiliziranje za vrijednosti engleskog jezika.</li><li>– Produbljivanje saznanja o zakonitostima engleskog jezika i provjera vlastitih sposobnosti u raznim segmentima poznavanja jezika (čitanje s razumijevanjem, gramatika i ortografija, slušanje s razumijevanjem).</li><li>– Motiviranje učenika na dodatan angažman.</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Svim učenicima 2. i 4. razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Pripremanje i organizacija natjecanja sukladno propisima i naputcima, pripremanje učenika za natjecanje te izvješće o rezultatima.
<b>VREMENIK</b>	Prema vremeniku natjecanja, drugo polugodište
<b>TROŠKOVNIK</b>	Ovisno o plasmanu učenika
<b>VREDNOVANJE</b>	Ostvareni rezultati, zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole

**Područje/Nastavni predmet: Natjecanje iz Njemačkog jezika**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj, IKT

**Nositelj:** Povjerenstvo za provedbu natjecanja, nastavnici/e Njemačkog jezika

<b>CILJEVI:</b>	Učenici će istražiti i objasniti zakonitosti njemačkog jezika i književnosti, razvijanje samopouzdanja učenika te senzibiliziranje mladih za vrijednosti njemačkog jezika.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– pripremiti učenike za natjecanje</li><li>– organizirati i realizirati natjecanje</li><li>– analizirati rezultate natjecanja</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Zainteresiranim učenicima omogućiti provjeru vlastitog znanja
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Priprema učenika i organiziranje školskog natjecanja.
<b>VREMENIK:</b>	Drugo polugodište 2024., prema kalendaru natjecanja AZOO.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Ovisno o plasmanu učenika.
<b>VRJEDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja.

**Područje/Nastavni predmet:** Njemački jezik

**Tema:** Sudjelovanje u natjecanju **Max sucht den Superstar u Varaždinu**

**Međupredmetne teme:** Osobni i socijalni razvoj

**Nositelji:** Mirela Alebić, prof. mentorica

<b>CILJEVI:</b>	Poticanje motivacije za učenje njemačkog jezika, razvijanje samopouzdanja i pozitivne slike o sebi i u društvu govornika njemačkog jezika, kreativno pristupanje stjecanju novih znanja na stranom - njemačkom - jeziku.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Učenici će se pripremiti za izvođenje jedne pjesme na njemačkom jeziku na državnom natjecanju u Varaždinu kojim se putem pjesme, plesa i glume promiče učenje njemačkog jezika na učenicima zabavan način.</li><li>– Ista pjevačka točka može se prezentirati na obilježavanju Dana škole,</li><li>– a po potrebi i prigodno na drugim manifestacijama ili priredbama.</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Svi zainteresirani učenici.
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Aktivnosti: pjevanje u dogovorenim terminima. Potrebna sredstva/mediji: CD-player, računalo, internet, pametna ploča, projektor.
<b>VREMENIK:</b>	Probe tijekom 1. polugodišta: u terminu koji će prema rasporedu odgovarati učenicima, a može i subotom. Natjecanje je u studenome 2023.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškovi putovanja u Varaždin, prehrana.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika sudionika i svih kojima ćemo prezentirati svoj rad, izvješće, nastupi na drugim priredbama tijekom godine poput Dana škole ili na kraćim najavljenim prezentacijama pred ostalim učenicima naše škole.

**Područje/Nastavni predmet: Natjecanje iz Vjeronauka**

**Međupredmetne teme:** Učenje učenja, Osobni rast i razvoj

**Tema/naziv: Vjeronaučna olimpijada**

**Nositelji:** Mirela Dolenski, dipl. teol., Povjerenstvo za provedbu natjecanja, u dogovoru s Bjelovarsko-križevačkom biskupijom Katehetskim uredom

<b>CILJEVI:</b>	Demonstracija usvojenog znanja i vještina učenika iz Katoličkog vjeronauka.
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– potaknuti učenike na cjeloviti razvoj osobe (intelektualni, duhovni i afektivni),</li><li>– ostvariti ozračje odgovornosti i zajedništva učenika kroz međusobno druženje</li><li>– mogućnost domaćinstva Vjeronaučne olimpijade</li></ul>
<b>NAMJENA</b>	Svi zainteresirani učenici
<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	Pripremanje natjecanja i pripremanje učenika za natjecanje te izvješće o rezultatima.
<b>VREMENIK</b>	Prema vremeniku natjecanja, drugo polugodište
<b>TROŠKOVNIK</b>	Ovisno o plasmanu učenika
<b>VREDNOVANJE</b>	Znanje učenika provjerava se pisano (rješavanje testova). Škola i Bjelovarsko-križevačka biskupija putem pisanih pohvala i priznanja te prigodnih simboličnih darova odabranim učenicima Ostvareni rezultati, zadovoljstvo učenika i nastavnika; bilješka u ljetopisu i na mrežnoj stranici škole; rezultati

**Područje/Nastavni predmet: Sportska natjecanja i susreti****Međupredmetne teme:** Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje, Učenje učenja, Osobni rast i razvoj**Nositelj:** Povjerenstvo za provedbu natjecanja, nastavnici/e TZK-a, voditeljica Školskog sportskog društva Gordana Crnčić, prof.

<b>CILJEVI:</b>	Poticanje i promicanje športa. Poticanje zdravog načina života.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– pripremiti učenike za natjecanje</li><li>– organizirati i realizirati natjecanje</li><li>– analizirati rezultate natjecanja</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Zainteresiranim učenicima omogućiti provjeru vlastitih mogućnosti
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Priprema učenika i organiziranje školskog natjecanja. Natjecanja na sportskim terenima i u dvoranama, profesori TZK-a biraju učenike i formiraju ekipe za određene sportove, treniraju učenike, vode ih na natjecanja i brinu o sportskim izvješćima.
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom godine, prema planu Saveza športskih udruga.
<b>TROŠKOVNIK:</b>	Osigurati sendviče i sokove. Ovisno o plasmanu učenika.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja.



**Područje/Nastavni predmet:** Matematika

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

**Tema:** Matematičko natjecanje „Klokan bez granica“

**Nositelji:** nastavnici matematike

<b>CILJEVI:</b>	Popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnove matematičke kulture. Namjera je motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.
<b>ISHODI:</b>	– Primijeniti i upotrijebiti naučene nastavne sadržaje s redovne nastave na zadatke s natjecanja.
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima programa komercijalist i prodavač od 1. - 4. razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Svake godine u ožujku, istog dana u isto vrijeme u svim prijavljenim školama širom svijeta učenici rješavaju isti test preveden na jezik zemlje u kojoj pišu. Zadatke povjerenicima za provedbu natjecanja u škole distribuira HMD. Prijaviti je potrebno minimalno 20 učenika.
<b>VREMENIK:</b>	Drugo polugodište, mjesec ožujak.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Igra - natjecanje se samofinancira članarinom sudionika - natjecatelja. Prikupljena se sredstva koriste za organizaciju, pripremu zadataka i simbolične poklone svim natjecateljima. Najmanje polovina prikupljene svote mora se potrošiti za nagrade najboljima.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Evaluacijski listić nakon provedbe natjecanja i rezultati natjecanja u mjesecu svibnju.

**Područje/Nastavni predmet: izvannastavna aktivnost**

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

**Tema: Županijska smotra učeničkih zadruga**

**Nositelji:** Jadranka Rosić, dipl. ing. savjetnica; Spomenka Bohaček dipl. oec.; Ivana Štiglić, dipl. ing.

<b>CILJEVI:</b>	omogućiti učenicima razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih, društvenih i srodnih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- razvijati i njegovati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost, snošljivost i potrebu za suradnjom</li><li>- zadovoljstvo rezultatom svoga rada</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima zadrugarima programa komercijalist i prodavač od 1. - 4. razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Svake godine u svibnju održava se Županijsko natjecanje UZ u jednoj školi gdje predstavnici UZ sa mentorom predstavljaju na štandu svoje proizvode za tekuću nastavnu godinu.
<b>VREMENIK:</b>	Svibanj, 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Troškove snosi UZ i Škola.
<b>VREDNOVANJE:</b>	Osvojeno mjesto na rang listi i zadovoljstvo učenika.

**Područje/Nastavni predmet:** Politika i gospodarstvo

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, IKT

**Tema:** Kviz natjecanje „Koliko poznaješ Hrvatski sabor?“

**Nositelji:** Mihaela Polančec, dipl. politolog

<b>CILJEVI:</b>	- omogućiti učenicima srednjih škola testirati i provjeriti svoje znanje o Hrvatskome saboru, njegovom ustroju i nadležnostima, kao i procedurama u donošenju akata, te pravima i obvezama saborskih zastupnika
<b>ISHODI:</b>	- razvijati demokratsku političku kulturu među najmlađim glasačima – srednjoškolcima; - razvijati kritičko promišljanje političke situacije; - razumjeti ulogu i značenje Sabora kao institucije
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima 3. a, 3. b, 4. a i 4. b razreda
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Pripremanje učenika sukladno uputama objavljenim na službenim stranicama Hrvatskog sabora, Službe za građane
<b>VREMENIK:</b>	donosi Služba za građane u Hrvatskom saboru – veljača/ožujak 2024.
<b>TROŠKOVNIK</b>	Nema troškova
<b>VREDNOVANJE:</b>	Odaziv učenika, zadovoljstvo učenika i rezultati natjecanja Članak na mrežnoj stranici škole i u ljetopisu

## XII. PROFESIONALNO INFORMIRANJE

**Područje/Nastavni predmet: Profesionalno informiranje/Aktivnosti CISOK-a**

**Tema/Naziv: Dan otvorenih vrata – za učenike osnovnih škola – tijekom drugog polugodišta  
Dan profesionalnog informiranja (u dogovoru s HZZ-om)  
Isplaniraj karijeru – za učenike drugih/trećih razreda  
Predstavljanje u osnovnim školama  
Dani poslova u turizmu**

**Nositelji/ce:** Ornela Malogorski, pedagoginja, stručna suradnica izvrsna savjetnica, Ivana Štiglić, dipl. Ing., mentorica, savjetnica, Tomislav Cug, univ. spec. oec. i Sonja Đuračić, mag. oec.  
U suradnji s osnovnim školama fakultetima, veleučilištima i HZZ – om i CISOK-om.

<b>CILJEVI:</b>	Objasniti mogućnost nastavka školovanja osmašima Istražiti mogućnosti poslije završetka srednje škole i nastavka školovanja u zanimanju komercijalist (za učenike trećih razreda usmjerenja prodavača) i mogućnosti zapošljavanja i nastavka školovanja nakon završene srednje škole Istražiti mogućnost zaposlenja
<b>ISHODI:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Prezentirati rad škole.</li><li>- Predstaviti usmjerenja i nastavne planove i programe.</li><li>- Predstaviti mogućnosti nakon završetka srednjih škola.</li><li>- Predstaviti visokoškolske ustanove.</li><li>- Analizirati mogućnosti, vlastite interese i potrebe.</li><li>- Predstaviti ulogu zavoda za zapošljavanje i CISOK-a.</li><li>- Upoznati moguće poslodavce</li></ul>
<b>NAMJENA:</b>	Učenicima osnovnih škola, učenicima završnih razreda, građanima
<b>NAČIN REALIZACIJE:</b>	Priprema tiskanih materijala, prezentacije škole, uređenje štanda škole, priprema mogućih izvora informacija, predavanja putem satova razrednika, roditeljskih sastanaka i prezentacija na Sajmu poslova te na Danu profesionalnog informiranja. Osmaše ugostiti u školi uz prigodnu prezentaciju škole. Dogovoriti prezentaciju fakulteta za maturante. Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje u području profesionalnog informiranja učenika završnih razreda (odlazak u CISOK, provedba ankete, profesionalno usmjeravanje). Prvi koraci nakon mature. Roditeljski sastanak s roditeljima učenika završnih razreda. Sudjelovanje na Danima poslova u turizmu i pripremnim radionicama za razgovor s poslodavcima
<b>VREMENIK:</b>	Tijekom godine Dan otvorenih vrata – tijekom drugog polugodišta u suradnji sa drugim osnovnim školama Dan profesionalnog informiranja i Dani poslova u turizmu – prema dogovoru s CISOK-om i HZZ

<b>TROŠKOVNIK:</b>	Sredstva za promidžbene materijale
<b>VRJEDNOVANJE:</b>	Zainteresiranost učenika za nastavak školovanja u našoj školi bilo u redovnom programu ili u obrazovanju odraslih

### XIII. IZDAVAČKA DJELATNOST ŠKOLE

- Ljetopis Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar
- promidžbeni materijali (letak, plakat)
- mrežne stranice škole <http://www.trgovackaskola-bjelovar.hr>
- Facebook i Instagram stranica škole
- Facebook i Instagram stranica Erasmus + projekta
- Ljetopis i Facebook stranica Učeničke zadruge "COOL-kolektiva"
- Tik Tok

**Međupredmetne teme:** Građanski odgoj i obrazovanje, Učiti kako učiti, Osobni rast i razvoj, IKT

**Nositeljice:** Nataša Vibiral, univ. spec. oec., ravnateljica mentorica, Tatjana Kreštan, prof., stručna suradnica mentorica, Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica izvrsna savjetnica, Jadranka Rosić, dipl. ing., savjetnica, Ivana Štiglić, dipl. ing. mentorica, Daniela Ivanov Štimac, dipl. oec.

<b>CILJEVI:</b>	Promidžba rada škole. Promicanje pozitivnih vrijednosti i isticanje uspjeha učenika i profesora.
<b>ISHODI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- održane aktivnosti u školi fotografirati i popratiti tekstem u formi vijesti ili proširene vijesti (ovisno o mediju: kraća vijest za mrežne stranice škole i Facebook stranicu, duža vijest za Ljetopis)</li> <li>- urediti Ljetopis po rubrikama</li> <li>- lektorirati tekstove</li> <li>- pripremiti i izabrati fotografije uz svaki članak (obraditi fotografije)</li> <li>- grafički oblikovani Ljetopis korigirati</li> <li>- digitalno izdanje časopisa objaviti na mrežnim stranicama škole</li> <li>- promovirati Ljetopis na svečanosti u knjižnici</li> <li>- uređivati Facebook stranicu škole, Instagram i mrežne stranice</li> <li>- pripremiti promidžbene materijale škole i oblikovati ih</li> </ul> <p>za Ljetopis Učeničke zadruge "COOL-kolektiva" pripremiti tekstove i fotografije o održanim aktivnostima, lektorirati ih i grafički oblikovati u brošuru.</p>
<b>NAMJENA:</b>	Svim učenicima i profesorima te zainteresiranima za rad škole.

<p><b>NAČIN REALIZACIJE:</b></p>	<p>Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti. Nastavnici i stručne suradnice bilježe i fotografiraju aktivnosti koje provode te oblikuju članke, vodeći računa o relevantnosti, točnosti, preglednosti i sustavnosti podataka.</p> <p>Knjižničarka Tatjana Kreštan piše članke te uređuje, lektorira i korigira tekstove za Ljetopis.</p> <p>Osoba je za kontakt s Uredom za ISSN pri NSK.</p> <p>Ravnateljica je glavna i odgovorna urednica Ljetopisa, odabire fotografije i korigira publikaciju.</p> <p>Pedagoginja Ornela Malogorski i nastavnici surađuju u pripremi članaka i fotografija.</p> <p>Mrežne stranice i Facebook stranicu uređuju Nataša Vibiral, Ornela Malogorski, Tatjana Kreštan, Sanja Papić, Tomislav Cug</p> <p>Društvene mreže škole vodi pedagoginja (fb stranicu škole, instagram stranicu i Youtube kanal), a društvene mreže Erasmus+ projekata Jurica Korade.</p> <p>Tik Tok vodi Daniela Ivanov Štimac.</p> <p>Letke, brošure, kataloge i sl. priprema pedagoginja (o učenju, o školi, o nasilju), promidžbene materijale o školi (Ornela Malogorski, voditelji vježbeničkih tvrtki). Letke, pozivnice, plakate i sl. vezane za rad knjižnice izrađuje knjižničarka Tatjana Kreštan te ostali nastavnici prema dogovoru i potrebi</p> <p>Ljetopis Učeničke zadruge "COOL-kolektiva" oblikuju Jadranka Rosić, Spomenka Bohaček, Ivana Štiglić i zadrugari.</p>
<p><b>VREMENIK:</b></p>	<p>Ljetopis Komercijalne i trgovačke škole izlazi na kraju školske godine i obuhvaća period za dotičnu školsku godinu.</p> <p>Ostali promidžbeni materijali i objave na internetu izlaze tijekom školske godine.</p> <p>Ljetopis Učeničke zadruge "COOL-kolektiva" izlazi na kraju školske godine i objavljuje se na mrežnim stranicama Učeničke zadruge i promovira na smotrama učeničkih zadruga.</p>
<p><b>TROŠKOVNIK:</b></p>	<p>Dio troškova snosi škola.</p>
<p><b>VREDNOVANJE:</b></p>	<p>Zadovoljstvo učenika, roditelja, profesora; izvješće o radu na kraju školske godine, slika škole u gradu i okolici.</p>

**RAZVOJNI PLAN**  
**Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar za šk. godinu 2023./2024.**

Prioritetno područje unapređenja	Specifična područja	Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi	Osobe odgovorne za provedbu aktivnosti	Ciljevi	Rok	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva
1. Planiranje i programiranje rada	Osmisliti i provesti javne, kulturne, volonterske i humanitarne aktivnosti i staviti ih u školski kurikulum.	Analiza potreba i aktivnosti  Izrada kurikuluma  Izrada plana javne i kulturne djelatnosti škole	Školski kurikulum  Plan javne djelatnosti škole	Nastavnici i stručni suradnici	Odrediti datume koji su važni za našu školu i definirati način uključivanja nastavnika u obilježavanje datuma važnih za školu Povećanje kvalitete rada te jasnije određivanje školskih aktivnosti, ravnomjerna raspodjela obveza među nastavnicima	6/2024	Izrađeni mjesečni kalendar aktivnosti  Izvješće o provedenim aktivnostima.	Povjerenstvo za kvalitetu

2. Poučavanje i podrška učenju	Kolegijalno opažanje nastave	Praćenje potreba nastavnika, predavanje/prezentacija o kolegijalnom opažanju nastave.	Prostor, prostor za sastanak, prilagodba rasporeda, vrijeme.	Pedagoginja, voditelji aktiva.	Upoznati nastavnike s procesom kolegijalnog opažanja nastave i pozvati na suradnju i realizaciju Međusobna razmjena iskustava. Otvaranje dijaloga i poticanje otvorene i konstruktivne rasprave o nastavi.	6/2024	Broj uključenih nastavnika  Broj održanih sati kolegijalnog opažanja.	Nastavničko vijeće
	Nedostatak aplikacija za korištenje u nastavi.	Edukacija, nabava aplikacija i licenci za školu.	Financijska sredstva	Ravnateljica Nastavnici informatike i računovodstva	Pomoći učenicima u lakšem savladavanju nastavnih sadržaja (modernizirati nastavu).	6/2024	Broj sati edukacije, broj sati održane nastave u kojoj se koriste nabavljene aplikacije	Povjerenstvo za kvalitetu
3. Postignuća učenika i ishodi učenja	Identifikacija učenika koji postižu bolji uspjeh i učenika s višom razinom motivacije Sudjelovanje na natjecanjima, smotrama i sajmovima vježbeničkih tvrtki	Radionice Analiza Poticanje Upoznavanje	Suradnja vrijeme	Razrednici Pedagoginja	Identificirati učenike s boljim uspjehom, a koji imaju visok stupanj kreativnosti i motivacije te ih uključiti u rad škole. Uključiti učenike u različita natjecanja	6/2024	Broj uključenih učenika  Rezultati natjecanja	Nastavničko vijeće
4. Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – Profesionalni razvoj i razvoj zaposlenika	Uključivanje u Erasmus+ i druge projekte većeg broja nastavnika	Razmjena iskustava Edukacija	Troškovi stručnih usavršavanja	Nastavnici	Apliciranje na projekte i osiguravanje edukacije za pisanje projekata	6/2024	Uključenost nastavnika u Erasmus+ i druge projekte	Ravnateljica



	Razvoj digitalnih kompetencija	Edukacija i primjena	Troškovi usavršavanja	Nastavnici, stručni suradnici, administrativno osoblje	Sudjelovanje u edukacijama i stjecanje više razine digitalne pismenosti	6/2024	Uključenost nastavnika u edukacije Primjena novih spoznaja u nastavi, posebno u radu s učenicima s teškoćama.	Nastavničko vijeće
<b>5. Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – Suradnja s ostalim dionicima – Promicanje ustanove</b>	Promidžba strukovnih programa	Dogovor Plan aktivnosti	Promidžbeni materijali	Stručno vijeće strukovnih predmeta	Promicanje programa i škole kroz strukovne programe u suradnji s dionicima	6/2024	Evaluacija o ostvarenoj suradnji, ciljevima i aktivnostima	Povjerenstvo za kvalitetu
<b>6. Upravljanje - ustanova i kvaliteta</b>	Praćenje bivših polaznika	Obrazac, sastanak, predstavljanje ideje i ciljeva	Troškovi organizacije sastanka	Povjerenstvo za kvalitetu i Tim za kvalitetu	Uspostaviti komunikaciju i suradnju s bivšim učenicima škole	6/2024	Odaziv bivših učenika  Zajednička aktivnost (npr. razmjena iskustava sa sadašnjim učenicima)	Nastavničko vijeće

## STRATEŠKI PLAN PRIMJENE INFORMACIJSKO – KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA

<b>Naziv škole:</b>	Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar
<b>Datum izrade:</b>	15. 09. 2021. (ažuriranje plana za 2023/24, 20.09.2023.)
<b>Vremenski okvir:</b>	2021.- 2026.

<b>Misija IKT-a u školi</b>	<p>Omogućiti učenicima ugodno okruženje u kojem će primjenom suvremenih nastavnih metoda razviti svoje digitalne kompetencije neophodne za uspješan život, nastavak školovanja i svijet rada u području trgovine i ekonomije.</p> <p>Razvijati digitalne kompetencije kod svih djelatnika kako bi se unaprijedila suradnja između škole i ostalih dionika (roditelja, institucija i sl.) korištenjem IKT alata te izgradila bolja slika škole što omogućava lakše pronalaženje mogućnosti dodatnog financiranja razvoja škole.</p>
<b>IKT temeljne vrijednosti škole</b>	<p>Dosljednost u njegovanju i poticanju kulturnog i pristojnog ponašanja te kulturne komunikacije i dijaloga. Stvarati pozitivnu IKT kulturu koja uključuje povjerljivi odnos između nastavnika-učenika-roditelja.</p> <p>Razvijanje IKT školske kulture paralelno s drugim vrijednostima škole.</p>
<b>Vizija IKT-a u školi</b>	<p>Želimo postati digitalno zrela škola u kojoj će se:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• primjenjivati suvremene IKT u učenju i poučavanju</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• neprekidno razvijati digitalne kompetencije učenika i nastavnika</li> <li>• promicati sigurnost interneta i zaštita autorskih prava</li> <li>• stvarati digitalne obrazovne sadržaje koji će se koristiti u nastavi i dijeliti s drugima</li> </ul>
<b>Strateške inicijative (tematska područja)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planiranje, upravljanje i vođenje Stalno unapređivati i razvijati strategiju primjene IKT-a u školi, planirati sve segmente njezine primjene.</li> <li>2. IKT u učenju i poučavanju Koristiti IKT u nastavi, izvannastavnim aktivnostima, raznim projektima i u radu s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama.</li> <li>3. Razvoj digitalnih kompetencija Stalno razvijati digitalne kompetencije učitelja i učenika kroz sustavnu i kontinuiranu edukaciju.</li> <li>4. IKT kultura Stalno djelovati na razvijanju školske kulture u području IKT-a</li> <li>5. IKT infrastruktura Voditi brigu o ispravnosti IKT infrastrukture i njenom korištenju u punom kapacitetu te osiguravati nove tehnologije prema financijskim mogućnostima škole</li> </ol>

Razdoblje primjene 2021.- 2026. godine

Strateški ciljevi	Strateška inicijativa (tematsko područje)
SC1: Planirati primjenu IKT-a u svim segmentima rada škole. SC2: Regulirati evidenciju i pristup IKT tehnologijama u vlasništvu škole.	1. Planiranje, upravljanje i vođenje
SC3: Unaprijeđivati kvalitetu nastave primjenom IKT-a sa tendencijom povećanja obuhvata svake godine za 5%. SC4: Štiti autorskim pravom vlastite digitalne sadržaje i upozoravati učenike na zaštitu autorskih prava prilikom izrade učeničkih radova. SC5: Poticati učenike da korištenjem IKT kreiraju repozitorije svojih radova i da vode svoj e-portfolio.	2. IKT u učenju i poučavanju
SC6: Unaprijeđivati kontinuirano digitalne kompetencije nastavnika.	3. Razvoj digitalnih kompetencija
SC7: Poticati i održavati visoku razinu sigurnog, profesionalnog, pristojnog i tolerantnog korištenja IKT-a kao i komunikacije istom u odnosima svih dionika naše škole.	4. IKT kultura
SC8: Koristiti postojeću IKT infrastrukturu u maksimalnom kapacitetu te ju održavati, obnavljati i nabavljati novu.	5. IKT infrastruktura

**Operacionalizacija strateških ciljeva, Godišnji akcijski plan primjene strategije IKT-a za šk. god. 2022./2023.**

Strateški cilj	Aktivnost provedbe	Mehanizmi praćenja/KPI	Rokovi	Nositelj aktivnosti	Potrebni resursi
SC1: Planirati primjenu IKT-a u svim segmentima rada škole.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• u GIK-ove svakog nastavnog predmeta obavezno uključiti primjenu IKT-a</li> <li>• u Godišnji plan i program rada škole i Školski kurikulum uključiti primjenu IKT-a u svim aktivnostima u kojima je to moguće</li> <li>• otvoriti TikTok kanal i poticati učenike da snimaju materijale o raznim školskim aktivnostima u kojima sudjeluju (paziti na autorska prava)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvid u GIK-ove</li> <li>• Analiza Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikuluma</li> <li>• učenici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• do 15. rujna</li> <li>• do kraja rujna</li> <li>• tijekom nastavne godine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nastavnici i stručni suradnici</li> </ul>	MS Teams Oprema za snimanje i objavu
SC2: Regulirati evidenciju i pristup IKT tehnologijama u vlasništvu škole	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izraditi i objaviti Pravilnik o sigurnoj i odgovornoj upotrebi informacijsko-komunikacijske tehnologije u Komercijalnoj i trgovačkoj školi Bjelovar</li> <li>• objaviti/ažurirati upute/podsjetnik za pristup i korištenje edurom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izrada i objava pravilnika,</li> <li>• uputa u svakoj učionici na zidu</li> <li>• objava popisa u kanalu NV Teams</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• do kraja 1. Polugodišta</li> <li>• prvi tjedan nastave</li> <li>• do kraja siječnja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nastavnik zadužen za IT opremu ili neki drugi zaduženi nastavnik</li> </ul>	IKT oprema papir
SC3: Unaprijeđivati kvalitetu nastave primjenom IKT-a sa tendencijom povećanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• anketiranjem nastavnika utvrditi početno stanje primjene IKT u svim predmetima i pratiti daljnji napredak kroz godine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• evidencija broja nastavnih cjelina/tema prema izvaji nastavnika i vrstu IKT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• do kraja prosinca</li> <li>• započeti u listopadu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tim za kvalitetu</li> <li>• stručni suradnik</li> </ul>	MS Teams

obuhvata svake godine za 5%.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• međusobni obilasci nastave radi dijeljenja primjera dobre prakse primjene IKT u nastavi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• evidencija plana i realizacije međusobnih posjeta nastavnika</li> </ul>			
SC4: Štiti autorskim pravom vlastite digitalne sadržaje i upozoravati učenike na zaštitu autorskih prava prilikom izrade učeničkih radova	<ul style="list-style-type: none"> <li>• u sve GIK-ove Informatike i Osnova informatike uključiti 1-2 sata na temu zaštite autorskih prava</li> <li>• edukacija o autorskim pravima maturanata prije izrade završnih radova</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• popis prisutnih na edukaciji</li> <li>• uvid u GIK-ove navedenih predmeta</li> <li>• popis prisutnih učenika</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tijekom šk./god.</li> <li>• do kraja rujna</li> <li>• do kraja studenog</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vanjski predavač</li> <li>• nastavnici informatike</li> <li>• knjižničarka</li> </ul>	IKT oprema naknada predavaču
SC5: Poticati učenike da korištenjem IKT kreiraju repozitorije svojih radova i da vode svoje e-portfolio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potaknuti učenike na osobno korištenje Office 365 za škole ili Google Drive za spremanje radova Strukovnih vježbi, Poslovne komunikacije, Informatike, Osnova informatike i drugih predmeta</li> <li>• vježbeničke tvrtke obavezne su većinu poslovanja voditi i čuvati u digitalnom obliku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• evidencija nastavnika o praćenju postignuća učenika</li> <li>• uvid nastavnika u dijeljeni sadržaj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tijekom nastavne godine</li> <li>• tijekom nastavne godine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nastavnici</li> </ul>	IKT oprema učionica eduroam
SC6: Unaprijeđivati kontinuirano digitalne kompetencije nastavnika	<ul style="list-style-type: none"> <li>• edukacija nastavnika o primjeni AI u nastavi i primjeri primjene u djelatnosti trgovina</li> <li>• edukacija nastavnika o korištenju pametnih ekrana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• iz evidencije edukacija (dodati vrstu edukacije)</li> <li>• popis prisutnih na edukaciji</li> <li>• online objavljen popis digitalnih alata koje koristimo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• do kraja školske godine</li> <li>• do kraja siječnja</li> <li>• do kraja studenog</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stručni suradnik</li> <li>• vanjski predavač</li> <li>• nastavnik informatike</li> </ul>	IKT oprema naknada predavaču Teams

	<p>i pametnih ploča (nova oprema)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• načiniti/ažurirati popis nastavnika i digitalnih alata koje koriste radi lakše razmjene iskustava</li> </ul>				
<p>SC7: Poticati i održavati visoku razinu sigurnog, profesionalnog, pristojnog i tolerantnog korištenja IKT-a kao i komunikacije istim u odnosima svih dionika naše škole.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• roditeljima učenika prvih razreda uputiti na korištenje IKT-a za praćenje uspjeha učenika i komunikaciju sa školom</li> <li>• SRO - najmanje jedna tema o opasnostima sa interneta i kako ih spriječiti</li> <li>• obilježiti Dan (tjedan) sigurnijeg interneta</li> <li>• istaknuti u prostoru škole pravila poželjnog ponašanja na internetu</li> <li>• veza na SC2 – izrada Pravilnika o sigurnoj i odgovornoj upotrebi IKT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• popis prisutnih na edukaciji</li> <li>• uvid u realizaciju SRO tema i zapisnici s roditeljskih sastanaka</li> <li>• evidencija odrađenih aktivnosti u školi</li> <li>• motivirajuće poruke, plakati, obavijesti, projekcije u učionicama i zajedničkim prostorima,</li> <li>• objave na društvenim mrežama KTŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prvi, najkasnije drugi roditeljski sastanak</li> <li>• tijekom nastavne godine</li> <li>• tijekom veljače</li> <li>• do kraja ožujka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nastavnik informatike</li> <li>• razrednici</li> <li>• svi nastavnici</li> <li>• stručni suradnik</li> </ul>	<p>IKT oprema papir printer plastifikator tv u holu  FB, Instagram, TikTok KTŠ</p>
<p>SC8: Koristiti postojeću IKT infrastrukturu u maksimalnom kapacitetu te ju održavati, obnavljati i nabavljati novu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• upoznati/podsjetiti učenike/nastavnike na raspoloživu IKT tehnologiju u školi</li> <li>• osigurati funkcionalnost raspoložive IKT tehnologije</li> <li>• upotrebljive laptope koji su zamijenjeni novima rasporediti u učionice za rad u grupama (razni predmeti)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• e-mail poruka, objava u Teams, Viber grupa KTŠ</li> <li>• prije početka nastavne godine ažurirati/provjeriti svu IT opremu</li> <li>• centralno mjesto prijave kvarova</li> <li>• otklanjati poteškoće</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tijekom školske godine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ravnateljica</li> <li>• nastavnik informatike</li> <li>• računovodstva</li> <li>• serviser</li> <li>• dobavljač aplikacije</li> <li>• ostali nastavnici</li> </ul>	<p>IKT oprema  školska prodavaonica  financije</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• osigurati aplikaciju za računovodstvo, informatiku, vježbeničke tvrtke</li> <li>• proširiti korištenje postojeće aplikacije blagajne u školskoj prodavaonici</li> </ul>	<p>samostalno ili pozivanjem servisera</p>			
--	--	--	--	--	--

**Strateški plan primjene IKT za 2021.-2026.** kao i **Godišnji akcijski plan primjene strategije IKT-a za šk./god. 2023./2024.** načinjen je temeljem analize rezultata vanjskog vrednovanja i samovrednovanja u projektu Digitalna zrelost škola gdje je naša škola po svim područjima ocijenjena razinom 4 (od 5) odnosno **Digitalno napredna škola.**

U izradi Strategije uzete su u obzir preporuke za podizanje razine digitalne zrelosti škole (crveno i narandžasto označene u analizi) sa ciljem podizanja razine digitalne zrelosti na razinu 5 – **Digitalno zrela škola**

Na kraju svake školske godine potrebno je utvrditi ostvarenost **Godišnjeg akcijskog plana primjene strategije IKT.**

Za svaku školsku godinu potrebno je izraditi novi Akcijski plan uvažavajući planirane ciljeve iz strategije, realizaciju tekuće školske godine te sve okolnosti iz okruženja koje mogu utjecati na novi Godišnji akcijski plan primjene strategije IKT.

Dokument je izradila Radna skupina.

Članovi Radne skupine su:

Članovi Radne skupine	Ime i prezime	Radno mjesto	Potpis:
1.	Nataša Vibiral	Ravnateljica	<i>Nataša Vibiral</i>
2.	Sanja Papić	Nastavnica Informatike	<i>Sanja Papić</i>
3.	Daniela Ivanov Štimac	Nastavnica Informatike	<i>Daniela Ivanov Štimac</i>
4.	Luka Miklić	Nastavnik TZK	<i>Luka Miklić</i>

Sadržaji Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2023./2024. razmatrani su na sjednici Nastavničkog vijeća Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar održanoj 25. rujna 2023. godine, na sjednici Vijeća učenika 25. rujna 2023. godine te na sjednici Vijeća roditelja 27. rujna 2023. godine.

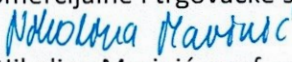
**Školski kurikulum čiji je sastavni dio Strateški plan razvoja i Razvojni plan donio je Školski odbor na prijedlog Nastavničkog vijeća Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar na sjednici održanoj 27. rujna 2023. godine.**

KLASA: 011-01/23-03/1  
URBROJ: 2103-90-04-23-2

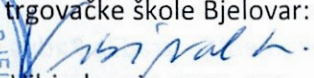
Bjelovar, 27. rujna 2023.

Školski kurikulum uredila pedagoginja Ornela Malogorski, prof., stručna suradnica izvrsna savjetnica u suradnji s nastavnicima, stručnom suradnicom knjižničarkom i ravnateljicom.

Predsjednica Školskog odbora  
Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar:

  
Nikolina Marinić, prof. savjetnik

Ravnateljica  
Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar:

  
Nataša Vibiral, univ. spec. oec.  
ravnatelj mentor







**Komercijalna i trgovačka škola Bjelovar**  
Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 9

KLASA: 011-01/23-03/1  
URBROJ: 2103-90-04-23-3  
Bjelovar, 27. rujna 2023.

Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispr., 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/20) i članka 77. Statuta Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar (KLASA: 003-05/20-01/01, URBROJ: 2103-68-04-20-4 i KLASA: 011-01/22-01/3, URBROJ: 2103-68-04-22-5), Školski odbor Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar, na prijedlog ravnateljice Škole, na sjednici održanoj 27. rujna 2023. godine donosi

**ODLUKU**  
**O DONOŠENJU ŠKOLSKOG KURIKULUMA KOMERCIJALNE I**  
**TRGOVAČKE ŠKOLE BJELOVAR ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.**

**I.**

Donosi se Školski kurikulum Komercijalne i trgovačke škole Bjelovar za školsku godinu 2023./2024., s tekstom u privitku, koji je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Škole.



Predsjednica Školskog odbora

*Nikolina Marinić*  
Nikolina Marinić, prof. savjetnik

Dostaviti:

1. Oglasna ploča
2. Pismohrana